

Primarschulgemeinde Rechnung 2022



Inhalt

Ausführlicher Bericht	2	Anlagespiegel Verwaltungsvermögen	38
Aktuelles	4	Anlagespiegel Finanzanlagen	42
Jahresberichte Schulzentren	5	Rückstellungen	43
Jahresbericht Schulzahnklinik	15	Gestufte Erfolgsrechnung mit Artengliederung	44
Jahresbericht Tagesbetreuung	16	Funktionale Erfolgsrechnung kurz	45
Jahresbericht Schulberatung/Logopädie	18	Funktionale Erfolgsrechnung detailliert	46
Jahresbericht MIA	19	Investitionsrechnung funktional, detailliert	61
Jahresbericht Psychomotorik	20	Kreditkontrolle	62
Jahresbericht Bau	21	Anhang – Gewährleistungsspiegel	63
Menschen	26	Anhang – Geldflussrechnung	65
Finanzbericht	32	Anhang – Finanzkennzahlen	66
Kennzahlen	35	Grundsätze der Rechnungslegung	67
Bilanz mit Veränderung, vor Gewinnverwendung	36	Antrag	70
Eigenkapitalnachweis nach Verwendung	37	Bericht der Rechnungsprüfungskommission	71

Ausführlicher Bericht

Das vergangene Jahr hat viel abverlangt. Die Pandemie hat Spuren in unserer Gesellschaft hinterlassen und der Krieg in der Ukraine zeigt, wie fragil das Weltgefüge ist. Vieles, was über Jahre unvorstellbar gewesen ist, ist Realität geworden.

Die Beständigkeit, die uns in Westeuropa lange Zeit begleitet hat, ist abhandengekommen. Die Verunsicherung ist bei vielen gross, auch bei Kindern und Jugendlichen. Wir sind alle gefordert, ihnen einen Rahmen und ein gutes Netz zu geben, sie ernst zu nehmen, Grenzen zu setzen und täglich zu zeigen, dass wir sie verlässlich auf ihrem Entwicklungsweg begleiten.

Ich bin zuversichtlich, dass uns dies mit den uns zur Verfügung stehenden Rahmenbedingungen gut gelingen kann, wenn alle Beteiligten dazu beitragen. Wir haben bestens ausgebildete, engagierte Lehrpersonen, Klassenassistenten, Schulleitungen, interessierte und engagierte Bezugspersonen und eine Schulberatung – ihnen allen gilt es, Vertrauen zu schenken. Zudem verfügen wir über eine funktionierende Infrastruktur und leben an einem wunderbaren Ort. Gut, wenn wir uns dieser Privilegien bewusst sind.

Vieles war wieder möglich

Wie schön, dass so vieles nach den Pandemie Jahren wieder möglich war! So haben in verschiedenen Schulzentren Weihnachtsmärkte und Projektwochen stattgefunden. Besuchstage sind wieder ein fester Bestandteil im Jahreskalender der Schule. Es ist eine Freude, dass diese rege genutzt werden und das Interesse an der Volksschule so gross ist.

Dass Weiterbildungen wieder vor Ort und in gemischten Gremien durchgeführt werden konnten, ist eine Bereicherung. Auch der Krisenstab der Schule Kreuzlingen – bestehend aus dem Präsidium, den Schulleitungen, der Hortleitung, der Schulberatung und dem Sicherheitsverantwortlichen – nutzte dies, um in einem zweitägigen Workshop die Krisenkommunikation zu reflektieren und zu optimieren.

Menschen

Der Fachkräftemangel ist auch in der Bildung ein zentrales Thema. So war es eine grosse Erleichterung, dass wir im vergangenen Jahr alle Stellen besetzen konnten, was auch im Kanton Thurgau keine Selbstverständlichkeit mehr ist. Die Situation auf dem Stellenmarkt wird sich weiter verschärfen. Es gilt, unsere guten Rahmenbedingungen zu erhalten und wo nötig anzupassen. So ist der bestehende Förderpool, der den einzelnen Schulzentren zur Verfügung steht, erhöht worden, um situativ reagieren zu können. Ebenso werden wir die Führungsstrukturen der Schulleitungen schrittweise anpassen, um der zunehmenden Komplexität Rechnung zu tragen.

Leider mussten wir am 1. April 2022 viel zu früh von Marc Sulzberger, Hauswart Roseneegg, Abschied nehmen. Er verstarb nach schwerer Krankheit. Sein Andenken halten wir in Ehren.

Veränderungen – eine Ära geht zu Ende

Uns freuen die vielen langjährigen Mitarbeitenden. Sie tragen viel zur Stabilität des Schulbetriebs bei. Manche verbringen ihr gesamtes Arbeitsleben in der Schule Kreuzlingen oder arbeiten viele Jahre über das Pensionsalter hinaus weiter für unsere Schule. Speziell erwähnen möchte ich Jürg Michael, der die Schule Kreuzlingen über 42 Jahre lang mit grossem Engagement wesentlich geprägt hat. Das Schulzentrum Wehrli ist mit dem Namen Jürg Michael tief verbunden. Wie schön, dass er bis im Sommer 2023 mit einem kleinen Pensum weiter tätig sein wird. Mit Orkun Simsek haben wir eine passende Nachfolge finden können, was eine grosse Freude ist. An dieser Stelle ein herzliches Willkommen.

Peter Adolf hat mit seinem 90.sten Geburtstag seine Kündigung als Schulschreiner eingereicht. Grandios, wie lange und verlässlich er in unserer Werkstatt tätig war. Vielen herzlichen Dank!

Mittlerweile bieten wir während aller Schulferien von 7 Uhr bis 18 Uhr einen Ferienhort an, mit Ausnahme von Weihnachten und zwei Betriebsferienwochen im Sommer. Zusätzlich führen wir diesen Sommer eine Lagerwoche auf dem Fünfländerblick durch. Auf das freiwillige Skilager müssen wir, auch infolge personeller Veränderungen, verzichten.

Schülerinnen und Schüler

Erneut hat die Anzahl der Schülerinnen und Schüler, die die Schule Kreuzlingen besuchen, zugenommen. Es ist im vergangenen Jahr auffällig gewesen, dass sich Familien zunehmend kurzfristig anmelden, was die Organisation anspruchsvoll macht. Vor allem wenn sich viele Anmeldungen bei einem Zentrum kumulieren, was zu teilweise sehr unterschiedlichen Klassengrössen führen kann. Diesbezüglich sind wir gefordert, in den kommenden Jahren Formen zu finden, wie wir einerseits den grossen Schwankungen begegnen und andererseits weiteren Schulraum schaffen können.

Integrationsklasse / Beschulung Kinder aus der Ukraine

Seit 2018 führt die Schule Kreuzlingen eine Integrationsklasse auf der Primarstufe. Nur dank unserer engagierten Mitarbeitenden, die über breite Erfahrung verfügen, und ehemaligen, heute pensionierten Mitarbeitenden, die spontan und mit grösstem Engagement Teilpensen übernommen haben, konnten wir in kürzester Zeit ein zusätzliches Angebot für Kinder aus der Ukraine aufbauen. An dieser Stelle ein ganz herzliches Dankeschön für den Einsatz aller Beteiligten!

Die zusätzliche Integrationsklasse wird vom Kanton mitfinanziert. Zu erwähnen ist, dass die Migration aus anderen Ländern ebenfalls zugenommen hat und wir deshalb neu zwei Integrationsklassen geführt haben. Ein ähnliches Bild zeigt sich im Bundesasylzentrum, in dem die Schule Kreuzlingen im Auftrag von Bund und Kanton die Schule führt. Auch dort haben wir infolge der vielen Kinder eine zweite Klasse eröffnet. Es ist keine Selbstverständlichkeit, dass wir diese zusätzlichen Stellen ebenfalls haben besetzen können.

Schulraum

Die Zunahme an Schülerinnen und Schülern bedeutet, dass wir immer mehr Raum benötigen. Es ist der Behörde ein grosses Anliegen, dass trotzdem, wenn immer möglich Grünflächen, die für die Entwicklung der Kinder bedeutsam sind, erhalten bleiben.

Die allumfassende Lösung für diese komplexe Situation gibt es nicht. Einerseits wird in allen Zentren die Raumnutzung optimiert andererseits haben wir mit dem Erwerb von rund 1700 m² Land in Kurzrickenbach eine Baulandreserve schaffen können. Im Zentrum ist die Sanierung im Schulzentrum Wehrli inklusive Erweiterung aufgegleist und bei der Stadt Kreuzlingen haben wir deponiert, dass wir grosses Interesse haben, einen Teil des Areals Energie Kreuzlingen zu erwerben. Zusätzlich besteht beim Schulzentrum Schreiber ebenfalls Bedarf für eine Erweiterung inklusive Hort. Ein Teilbereich der Festwiese wäre diesbezüglich ideal.

Im vergangenen Jahr 2022 mussten wir, um den Platzbedarf abzudecken, bereits das dritte Provisorium erstellen: nach den Schulzentren Seetal und Schreiber auch im Schulzentrum Wehrli.

Detaillierte Angaben finden Sie unter der Rubrik Bau.

Digitalisierung

Um die Kommunikation zwischen der Schule und den Erziehungsberechtigten zu kanalisieren und zu vereinfachen, haben wir verschiedene Messenger-Lösungen mit Pilotklassen geprüft. Die stufenübergreifende MIA-Kommission (Medien, Informatik, Anwendung) hat sich klar für «Klapp» entschieden. Diese Lösung ist bereits in vielen Schulgemeinden im Einsatz. Daten werden auf einem Schweizer Server gespeichert.

Ebenso haben wir die Abgabe von Tablets überprüft. Es hat sich gezeigt, dass bei einem Beibehalten der alten Abgabepaxis – die Geräte konnten jeweils von den Schülerinnen und Schülern in der sechsten Primarschulklasse und in der dritten Sekundarschulklasse übernommen werden – vermutlich viele ungenutzte Tablets die Folge gewesen wären. Deshalb haben wir diesen Prozess angepasst. Neu werden die Geräte nicht mehr gekauft und anschliessend abgegeben, sondern wir leasen sie und retournieren die Geräte am Ende der Nutzungsdauer. Das führt zu einer Kosteneinsparung und ist eine nachhaltigere Lösung.

Eine Gruppe engagierter iScouts ist stufenübergreifend an der Erarbeitung eines pädagogischen Konzeptes MIA für die Schule Kreuzlingen.

Detaillierte Angaben finden Sie unter der Rubrik Organisation.

Rechnungsabschluss und Überschussverwendung

Die Rechnung 2022 schliesst mit einem Ertragsüberschuss von CHF 1'253'387 bei einem Steuerfuss von 47% ab. Dieses erfreuliche Ergebnis ist hauptsächlich Minderausgaben für den Finanzausgleich und dem sorgfältigen Umgang mit den vorhandenen Mitteln zuzuschreiben. Verschiedene Projekte haben wir nicht wie geplant umsetzen können, zudem haben wir in den Bereichen Reorganisation und IT weit mehr Eigenleistungen erbracht als geplant. Dadurch haben wir teilweise auf externe Leistungen verzichten können. Vorausschauend haben wir im Budget 2023 den Steuerfuss auf 46% reduziert.

CHF 1.0 Mio. des Ertragsüberschusses sollen für Reserveeinlagen für Baufolgekosten verwendet werden. Der verbleibende Überschuss von CHF 253'387 wird dem freien Eigenkapital zugeschlagen.

Detaillierte Angaben zur Rechnung finden Sie unter der Rubrik Finanzen.

Danke!

Ein herzliches Dankeschön an die gesamte Bevölkerung, an die Partner der Schule Kreuzlingen, an das Gewerbe, die Politik und die Wirtschaft. Ganz besonders für alle persönlichen Rückmeldungen und konstruktiven Gespräche.

Bei allem Wandel und den Weiterentwicklungen bleibt der Fokus auf unserem Kerngeschäft: Die bestmögliche Schule für unsere Kreuzlinger Kinder, für die Eltern und die Mitarbeitenden bieten.

Das ist es, was mich tagtäglich antreibt und wofür ich mich weiterhin mit Elan und grosser Freude gemeinsam mit meinem grandiosen Team einsetze. Immer im Wissen, dass dies nur dank all unserer Mitarbeitender und der Behörde machbar ist. Einen herzlichen Dank an alle, die auch im vergangenen Jahr zum erfolgreichen Schulbetrieb beigetragen haben!

Ein grosses Dankeschön an Sie, geschätzte Stimmbürgerinnen und Stimmbürger, dass Sie uns ermöglichen, unseren Kernauftrag zu erfüllen, und uns Ihr Vertrauen schenken.

Seraina Perini Allemann

Präsidentin Primarschule Kreuzlingen

Aktuelles

Von der Pandemie zur Beschulung von Flüchtlingskindern

Es ist kaum mehr vorstellbar, wie im Winter 2021 die Pandemie und Covid-19-Tests den Alltag stark beeinflusst haben. Die Schule Kreuzlingen hat dem Lagererlebnis der Kinder einen grossen Stellenwert eingeräumt und diese, wenn möglich durchgeführt. Beinahe zeitgleich mit der Aufhebung der Massnahmen am 17. Februar 2022 ist das Weltgefüge abermals erschüttert worden. Dank eines enormen Engagements vieler Beteiligten haben wir aus der Ukraine geflüchtete Kinder innerhalb kürzester Zeit beschulen können.

Schule findet statt

Die Pandemie hat Spuren hinterlassen, die Belastungssituation in unserer Gesellschaft ist hoch. Das zeigt sich auch in zahlreichen Personalausfällen, so war die Suche nach Stellvertretungen anspruchsvoll. Dem Grundsatz «Schule findet statt» konnte dank grossem Engagement unserer Mitarbeitenden dennoch Rechnung getragen werden. Dem System Schule, das Menschen unterschiedlichster Herkunft zusammenbringt, bildet und zu einem gelingenden Zusammenleben beiträgt, gilt besonders Sorge zu tragen. Gelingt es uns, das Miteinander zum Wohle der Kinder und aller weiterer Beteiligten in den Vordergrund zu stellen, tragen wir massgeblich dazu bei. Gut, wenn die Gemeinschaft wieder in den Fokus rückt und Eigeninteressen Einzelner weniger Raum bekommen.

Bauprojekte umgesetzt und Grossprojekte in Planung

Der Bauboom in der Region und die damit verbundenen steigenden Schülerzahlen verlangen eine breit abgestützte Strategie. Es gilt auf politischen und gesellschaftlichen Ebenen, das System nicht zu überlasten. Mit dem vom Souverän bewilligten Kauf von 1768 m² Land von der evangelischen Kirchgemeinde konnten wir eine Baulandreserve schaffen. Gleichzeitig wurde im Schulzentrum Wehrli der mittlerweile dritten Container der Primarschule in Betrieb genommen, um so den Bedarf an Schulraum im Zentrum abzudecken. Die Planung für die Sanierung bzw. Ergänzung des Altbaus Wehrli wurde gestartet. Im Schulzentrum Schreiber haben wir bei der Turnhalle, die nach erfolgten Abklärungen in dieser Form bestehen bleibt, die Nasszellen und die Garderoben saniert. Für einen Neubau in unmittelbarer Nähe zum Schulzentrum Schreiber ist eine Machbarkeitsstudie erfolgt.

Weitere Informationen sind im Finanzbericht ersichtlich.

Seraina Perini Allemann

Schulpräsidentin Primarschule Kreuzlingen

Schulzentrum Bernegg

Anzahl Schülerinnen und Schüler pro Klasse

	Anzahl Klassen		Anzahl Schüler		
	2022	Vorjahr	2022	Vorjahr	+/-
Kindergarten, Kleine	4	4	39	39	0
Kindergarten, Grosse	4	4	43	38	+5
Einschulungsklasse	1	1	16	14	+2
Förderklasse	1	1	6	7	-1
1. Klasse	2	2	37	32	+5
2. Klasse	2	2	37	35	+2
3. Klasse	2	2	34	41	-7
4. Klasse	2	2	45	34	+11
5. Klasse	2	2	33	38	-5
6. Klasse	2	2	41	35	+6
BAZ-Klasse	2	2	24	22	+2
Total	24	24	355	335	+20



Mutationen Lehrpersonal

Eintritte

- Alexandra Schmidt, Stv. Lehrerin
- Julian Kesseli, BAZ-Lehrer
- Karin Rutishauser-Rüegsegger, Lehrerin
- Stefanie Eckert, Lehrerin
- Daniele Campitelli, BAZ-Lehrer
- Simon Kull, Zivildienstleistender
- Adisa Malesevic, Klassenassistentin
- Alina Bulbuc, Klassenassistentin
- Giuseppina Celozzi, Hausdienst
- Cristina Izabel Dolt, Hausdienst

Heinz Keller, Hausdienst

Pensionierungen

Das Schulzentrum Bernegg mit einer Pensionierung:
Heinz Keller

Heinz Keller war mehrere Jahre Teil des Hausdienstes des SZ Bernegg und hat in dieser Zeit insbesondere das Schulhaus Emmishofen betreut und mitgeprägt.

Seine unkomplizierte, praktische, patente und pragmatische Art sowie sein wohlwollendes und herzliches Gemüt kamen im Team und bei den Kindern äusserst gut an und man hat seine Dienste bis zum letzten Tag ungemein geschätzt.

Heinz Keller wurde zu seiner Pension gebührend vom Team verabschiedet. Das Team Bernegg schätzt aber seine freiwillige Gastteilnahme als «Feuermacher» bei der September-Wanderung zusammen mit der Schulleitung weiterhin.



Neueintritte

Als Schulträger im Bundesasylzentrum BAZ durfte das SZ Bernegg im Sommer Julian Kesseli begrüßen, der Zarina Laagers Stelle temporär übernahm. Im November wurde Daniele Campitelli, ein altbekanntes Gesicht im SZ Bernegg, definitiver Nachfolger von Zarina Laager. Zusätzlich durften wir Simon Kull als Zivildienstleistenden und Alina Bulbuc als neue Klassenassistentin im BAZ willkommen heissen. Alle konnten sich trotz einiger Umstrukturierungen infolge stetig steigender Schülerzahlen gut einleben.

Als Klassenassistentin im Kindergarten wurde Adisa Malesevic angestellt.

Im Schulhaus Bernegg hat Karin Rutishauser-Rüegsegger als Klassenlehrerin eine sechste Klasse übernommen. Sie ist die Jobsharing-Partnerin von Sara Semeraro, die nach ihrem Mutterschaftsurlaub in Teilzeit ins Team zurückgekehrt ist.

Die Stelle von Heinz Keller im Hausdienst wurde mit Giuseppina Celozzi und Cristina Izabel Dort besetzt.

Temporär durften wir Alexandra Schmidt in unserem Schulzentrum willkommen heissen. Während des Mutterschaftsurlaubes von Cristina Gassmann übernahm sie deren Vertretung.

Anlässe

Die Bilder führen visuell durch die Anlässe des SZ Bernegg. Das Schulzentrum gestaltete im Mai eine Projektwoche, bei welcher die Kinder eine «Reise um die Welt» machen durften – ein voller Erfolg. Dabei vertrat jede Lehrperson ein anderes Land und Reisegruppen machten sich mit ihren Reiseführern auf, die Welt zu erkunden. Den Abschluss bildete eine kunterbunte Band, die mit den Kindern ein interaktives Konzert der Sonderklasse durchführte.

Das Schuljahr wurde auf dem Emmishofer Schulplatz von einem Beatboxer, der mit den Kindern interaktiv agierte, eingeläutet. Die Kinder, aber auch die aktiv beteiligten Lehrpersonen – sie übernahmen z.T. die Funktion eines Hip-Hoppers – hatten Spass und Freude.

Ein dauernder Programmpunkt ist die Bewirtschaftung des Schulgartens, was fast einem Event nahekkommt. Auch als Event gilt die September-Wanderung.

Weiter fanden wieder die Projektnachmittage im UT12 statt. In den ersten und zweiten Klassen führten wir dabei Projekthalbtage durch. Weitere Anlässe im Sinne wiederkehrender Events sind die Anlässe, welche die interne Kulturgruppe in Zusammenarbeit mit der Kulturagentin Bettina Eberhard gestaltet.

Auch in dieser Kooperation wurden Projekte zwischen BAZ-Klassen und Bernegg-Klassen aufgegleist.

Nicht zu vergessen sind die Teamanlässe und die Weiterbildungen, ebenso wenig das Weihnachtsorchester in der Kirche mit Schülerinnen und Schülern aus dem Schulzentrum unter der Leitung von Dan Vetsch, die Teamapéros und die Teamweiterbildungstage bei Feuerwehr und im SZ Bernegg, jeweils abgerundet mit einem gemeinsamen Mittagessen.



Rückblick

Die Etablierung einer über alle Zyklen und zentrumsübergreifenden, gemeinsamen Fachschaft MIA, die sich regelmässig trifft, aber auch die daraus hervorgehende Arbeitsgruppe Medienpädagogisches Konzept sind nennenswerte Schwerpunkte, welche die ganze Schule Kreuzlingen betreffen.

Der Bereich Schulinformatik nimmt immer mehr Raum in verschiedenen Facetten und Bereichen ein und ist aus dem Schulalltag nicht mehr wegzudenken. Dabei sind eine genaue Planung und Konzeption, sowohl im technischen wie auch im pädagogischen Bereich, unerlässlich. Hierfür ist eine Fachschaft, wie sie nun besteht, aber auch eine Arbeitsgruppe mit engagierten Personen aus dem internen Umfeld mit Know-how enorm wichtig. Das in der Arbeitsgruppe entstehende medienpädagogische Konzept der Schule Kreuzlingen legt die Ziele und die Inhalte der schulischen Medienbildung über alle Stufen fest. Zugleich regelt es die Nutzung digitaler Medien als Informations- und Kommunikationsinstrument in den Schulteams und zur Kommunikation mit dem schulischen Umfeld.

Vereinbarte Inhalte zur Medien- und ICT-Integration werden die Fachschaft MIA, die Schulleitungen und die Schulteams bei ihren künftigen Entscheidungen leiten. Die Einhaltung der im Konzept vereinbarten Ziele und Inhalte wird für alle Mitarbeitenden der Schule verbindlich sein. Die Schule Kreuzlingen wird die noch nicht realisierten Inhalte im künftigen Konzept voraussichtlich in den kommenden Jahren umsetzen.

Viktor Gruber

Schulleitung SZ Bernegg



Schulzentrum Schreiber

Anzahl Schülerinnen und Schüler pro Klasse

	Anzahl Klassen		Anzahl Schüler		
	2022	Vorjahr	2022	Vorjahr	+/-
Kindergarten, Kleine	4	4	36	36	0
Kindergarten, Grosse	4	4	35	35	0
Einschulungsklasse	1	1	14	13	+1
Förderklasse	1	1	5	6	-1
Integrationsklasse	1	0	23	0	+23
1. Klasse	3	2	42	35	+7
2. Klasse	2	2	43	36	+7
3. Klasse	2 1/3	2 1/3	42	39	+3
4. Klasse	2 1/3	2	43	38	+5
5. Klasse	2	2 1/3	37	38	-1
6. Klasse	2 1/3	2 1/3	40	43	-3
Total	25	23	360	319	+41



Mutationen Personal

Pensionierungen

Franziska Hipp arbeitete vom 1. Januar 2013 bis 31. Januar 2022 als Logopädin in der Schulgemeinde Kreuzlingen. Während dieser Zeit erlebten wir sie als ruhige, engagierte, humorvolle und kompetente Person, die mit viel Freude, Empathie und Geduld die ihr anvertrauten Kinder therapierte. Wir bedanken uns ganz herzlich bei Franziska Hipp für ihre grosse Arbeit und ihr Engagement und wünschen ihr für den neuen Lebensabschnitt viel Glück, Zufriedenheit und Gesundheit.

Eintritte

- Anna Bühler, Fachlehrerin
- Alisa Bottlang, Klassenlehrerin
- Sarah Miesler, Klassenlehrerin
- Oleksandra Buller, DAZ-Lehrerin Integrationsklasse
- Evelyn Zuber-Rast, Assistentin Kindergarten
- Romyana Mink, Assistentin Kindergarten
- Sonja Kube, Assistentin Integrationsklasse

Austritte

- Esther Petrovic, Fachlehrerin
- Manuela Fath, Fachlehrerin
- Franziska Hipp, Logopädie
- Nadia Kupka, Assistentin Integrationsklasse
- Corina Freund, Assistentin Kindergarten

Neueintritte

Im Sommer konnten wir zwei neue Lehrpersonen für unsere ersten Klassen einstellen. Sarah Miesler bezog den «Honigtopf», unser Provisorium vor dem Schulhaus Schreiber, und Alisa Bottlang übernahm die Abteilung von Ursi Eggenberger. Für das Unterrichtsteam 34 konnten wir Anna Bühler als Fachlehrerin gewinnen. Sie übernahm die frei gewordene Stelle von Manuela Fath, die nach über zehn Jahren Tätigkeit im Schulhaus Schreiber das Zentrum im Februar 2022 aus familiären Gründen verliess. Oleksandra Buller kam mit der ersten Flüchtlingswelle Ende Februar 2022 aus der Ukraine nach Kreuzlingen. Sie ist ausgebildete DAZ-Lehrerin und unterrichtete Deutsch in der Ukraine. Seit April 2022 nutzen wir Oleksandra Bullers Kompetenzen in unserer zusätzlich eröffneten Integrationsklasse. Neu sind Romyana Mink, Evelyn Zuber-Rast und Sonja Kube als Klassenassistentinnen im Schulzentrum Schreiber im Einsatz.

Rückblick

Im letzten Jahresbericht konnte wir von unserem Vorhaben berichten, wie wir unser Zentrum in eine «geführte Selbstorganisation» überführen und damit neue Wege zur Unterrichts- und zur Schulentwicklung im Schulzentrum Schreiber begehen werden. Nach gut zwei Jahren können wir auf eine sehr positive Bilanz zurückblicken und werden den eingeschlagenen Weg weitergehen und ausbauen. In den

kommenden Jahren werden wir uns zentrumsübergreifend mit der neuen Beurteilungskultur auseinandersetzen. Diesen Auftrag haben alle Schulgemeinden im Kanton erhalten. In den kommenden Jahren werden wir viel in unsere Infrastruktur investieren. 2023 stehen die zweiten Umbauetappen im Kindergarten Freieweg und in der Turnhalle Schreiber an. Im Sommer 2023 gehen wir zudem die erste Renovations-etappe im Schulhaus Felsenschlössli an, auch um die Raumnutzung zu optimieren.

Michele Miani
Schulleitung SZ Schreiber

Anlässe

Ukrainische Flüchtlinge in Kreuzlingen

Am 3. März 2022 begrüßten wir 14 Kinder aus der Ukraine in unserer Integrationsklasse. Dank grossem Engagement der Lehrpersonen und vielen anderen Beteiligten schafften wir es, innerhalb einer Woche ein Schulangebot für die ukrainischen Flüchtlingskinder auf die Beine stellen. Bis zum Ende des Schuljahres konnten wir insgesamt 31 Kindern in unseren Abteilungen einen Schulalltag anbieten.



Stadtfest

Am Stadtfest wirkte unsere Bläserklasse unter der Leitung von René Wohlgensinger mit. Das Konzert war gut besucht und die kleinen Musikantinnen und Musikanten konnten ihr musikalisches und artistisches Können unter Beweis stellen.



OL-Projekt

Im September führten wir unser traditionelles OL-Projekt der vierten bis sechsten Klassen im Zentrum durch. Bei idealen Witterungsverhältnissen absolvierten die Schülerinnen und Schüler in gemischten Gruppen verschiedene Workshops, in denen das notwendige Know-how für das OL-Laufen trainiert wurde. Am Nachmittag konnten die Gruppen ihre neu erworbenen Fertigkeiten und ihr Können unter Wettkampfbedingungen anwenden.



Weihnachtsmarkt

Alle drei Jahre verwandeln sich die Klassenzimmer in Wichtelwerkstätten und unsere Kinder basteln, kleben und malen um die Wette. Die vielen Bastelarbeiten werden am Weihnachtsmarkt den Besucherinnen und Besuchern feilgeboten und der Innenhof verströmt Weihnachtsgefühle. In diesem Jahr konnten wir den unglaublichen Betrag von rund CHF 9000 für ein Waisenhaus in Chile sammeln.



Schulzentrum Seetal

Anzahl Schülerinnen und Schüler pro Klasse

	Anzahl Klassen		Anzahl Schüler		
	2022	Vorjahr	2022	Vorjahr	+/-
Kindergarten, Kleine	6	6	53	52	+1
Kindergarten, Grosse	6	6	57	63	-6
Einschulungsklasse	1	1	11	12	-1
Förderklasse	1	1	11	7	+4
1. Klasse	3	2	49	40	+9
2. Klasse	2	2	49	44	+5
3. Klasse	2	2	45	43	+2
4. Klasse	2	2	43	37	+6
5. Klasse	2	3	38	51	-13
6. Klasse	3	2	45	30	+15
Total	28	27	401	379	+22



Mutationen Personal

Pensionierungen

Nachdem die Logopädie der Schule Kreuzlingen im Schuljahr 2017/2018 dezentralisiert worden war, kam Isolde Kief ins Schulzentrum Seetal. Von Beginn an integrierte sie sich sehr gut ins Team und konnte den Lehrpersonen ihr Wissen mit wertvollen Tipps vermitteln. Die Therapie war für sie Berufung, besonders die «Zollinger Methode» hatte es ihr angetan. Hoffnung und Mut waren ihr Leitstern. Ebenso lag ihr die Elternarbeit sehr am Herzen. Während der Corona-Zeit waren neue Formen der Logopädie gefordert, um die Therapie trotz strengen Massnahmen durchführen zu können. Isolde Kief war mit Herz und Seele Logopädin. Wir bedanken uns bei ihr ganz herzlich für ihre grosse Arbeit und ihr Engagement und wünschen ihr für den neuen Lebensabschnitt viel Glück, Zufriedenheit und Gesundheit.

Eintritte

- Elisabeth Behrens, Lehrerin
- Isabelle Nigro, Lehrerin
- Lena Gappisch, Lehrerin
- Fabienne Lüthi, Lehrerin
- Nadine Lang, Lehrerin
- Besjana Idrizi, Lehrerin
- Esther Stucki Schaad, Naturprojekt
- Matthias Schmid, Naturprojekt
- Austritte
- Désirée Etter, stv. Lehrerin
- Denisse Hübenthal, Lehrerin
- Daniel Jaag, Lehrer
- Isolde Kief, Logopädin
- Monika Hauser, Klassenassistentin
- Angelika Sager, stv. Kindergartenlehrerin
- Anna Katharina Brunner, stv. Kindergartenlehrerin

Neueintritte

Im Unterrichtsteam der ersten und der zweiten Klasse starteten Elisabeth Behrens in der Klasse 1A, Isabelle Nigro in der Klasse 1B und Lena Gappisch in der Klasse 1C. Sie durften in die neu renovierten Klassenzimmer einziehen und dort die 49 Erstklässler in Empfang nehmen. Fabienne Lüthi übernahm die Klasse 2A von Ulla Flohr.

Nadine Lang kam für Corinna Weber in der Klasse 3B und Besjana Idrizi folgte auf Daniel Jaag in der Klasse 5A.

Für die Entlastung im Kindergarten initiierten wir einen Pilotversuch: Wir konnten Esther Stucki Schaad und Matthias Schmid für das Naturprojekt in den Abteilungen Kurzrickenbach und Seetal gewinnen.

Anlässe

Schulgarten

Eine Neugestaltung macht den Schulgarten vom Schulzentrum kinderfreundlicher. Sechs sternförmig angelegte Hochbeete erlauben in ihrer Mitte einen Kreis mit der Klasse. Zudem steht neben der Kompostanlage neu ein Gartenhaus. Damit die Kindergartenkinder vom Naturprojekt Feuer erleben können, haben wir im Schulgarten eine Feuerschale installiert. Die Sechstklässler haben im Werkunterricht Holzbänke gestaltet, die allen Gartenbesucherinnen und -besuchern zur Verfügung stehen.

Weihnachtsmarkt

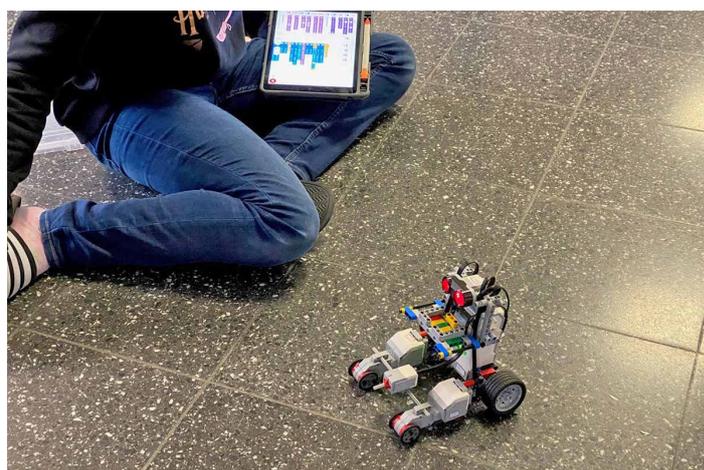
Zu Beginn der Adventszeit organisierten wir eine Projektwoche, in der die Schülerinnen und Schüler bastelten und mit viel Engagement selber Gegenstände für den Weihnachtsmarkt herstellten. Am Freitag vor dem ersten Advent eröffneten wir den Markt mit Gesang. Anschliessend wurde viel verkauft. Wer Lust hatte, konnte sich im Seetal-Beizli mit Essen und Getränken eindecken. Der Erlös von CHF 5000 ging an die ARCHE in Kreuzlingen.

Rückblick

Die neue Raumplanung vom Schulzentrum Seetal führte zu einer Neugliederung der Klassenzimmer. Alle Erst- und Zweitklässler zogen ins ehrwürdige Schulhaus Kurzrickenbach um. Die dritten und die vierten Klassen wechselten in den Nordtrakt vom Schulhaus Seetal, wenn sie nicht schon dort waren.

Die fünften und die sechsten Klassen fanden im Südtrakt des Schulhauses Seetal eine neue Heimat. Ziel dieser neuen Struktur war es, den Kindern vom Zyklus 1 mehr Geborgenheit in einem kleinen Schulhaus zu geben. Für die Lehrpersonen wurde so die Möglichkeit der Zusammenarbeit nochmals verbessert. Der Aufwand der Umzugsaktion hat sich voll und ganz gelohnt.

Sebastian Schaad
Schulleitung SZ Seetal



Schulzentrum Wehrli

Anzahl Schülerinnen und Schüler pro Klasse

	Anzahl Klassen		Anzahl Schüler		
	2022	Vorjahr	2022	Vorjahr	+/-
Kindergarten, Kleine	6	6	60	48	+12
Kindergarten, Grosse	6	6	49	65	-16
Einschulungsklasse	1	1	12	12	0
Förderklasse	1	1	8	7	+1
1. Klasse	2	2	31	31	0
2. Klasse	2	2	37	37	0
3. Klasse	2	2	35	38	-3
4. Klasse	2	2	40	34	+6
5. Klasse	2	3	36	49	-13
6. Klasse	3	2	50	31	+19
Total	27	27	358	352	+6



Mutationen Personal

Eintritte

- Gabriela Ryser
- Julia Beinlich
- Daan Berschat
- Sabine Zimmermann
- Nicole Amann
- Dora Fritsche
- Ines Berlinger-Verrillo

Austritte

- Manuela Hasler
- Florian Zoller
- Nina Rutishauser
- Neueintritte

Gabriela Ryser trat am 1. Februar ihre Stelle als schulische Heilpädagogin an. Infolge Mutterschaftsurlaubs von Fabienne Buchmann und Nikola Junior kamen Yvonne Soppelsa und Lisa Baumgärtner zum Einsatz. Daan Berschat hat neu eine sechste Klasse im Wehrli-Schulhaus übernommen und Edmond Mulaj ist seit Sommer Klassenlehrer einer dritten Klasse im Wehrli. Mariangela Buchholz hat an der HfH ein Studium begonnen. Neu ergänzt Julia Beinlich die Klasse im Kindergarten Finkenstrasse. Das Team kann zudem auf die Unterstützung von vier zusätzlichen Klassenassistentinnen zählen. Es sind dies Sabine Zimmermann und Nicole Amann in der Förderklasse, Ines Berlinger-Verrillo in der zweiten Klasse im Wehrli sowie Dora Fritsche im Kindergarten Lummerland.

Austritte

Leider haben Manuela Hasler und Florian Zoller das Team diesen Sommer verlassen, um sich einer neuen Herausforderung zu stellen. Ebenfalls zu neuen Ufern aufgebrochen ist Nina Rutishauser, die im vergangenen Jahr ein 30%-Praktikum als Schulleiterin im SZ Wehrli absolviert hat und nun nach erfolgreichem Weiterbildungsabschluss in einer anderen Schulgemeinde als Schulleiterin tätig ist. Leider haben wir uns am 1. April auch von unserem Hauswart Marc Sulzberger verabschieden müssen. Sein viel zu früher Tod macht uns traurig. Seine liebevolle und hilfsbereite Art wird uns stets in Erinnerung bleiben.

Anlässe

Der Start ins Jahr erfolgte infolge Corona immer noch unter erschwerten Bedingungen. Am spürbarsten war dies bei der Organisation der Skilager. Sie mussten leider kurzfristig abgesagt werden. Dank dem grossen Engagement der Lehrpersonen konnte aber innert kürzester Zeit ein Sommerlager organisiert werden. In den Sommerferien wurden auf dem Areal des Wehrli-Schulhauses zwei Container errichtet, um zusätzlichen notwendigen Schulraum zu schaffen.

Um die Zusammenarbeit im Team zu stärken, fand am Samstag, 11. Juni, ein Teamausflug statt. Bei schönstem Wetter wanderten, assen und lachten wir miteinander. Im Bereich Weiterbildung wurden zwei Tage in den Sommerferien intensiv genutzt. Zusätzlich behandelten wir am Jahrmarktsmontag zwei Schwerpunkte: Am frühen Morgen trafen sich die Lehrpersonen im Feuerwehrdepot Ost, um sich mit dem Thema «Feuer löschen» auseinanderzusetzen. Der zweite Schwerpunkt war dem Thema «Beurteilung» gewidmet.

Rückblick

Das Schuljahr wurde mit einem gemeinsamen Tanz – #SayHi – verabschiedet. Teresa Andrés und Manuela Hasler studierten den Tanz mit den Schülerinnen und Schülern zum Song «Dynamit» von Stefanie Heinzmann ein. Schweizweit machten Tausende Kinder mit. Bei dem Tanz ging es darum, ein Zeichen für Freundschaft und gegen Mobbing zu setzen. Von den Kleinsten bis zu den Grössten haben alle begeistert mitgetanzt. Da der Tanz so gut ankam, wurde er gleich zum Schuljahresbeginn im August nochmals aufgeführt. Das Projekt dazu ist auf der Website von SRF zu sehen (bei der ersten Reihe von Beispielen nach rechts scrollen):

<https://www.srf.ch/kids/sayhi/sayhi-mitmach-videos-unglaublich-tausende-kinder-tanzen-zu-dynamit>.

Hans-Jürgen Michael
Schulleitung SZ Wehrli



Schulzahnklinik

Anzahl Behandlungen

	2021	2022
Kieferorthopädische Behandlungen	603	521
Normalbehandlungen	1'476	1'461
Gesamttotal	2'079	1'982

Rückblick

Viktoria Oertig hat im Juli ihren Mutterschaftsurlaub angetreten. Subitha Nadarajah hat im August als Zahnärztin angefangen und ist bis Ende Jahr eingearbeitet worden.

In der Schulzahnklinik Kreuzlingen sind 1982 Kinder und Jugendliche aus Kreuzlingen und Umgebung behandelt. Die meisten Nachbargemeinden nutzen die Möglichkeit, den kantonally vorgegebenen schulzahnärztlichen Untersuchung in der Schulzahnklinik Kreuzlingen durchzuführen. Zudem wird durch den Besuch der Prophylaxe-Assistentin in den Klassen ein stufengerechter Zahnprophylaxe-Unterricht als wichtige Förderung der Mundhygiene durchgeführt.

Infolge teilweise sehr langer Wartezeiten auf einen Termin, wurden verschiedene Reaktionsmöglichkeiten geprüft und umgesetzt. So hatte die Schulzahnklinik zum ersten Mal in der ersten Sommerferienwoche geöffnet, um die Warteliste abuarbeiten. Ebenso wurden die kieferorthopädischen Behandlungen auf ein Minimum reduziert, um zeitnahe Termine für Kariesbehandlungen anbieten zu können. Diese Massnahmen brachten teilweise den gewünschten Effekt. Was eine optimale Planung erschwert, sind die vielen trotz Verrechnung nicht eingehaltenen Termine. Um eine höhere Verlässlichkeit bei der Termineinhaltung zu erreichen, werden die Patientinnen und Patienten neu per SMS 24 Stunden im Voraus auf ihren Termin hingewiesen.

Vania Roeniger
Leitung Schulzahnklinik

Personelles

Eintritte

Nadarajah Subitha, Zahnärztin
Fejzuli Majlinda, Zahnmed./Dentalmed. Assistentin



Tagesbetreuung

Anzahl Schülerinnen und Schüler pro Standort

Standort	Aktuelles Jahr	Vorjahr
Hort Bernegg	110	106
Hort Schreiber	78	68
Hort Seetal	84	80
Hort Bachweg	92	92
Total	364	346

Mutationen Personal

Eintritte

Katharina Guggenbühler
 Raphael Neuhaus
 Sandra Rufi
 Vivegka Vallinayagan
 Thomas Schüpbach
 Pascal Bättig
 Sandro Kohlert

Austritte

Kevin Dinkel
 Priska Diener

Neueintritte

Wir begrüßen die neuen Mitarbeitenden in der Tagesbetreuung und sind dankbar, engagierte Personen gefunden zu haben. Auf die weitere Zusammenarbeit freuen wir uns sehr.

Ferienhort

In den Schulferien bieten wir während 9 bis 10 Wochen einen Ferienhort an. Im letzten Jahr konnten wir immer 2 Standorte öffnen. Wir hatten in den Ferien folgende Anmeldezahlen:

Sportferien: 22–28 Kinder
 Frühlingsferien: 21–37 Kinder
 Vorsommerferien: 30–38 Kinder
 Sommerferien: 21–34 Kinder
 Herbstferien: 16–35 Kinder

Wir führen verschiedene Aktivitäten durch wie Waldtage, Schnitzeljagden, Eislaufen, Baden, Themenwochen, Kochen und Backen, Bauernhof, Schoggifabrik, Barfussweg, Baumwipfelpfad, freies Spiel und Sportturniere.

Anlässe

An den vier Hortstandorten haben wir verschiedene Elternanlässe durchgeführt. Ziel ist, pro Jahr zu einem Anlass mit Kindern und einem Anlass zu einem bestimmten Thema für interessierte Eltern einzuladen. Dieses Jahr haben wir einen Themen-Elternabend im Hort Seetal und im Hort Bachweg organisiert: Die Standortleitungen haben den Eltern den Ferienhort vorgestellt.

«Ziele und Qualität» am Teamtag

Im September haben wir den Teamtag zum Thema «Ziele und Qualität» realisiert. Der Tag war gefüllt mit Theorie-Inputs für das Team: Partizipation, Beobachtungsbogen, Elterngespräche und personenzentrierter Ansatz. Die Inputs vorbereitet haben die beiden Standortleitungen. Danach widmeten sich die einzelnen Teams ihren persönlichen Jahreszielen, die sie später dem Gesamtteam vorstellten.



Keine KITA-Besuche dieses Jahr

Dieses Jahr haben sich keine Besuchsnachmittage in Zusammenarbeit mit den Kindertagesstätten Villa Doldenhof und Krippe Felsenburg ergeben. Wir werden die Besuchsnachmittage aber im nächsten Jahr wieder einplanen und vorbereiten.

Pädagogik in der Natur und andere Projekte

Das Naturpädagogik-Wald-Projekt am Mittwochnachmittag haben wir weitergeführt, da es viel Anklang gefunden hat. Es soll zu einem festen Bestandteil der Tagesbetreuung werden.

Zudem gab es viele kleinere Projekte in den Horten, wie zum Beispiel:

- Besuch im Altersheim (generationenübergreifendes Projekt)
- Gartenprojekte (Garten mit Gemüse, Früchten, Kräutern)
- Blockflötenprojekt
- Riesen-Kugel-Bahn über vier Stockwerke
- Hortübergreifendes Wald-OL-Osterfest und Waldweihnacht
- Projekt mit Vivala Weinfeldern zum Thema Inklusion
- Thema Kinderrechte
- Umbau Gartenhaus
- Lego-Wettbewerb
- Besuchsnachmittag für die Lehrpersonen im Hort

Rückblick

Wie die letzten Jahre war auch das vergangene Jahr teilweise sehr herausfordernd für die Mitarbeitenden und die Leitung. Wir hatten einige Personalausfälle infolge Krankheit, Unfall, Mutterschaft oder Kündigung und mussten sehr flexibel arbeiten und agieren. Die vielen Hürden meisterten wir als Team und konnten die Betreuung durchwegs gewährleisten. Die einzelnen Teams entwickeln sich immer weiter und legen einen hohen Qualitätsanspruch an den Tag. Als Leitung Tagesbetreuung freut mich das sehr, da dies seit meinem Beginn bei der Tagesbetreuung das Ziel ist. Wir wollen eine hochwertige, pädagogisch wertvolle Betreuung, damit die Eltern ihre Kinder gut aufgehoben wissen.

Die Kinder sind die Zukunft und wir wollen ihnen viel mitgeben und gute Beziehungen aufbauen. Auch die Zusammenarbeit mit den Eltern wird enger und intensiver, da die Teams direkten Kontakt halten zu den Eltern und sie regelmässig informieren. Die vielen Projekte und Ideen werden von den Eltern honoriert und geschätzt. Die Standortleitungen sind eine sehr wichtige neue Funktion in der Tagesbetreuung und wir sind froh und dankbar, wenn wir hoffentlich bald an jedem Standort eine Standortleitung haben.

Karin Helbling

Leitung Tagesbetreuung



Jahresbericht der Schulberatung

Ängste von Kindern und Jugendlichen sind ein wiederkehrendes Thema in der Arbeit der Schulberatung. Oftmals kommen Kinder oder deren Eltern direkt auf das Thema zu sprechen, manchmal bleiben Ängste aber auch über viele Jahre unentdeckt. Angst kann in verschiedenen Formen auftreten und viele Verhaltensauffälligkeiten auslösen, die zunächst ganz anderen Ursachen zugeschrieben werden. Aggressives Verhalten, sozialer Rückzug, Motivationsmangel bis hin zu Arbeits- oder Schulverweigerung sowie körperliche Beschwerden können darin begründet liegen, dass Angst Schülerinnen und Schüler massiv belastet.

Je jünger Kinder sind, desto schwieriger ist es für sie, ihre Gedanken oder ihre Gefühle zum Ausdruck zu bringen. Es braucht deshalb eine genaue Beobachtungsgabe, gezielte Fragen und einen sorgfältigen Austausch mit Lehrpersonen und Erziehungsberechtigten, um Ängsten auf die Spur zu kommen. Wichtige Fragen lauten beispielsweise:

- Welche konkreten Befürchtungen oder Sorgen trägt das Kind mit sich herum?
- In welchen Situationen, an welchen Wochentagen oder zu welchen Tageszeiten tritt das Verhalten auf?
- Welche Belastungen liegen in der Familie des Kindes vor?
- Gibt es Dynamiken im Klassengefüge, die ein Kind ängstigen oder einschüchtern?
- Sind es kindliche Ängste, die der Norm entsprechen, oder liegt bereits eine Angststörung vor?

Es ist wichtig, nichts zu übersehen und nicht zu schnell andere Ursachenzuschreibungen vorzunehmen. Grundsätzlich gilt, dass Hilfsangebote umso wirkungsvoller ausfallen, je früher sie zum Einsatz kommen. Erneut zeigt sich damit die Bedeutung der Früherkennung und der Frühintervention in der Tätigkeit der Schulberatung.

Logopädie

Pensen

Im Frühjahr gab es zwei Pensionierungen. Mit den Neubesetzungen arbeiten seit Februar weiterhin vier Logopädinnen an der Primarschule: Christine Haeberlen, Simone Scherzinger, Lucia Straub und Inka Velten. Sie sind den vier Schulzentren zugeteilt, sodass die Therapiekinder einen kurzen Weg in die Logopädie haben und die Zusammenarbeit mit den Lehrpersonen bestmöglich genutzt werden kann. Die Pensen der Logopädinnen betragen insgesamt rund 300%.

Abklärung

Zur logopädischen Abklärung und Therapie kommen Kinder im Alter von drei bis zwölf Jahren, selten auch Oberstufenschüler. Kleine Kinder (drei bis vier Jahre) klärt die kantonale Abteilung Schulpsychologie und Logopädie SPL ab und meldet sie zur Therapie an. Bei Kindergarten- und Schulkindern wird die Diagnostik im Auftrag der Lehrpersonen durchgeführt. Einmal jährlich im Herbst findet die Reihenerfassung im Kindergarten statt, um den Sprachstand der neu eingetretenen Kinder festzustellen.

Allgemeines

Bei folgenden Auffälligkeiten sollten Kinder zu einer logopädischen Diagnostik angemeldet werden:

- Auffälliges Kommunikationsverhalten, Vermeiden von Blickkontakt
- Ab dem zweiten Lebensjahr: Ausbleiben von ersten Wörtern
- Ab dem dritten/vierten Lebensjahr: unverständliche Lautäusserungen, nur einzelne und wenige Wörter, auffälliger Redefluss, Kind reagiert nicht auf Sprache, mangelhaftes Sprachverständnis
- Ab dem fünften/sechsten Lebensjahr: deutlich von der Norm abweichende Sprache in der Laut- und der Satzbildung, nicht altersentsprechender Wortschatz, Stottern, stimmliche Auffälligkeiten
- Ab Schulalter: Schwierigkeiten beim Erlernen von Lesen und Schreiben

Therapie

Übergeordnetes Therapieziel in der Logopädie ist das Erlangen einer guten Kommunikationsfähigkeit im Alltag. Eine Orientierung liefern dabei der aktuelle Stand und das Können des Kindes. Abhängig vom Entwicklungsalter, von den sprachlichen Auffälligkeiten und den Res-

sources des Kindes werden die Therapien individuell geplant und durchgeführt. Folgende Bereiche können betroffen sein: Sprachverständnis, Wortschatz und Wortfindung, Satzbau, Aussprache, Redefluss und Stimme. Wir unterstützen die Kinder auch im Erwerb der Lese- und der Rechtschreibkompetenzen. Die Beratung von Eltern und Lehrkräften erfolgt sowohl präventiv als auch therapiebegleitend.

Lucia Straub

Logopädin SZ Schreiber

Jahresbericht – Abteilung MIA

MIA-Fachschaft

Nachdem wir gute Erfahrungen mit der Zusammenlegung der MIA-Kommissionen gemacht hatten, folgte dieser Schritt nun auch auf operativer Ebene. Die MIA-Fachschaft, bestehend aus Schulleitungen, iScouts und iNets, hat es sich zum Ziel gesetzt, einmal im Monat zusammenzukommen. In diesen Sitzungen werden Informationen aus den Schulzentren zusammengetragen und umgekehrt teilen Vertretungen Entscheidungen aus den Schulzentren mit.

Intranet

Eine weitere Anforderung, nämlich die Zusammenlegung der Internetdienste, wurde mit der Einführung des neuen Intranets erfüllt. Alle Mitarbeitenden können die Informationen in der für sie bereits gewohnten Microsoft-365-Umgebung abrufen.

Cyber Security

Die MIA-Kommission hat die zunehmenden Gefahren im digitalen Bereich diskutiert und beschlossen, ein Programm zur Analyse der Netzwerkumgebung zu installieren. Es zeigt die Schwachstellen auf und schützt die sensiblen Daten involvierter Personen.

SchülerInnen-iPads

Um die grosse Menge an Hardware effizient zu beschaffen und aufzubereiten, wurde ein Strategiewechsel vereinbart. Seit diesem Jahr leasen wir die iPads und bieten den Eltern am Ende der Schulzeit keinen Kauf mehr an. Somit werden die Geräte länger genutzt und wir minimieren den administrativen Aufwand. Die 1:1-Geräte werden von den Schülerinnen und Schülern gemeinsam mit den Lehrpersonen in Betrieb genommen, was die ICT-Ressourcen entlastet und gezielten Support ermöglicht.

Anschaffungen

Auch die Mitarbeitenden der Primarschulgemeinde haben neue Arbeitsgeräte erhalten. Erneut haben wir die Geräte mit einer Laufzeit von vier Jahren geleast. Die Umbauarbeiten in den Schulzentren haben wir genutzt, um die Netzwerkkapazität der Anzahl Geräte anzupassen. Erfreut sind wir auch über die Umsetzung des Projekts «Messenger».

Für die Kommunikation mit dem Elternhaus haben wir nach intensiver Evaluationsphase das Produkt der Firma Klapp ausgewählt. Damit erreichen wir 1521 Haushalte digital, gezielt und einheitlich. Der Aufwand bei Absenkmeldungen hat sich für die Klassenlehrperson dadurch stark reduziert. Dem Datenschutz wird Rechnung getragen.

Personelles

Die Unterstützung durch iNet, iScout und Zivildienstleistende ermöglicht schnellen Support im Schulalltag. Im zweiten Halbjahr wurde der Zivi in immer mehr Prozesse einbezogen und kann nun selbstständig Routinetätigkeiten übernehmen.

So haben wir aktuell folgende Personalsituation im ICT-Bereich:

Standort	Aktuelles Jahr	Vorjahr
Hort Bernegg	110	106
Hort Schreiber	78	68
Hort Seetal	84	80
Hort Bachweg	92	92
Total	364	346

Lavdim Djaferi

IT-Verantwortlicher

Jahresbericht Psychomotorik

Der neue Therapieraum an der Wasenstrasse ermöglicht wegen seiner Grösse und der Zimmerhöhe viele spannende und abwechslungsreiche Therapiestunden. Im Sommer ist infolge der Gebäudesituation und der vielen Fenster rund um den Therapieraum die Hitze ein Problem. Die hohen Temperaturen im Raum haben Turnen und Bewegen erschwert, weshalb die Therapiestunden manchmal kurzfristig in den Seeburpark oder zum grossen Brunnen bei der Turnhalle der Pädagogischen Hochschule verlegt worden sind. Für den Sommer 2023 werden verschiedene Lösungen geprüft, die Therapien auch an heissen Tagen erlauben.

Wartezeiten für Therapiestunden verkürzt

Da die Aussengemeinden seit August 2021 nur noch bei dringendem Bedarf einen Therapieplatz bei uns erhalten, hat sich die Warteliste für Therapiestunden verkleinert. Die Wartezeiten haben sich in der Folge verkürzt. Teilweise können angemeldete Kinder nun bereits nach vier Monaten mit einer Therapie beginnen.

Zwei Therapeutinnen im Einsatz

Simone Holzhausen hat sich gut eingelebt, kennt die meisten Abläufe und kann ihre kompetente Arbeit zielgerichtet auf die Bedürfnisse der Kinder ausrichten. Carmela Alfonso hat im Sommer 2022 ihr 10-Jahres-Dienstaltersgeschenk entgegennehmen dürfen. Simone Holzhausen ist in einem Pensum von 70% und Carmela Alfonso in einem Pensum von 30% angestellt. Beide Therapeutinnen arbeiten in Einzel-, Zweier- oder Kleingruppen, je nach den Bedürfnissen der Kinder.

Hauptsächlich Kindergartenkinder in der Therapie

Simone Holzhausen arbeitet wöchentlich 18 Lektionen am Kind und Frau Alfonso 7 Lektionen. Zusätzlich führen sie regelmässig Abklärungen durch, die viel Zeit in Anspruch nehmen. Ein regelmässiger Austausch mit Lehr- und anderen Fachpersonen und den Eltern findet statt, damit die Therapieziele immer wieder neu definiert werden können.

Es werden hauptsächlich Kinder im Kindergartenalter und aus dem Zyklus 1 zur Therapie angemeldet. Jedoch ist die Psychomotorik natürlich auch für Kinder aus dem Zyklus 2 und – jedoch selten beansprucht – aus dem Zyklus 3 geeignet.

Die Kreuzlinger Kindergartenlehrpersonen kennen die Inhalte und die Ziele unserer Therapie mittlerweile sehr gut und melden Kinder mit Auffälligkeiten zielgerichtet und ausgewählt zur Therapie an.

Carmela Alfonso

Psychomotorik

Allgemein

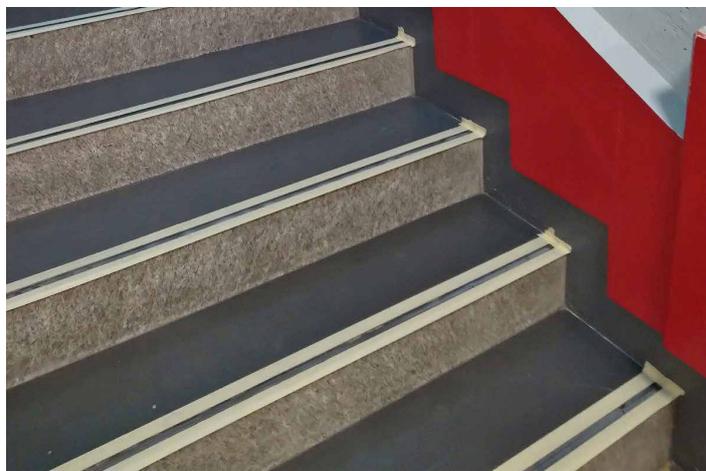
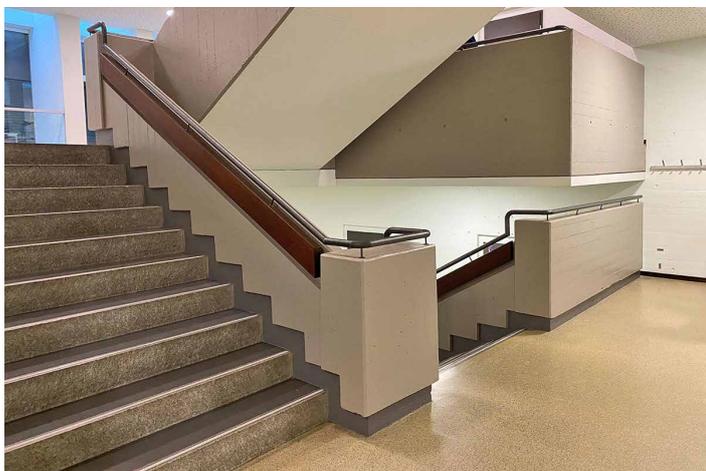
Auch im Jahr 2022 konnten wir diverse Projekte abschliessen und neue aufgleisen. Allerdings bestehen in der Baubranche leider weiterhin Lieferschwierigkeiten, insbesondere bei Kleinstkomponenten wie Chips für Steuerungen, Automationen und dergleichen. Deshalb konnten wir einzelne Projekte 2022 nicht wie geplant fertigstellen.

Nachfolgend Impressionen und Zusatzinformationen zu einigen unserer Projekte.

Schulzentrum Bernegg

BFU-Massnahmen Treppenhaus Schulhaus (Investition Kredit: CHF 200'000)

Im Rahmen der notwendigen Massnahmen haben wir die Geländer und die Treppenmarkierungen angepasst und das Treppenhaus frisch gestrichen. Einzig die Beleuchtung steht noch aus. Die Sanierung der Heizung- und Sanitärzentrale ist für das Jahr 2023 aufgelegt.



BFU-Massnahmen obere Turnhalle (Investitionsausgaben CHF 107'444)

Im Rahmen der BFU-Massnahmen haben wir in der oberen Turnhalle die Wandverkleidung anpassen müssen, ebenso die Verkleidung der Fensterfronten.



Schulzentrum Schreiber

Sanierung Nasszellen und Garderoben Turnhalle (Investitionsausgaben CHF 629'610)

Lange Zeit war nicht klar, ob wir die Turnhalle für mehr Schulraum erweitern oder umnutzen können. Aus diesem Grund haben wir die dringend nötige Sanierung der Nasszellen und der Garderoben in den vergangenen Jahren zurückgestellt. Nachdem wir verschiedene Optionen geprüft haben, stand fest: Eine Erweiterung der Turnhalle ist nicht möglich und die Gesamtumnutzung wenig sinnvoll, da sie nicht dem aktuellen Bedarf entspricht. Als Folge dieser Erkenntnis haben wir im vergangenen Jahr endlich die Nasszellen und die Garderoben saniert. Das Projekt verteuerte sich aufgrund ergänzender baulicher Massnahmen, die sich erst während der Sanierung als zwingend nötig zeigten. Zeitgleich haben wir das Projekt für die Umnutzung der Werkräume unter der Turnhalle aufgegleist.



Schulzentrum Seetal

Sanierung WC-Anlagen Turnhalle (Investitionsausgaben: CHF 199'089)

Im Turnhallentrakt des Schulzentrums Seetal sind die sanitären Anlagen in die Jahre gekommen, sodass wir sie 2022 umfassend saniert haben.



Akustikdecke im Korridor Schulhaus Seetal (Investitionsausgaben: CHF 201'327)

Seit Jahren ist bekannt, dass die Akustik im immer stärker genutzten Korridor des Schulhauses Seetal suboptimal und der Schulhauskultur nicht förderlich ist. Deshalb haben wir den gesamten Korridorbereich mit einer Akustikdecke ausgestattet.

Das Resultat ist ausgesprochen erfreulich und der zur Verfügung stehende Raum kann nun besser genutzt werden.



Umnutzung UG Schulhaus Seetal in zwei Klassenzimmer (Investitionsausgaben: CHF 177'086)

Die Zunahme von Schülerinnen und Schülern zeigt sich, auch infolge der Bautätigkeit im Osten von Kreuzlingen, im Schulzentrum Seetal aktuell am stärksten. Um dem Platzbedarf Rechnung zu tragen, setzen wir verschiedene Massnahmen um – unter anderem optimieren wir die Nutzung der Räume.



Umbau Schulhaus Kurzrickenbach, 1. Etappe (Investitionsausgaben: CHF 302'994)

Im Schulhaus Kurzrickenbach haben wir in einer ersten Etappe zwei Zimmer saniert, sodass sie nun dem Zeitgeist und dem Standard der Schule Kreuzlingen entsprechen. Die zweite Etappe für Sommer 2023 ist aufgegleist.



Landkauf Kurzrickenbach

Der Souverän hat dem Antrag der Schulbehörde zugestimmt, der evangelischen Kirchgemeinde ca. 1746 m² Land abzukaufen. So konnte eine dringend nötige Landreserve geschaffen werden, gleichzeitig bleibt Grünfläche erhalten.

[Download «Botschaft für den Landkauf»](#)

Generell

Elektronisches Schliesssystem an Gebäudehülle initiiert und teilweise umgesetzt.

Nicola Maimone
Leitung Liegenschaften

Schulzentrum Wehrli

Provisorium Klassenzimmer mit Gruppenraum (Investitionsausgaben CHF 206'892)

Im Schulzentrum Wehrli haben wir den Bedarf an Schulraum mit dem bestehenden Raumangebot nicht mehr abdecken können, sodass wir zur Überbrückung bis zum ersten Schritt der Schulraumerweiterung ein Provisorium inkl. Gruppenraum installiert haben. Parallel dazu haben wir ein Planerwahlverfahren für die Sanierung und die Erweiterung des Schulzentrums initiiert. Bei der Stadt Kreuzlingen ist zudem der Bedarf an einem Teilbereich des Areals von Energie Kreuzlingen angemeldet. Die Sanierung der restlichen drei Zimmer ist für das Jahr 2023 budgetiert, danach wird die Gesamtsanierung abgeschlossen sein.



Dachsanierung Kindergarten Finkernstrasse (Investitionsausgaben CHF 148'421)

Im Kindergarten Finkernstrasse haben wir die Dachsanierung infolge Lieferverzögerungen nicht abschliessen können. Der Abschluss wird im ersten Quartal 2023 erfolgen.



Primarschulbehörde



Von links nach rechts: Andreas Schreiber, Silvia Meier, Cvjetko Miljic, Franziska Lioi, Martin Lorenz, Seraina Perini Allemann (Präsidentin), Judith Hutterli, Markus Blättler (Vizepräsident), Christine Graeser (Aktuarin)

Präsidium / Finanzen / Liegenschaften



Seraina Perini
Präsidentin



Susanne Burgmer
Leiterin Finanzen



Nicola Maimone
Leiter Liegenschaften

Schulleitung / Leitung Tagesbetreuung



Viktor Gruber
Schulleiter Bernegg



Michele Miani
Schulleiter Schreiber



Sebastian Schaad
Schulleiter Seetal



Orkun Simsek
Schulleiter Wehri



Karin Helbling
Leiterin Tagesbetreuung

Schulmedizin

Schularzt: Dr. med. Thoma Franziska, Dr. med. Renga Marcello, Dr. med. Beck Sebastian

Leiterin Schulzahnklinik: Dr. med. dent. Roeniger Vargas Vania

Kommissionen

Pädagogik

Familienhilfe

- Präsidentin: Meier Silvia
- Mitglieder: Wolf Ulrike, Hutterli Judith, Hugentobler Stephan

Expertengruppe GIV (Vertretung Schule)

- Präsidentin: Perini Allemann Seraina
- Mitglieder: Wolf Ulrike, Hugentobler Stephan

Kerngruppe Schulberatung

- Präsidentin: Perini Allemann Seraina
- Mitglieder: Meier Silvia, Schaad Sebastian, Hugentobler Stephan, Wolf Ulrike

Waldhaus Bärenhölzli Betriebskommission

- Hutterli Judith, Vertretung Primarschule

Personal

Lehrerwahlkommission

- Präsidentin: Perini Allemann Seraina
- Mitglieder: Lioi Franziska, Graeser Christine, Schreiber Andreas, Miljic Cvjetko

Infrastruktur

Ordentliche Baukommission

- Präsidentin/Vorsitz: Perini Allemann Seraina
- Mitglieder: Lioi Franziska, Lorenz Martin, Miljic Cvjetko, Maimone Nicola

MIA Gesamtkommission

- Vorsitz: Djaferi Lavdim
- Mitglieder: Perini Allemann Seraina, Lioi Franziska, Lorenz Martin, Gruber Viktor

Finanzen

Finanzkommission

- Präsidentin/Vorsitz: Perini Allemann Seraina
- Mitglieder: Blättler Markus, Burgmer Susanne, Graeser Christine, Miljic Cvjetko, Schreiber Andreas

Betriebe

Betriebskommission Tagesbetreuung (Vertretung Schule)

- Vizepräsident/Vorsitz: Blättler Markus
- Mitglieder: Perini Allemann Seraina, Burgmer Susanne, Graeser Christine, Helbling Karin

Betriebskommission Schulzahnklinik

- Vizepräsident/Vorsitz: Blättler Markus
- Mitglieder: Perini Allemann Seraina, Burgmer Susanne, Miljic Cvjetko, Roeniger Vargas Vania

Bücherbrugg Stadtbibliothek

- Mitglied Stifungsrat: Graeser, Christine

Schulhauszuteilung Behördenmitglieder

- Wehrli / Rosenegg: Lioi Franziska, Blättler Markus
- Schreiber / Felsenschlössli: Miljic Cvjetko, Hutterli Judith
- Bernegg / Emmishofen: Graeser Christine, Lorenz Martin
- Seetal / Kurzrickenbach: Schreiber Andreas, Meier Silvia

Schulberatung

- Schulberaterin: Wolf Ulrike
- Schulberater: Hugentobler Stephan

Sicherheitsbeauftragter

- Meister Markus

Krisenstab

- Präsidentin und Vizepräsident, jeweilige Schulleitung, Schulberatung und Sicherheitsbeauftragter

Urnenabstimmungen und Wahlen 2022

27. November 2022

Kreditbegehren von brutto CHF 557'600.00 für den Ankauf einer Landreserve in Kurzrickenbach

Total Stimmberechtigte 8'505

Stimmbeteiligung 28.3%

1'963 JA / 390 NEIN

15. Mai 2022

Rechnung 2021

2'515 JA / 293 NEIN

27. November 2022

Budget 2022

2'201 JA / 149 NEIN

Ehrungen Primarschulgemeinde Kreuzlingen

Lehrpersonen

- Alfonso Blaser Maria Carmela, Primarschule, 10 Jahre
- Brombacher Michael, Primarschule 10 Jahre
- Holderegger Sonja, Primarschule 10 Jahre
- Huber-Fust Sarah, Primarschule 10 Jahre
- Hürlimann-Kessler Susanna, Primarschule, 10 Jahre
- Potenza Sarah, Primarschule, 10 Jahre
- Schmalzer-Mitrovic Yvonne, Primarschule, 10 Jahre
- Wyrsch-Müller Claudia, Primarschule, 10 Jahre
- Hensinger Benno, Primarschule, 15 Jahre
- Maurer-Wüthrich Bettina, Primarschule, 15 Jahre
- Müller Sabrina, Primarschule, 15 Jahre
- Tomasello Désirée, Primarschule, 15 Jahre
- Anderes Nicole, Primarschule, 20 Jahre
- Bär Barbara, Primarschule, 20 Jahre

- Dubois Béatrice, Primarschule, 20 Jahre
- Schmid Claudia, Primarschule, 20 Jahre
- Stevanovic Natascha, Primarschule, 20 Jahre
- Von Lengerke Wiebke, Primarschule, 20 Jahre
- Gisler-Neff Cornelia, Primarschule, 25 Jahre
- Rügge-Höliner Nicole, Primarschule, 25 Jahre
- Schwarz-Suter Carla, Primarschule, 25 Jahre
- Codoni Lilian, Primarschule, 30 Jahre
- Hanselmann Margrit Beatrice, Primarschule, 40 Jahre

Übriges Personal

- Brander Martin, Hauswartmitarbeiter, 10 Jahre
- Stäger Barbara, Schulverwaltung, 15 Jahre

Mutationen Primarschulgemeinde Kreuzlingen

Pensionierungen 2022

Lehrpersonen

- Hipp Franziska, Logopädin SZ Schreiber, 31.01.2022

Übriges Personal

- Dzaferi-Dzeladini Sevdie, Mitarbeitende Hausdienst SZ Wehrli, 31.05.2022
- Keller Heinz, Hauswart SZ Bernegg, 30.06.2022
- Liechti Christina, Klassenassistenz Kiga SZ Bernegg, 31.01.2022
- Tosi-Leemann Ingrid, Klassenassistenz PS SZ Wehrli, 31.07.2022

Austritte 2022

Lehrpersonen

- Adam Fabienne, Lehrperson PS SZ Bernegg, 07.04.2022
- Bregenzer Zarina, Lehrperson Bundesasylzentrum, 31.07.2022
- Fath Manuela, Lehrperson PS SZ Schreiber, 31.01.2022
- Hasler Manuela, Lehrperson PS SZ Wehrli, 31.07.2022
- Hübenthal Denisse, Lehrperson PS SZ Seetal, 31.07.2022
- Jaag Daniel, Lehrperson PS SZ Seetal, 31.07.2022
- Krebitz Katharina, Lehrperson PS SZ Wehrli, 31.07.2022
- Petrovic Esther, Stv. Lehrperson PS SZ Schreiber, 31.07.2022
- Sager Angelika, Stv. Lehrperson Kiga SZ Seetal, 31.07.2022
- Schiess Mirjam, Lehrperson Bundesasylzentrum, 31.01.2022
- Walker Michaela, Stv. Lehrperson PS SZ Bernegg, 31.01.2022
- Zoller Florian, Lehrperson PS SZ Wehrli, 31.07.2022

Übriges Personal

- Aebischer Sylvia, Miterzieherin SmT, 28.02.2022
- Bischof Daniela, Mitarbeitende Hausdienst SZ Bernegg, 31.10.2022
- Diener Priska, Gruppenleitung SmT, 31.07.2022
- Dinkel Kevin, Miterzieher SmT, 31.10.2022
- Freund Corina, Klassenassistenz Kiga SZ Schreiber, 31.07.2022
- Kupka Nadia, Klassenassistenz PS SZ Schreiber, 31.12.2022
- Kvas Caroline, InS-Begleitung Kiga SZ Seetal, 31.07.2022
- Rutishauser Nina, Co-Schulleitung SZ Schreiber, 31.07.2022

- Stey Anke, Klassenassistentin Kiga SZ Wehrli, 31.01.2022
- Sulzberger Marc, Hauswart SZ Wehrli, 01.04.2022
- Veit Fabienne, Sachbearbeiterin Sekretariat Schulpräsidium, 31.12.2022
- Visaysouk To, Lernender Hauswart SZ Seetal, 31.07.2022

Beschulung und Betreuung der Ukraine-Kinder

- Bär-Schefer Annemarie, Lehrperson
- Buller Oleksandra, Lehrperson
- Kief Isolde, Klassenassistentin
- Klaschka Oksana, Übersetzerin
- Leuch-Fritsche Agathe, Lehrperson
- Löser-Bamert Evi, Lehrperson
- Regenscheit Thomas, Lehrperson
- Testa-Stäheli Rosmarie, Lehrperson
- Trippel Ruth, Lehrperson
- Zanardelli Egle, Klassenassistentin

Eintritte 2022**Lehrpersonen**

- Behrens Elisabeth, Lehrperson PS SZ Seetal, 01.08.2022
- Beinlich Julia, Lehrperson Kiga SZ Wehrli, 01.08.2022
- Berschat Daan, Lehrperson PS SZ Wehrli, 01.08.2022
- Bottlang Alisa, Lehrperson PS SZ Schreiber, 01.08.2022
- Bühler Anna, Lehrperson PS SZ Schreiber, 01.08.2022
- Campitelli Daniele, Lehrperson Bundesasylzentrum, 01.11.2022
- Eckert Stefanie, Lehrperson PS SZ Bernegg, 01.08.2022
- Gappisch Lena, Lehrperson PS SZ Seetal, 01.08.2022
- Idrizi Besjana, Lehrperson PS SZ Seetal, 01.08.2022
- Ilg Katharina, Lehrperson Kiga SZ Schreiber, 28.03.2022
- Kaden Sophie, Stv. Lehrperson PS SZ Seetal, 01.08.2022
- Lang Nadine, Lehrperson PS SZ Seetal, 01.08.2022
- Lüthi Fabienne, Lehrperson PS SZ Seetal, 01.08.2022
- Miesler Sarah Maria, Lehrperson PS SZ Schreiber, 01.08.2022
- Nigro Isabelle, Lehrperson PS SZ Seetal, 01.08.2022
- Rutishauser-Rüegsegger Karin, Lehrperson PS SZ Bernegg, 01.08.2022
- Ryser Eberstadt Gabriela, Lehrperson SHP SZ Wehrli, 01.02.2022
- Scherzinger Simone Kathrin, Logopädein SZ Bernegg, 01.02.2022
- Schmid Matthias, Lehrperson Kiga SZ Seetal, 01.08.2022
- Schmid Michael, Lehrperson PS SZ Wehrli, 01.10.2022
- Stucki Schaad Esther, Lehrperson Kiga SZ Seetal, 01.08.2022
- Zumeta Peña Yamila, Lehrperson PS SZ Wehrli, 01.08.2022

Übriges Personal

- Amann Nicole, InS-Begleitung PS SZ Wehrli, 01.08.2022
- Anlak Nadia, Klassenassistentin PS SZ Schreiber, 01.08.2022
- Bättig Pascal, Miterzieher SmT, 21.11.2022
- Berlinger-Verrillo Ines, Klassenassistentin PS SZ Wehrli, 01.08.2022
- Bulbuc Alina, Klassenassistentin PS SZ Bernegg, 17.02.2022
- Celozzi Giuseppina, Mitarbeitende Hausdienst SZ Bernegg, 01.06.2022
- Chodanicova Katarina, Klassenassistentin PS SZ Seetal, 08.09.2022
- Dort Cristina Izabel, Mitarbeitende Hausdienst SZ Bernegg, 01.05.2022
- Fährmann Adrienne, Klassenassistentin Kiga SZ Wehrli, 01.02.2022
- Fejzuli Majlinda, Zahnmed./Dentalmed. Assistentin Schulzahnklinik, 01.01.2022

- Fetaji Dzemile, Klassenassistenz PS SZ Seetal & Bernegg, 08.09.2022
- Flum Jacqueline, InS-Begleitung PS SZ Seetal, 01.08.2022
- Fritsche Dolorosa, Klassenassistenz Kiga SZ Wehrli, 01.08.2022
- Guggenbühler Katharina, Miterzieherin SmT, 18.03.2022
- Kahabuka Ayleen, Klassenassistenz PS SZ Bernegg, 12.12.2022
- Kohlert Sandro, Mittagshilfe SmT, 07.11.2022
- Mink Romyana, Klassenassistenz Kiga SZ Schreiber, 01.08.2022
- Nadarajah Subitha, Zahnärztin Schulzahnklinik, 01.08.2022
- Neuhaus Raphael, Mitarbeiter SmT, 01.08.2022
- Rufi Sandra, Miterzieherin SmT, 28.03.2022
- Schedle Julia, Lernende Schulverwaltung, 01.08.2022
- Schüpbach Thomas, Praktikant SmT, 01.08.2022
- Tagliente Fabienne, Mitarbeiterin Zahnprophylaxe Schulzahnklinik, 01.08.2022
- Thern Elena, InS-Begleitung Kiga SZ Seetal, 01.08.2022
- Vallinayagan Vivegka, Miterzieherin SmT, 26.09.2022
- Veit Fabienne, Sachbearbeiterin Sekretariat Schulpräsidium, 01.02.2022
- Zimmermann Sabine, Klassenassistenz PS SZ Wehrli, 01.08.2022
- Zuber-Rast Evelyne, Klassenassistenz Kiga SZ Schreiber, 01.08.2022

Finanzbericht

Das Rechnungsjahr 2022 schliesst mit einem Ertragsüberschuss von CHF 1.3 Mio. ab. Budgetiert war ein Ertragsüberschuss von CHF 0.1 Mio. Das bessere Jahresergebnis hat sich bereits Mitte letzten Jahres abgezeichnet.

Das erfreuliche Ergebnis ist hauptsächlich Minderausgaben an den Finanzausgleich und dem sorgfältigen Umgang mit den vorhandenen Mitteln zuzuschreiben. Die massvolle Reduktion des Steuerfusses 2023 um ein weiteres Steuerprozent auf 46% ist in diesem Kontext richtig.

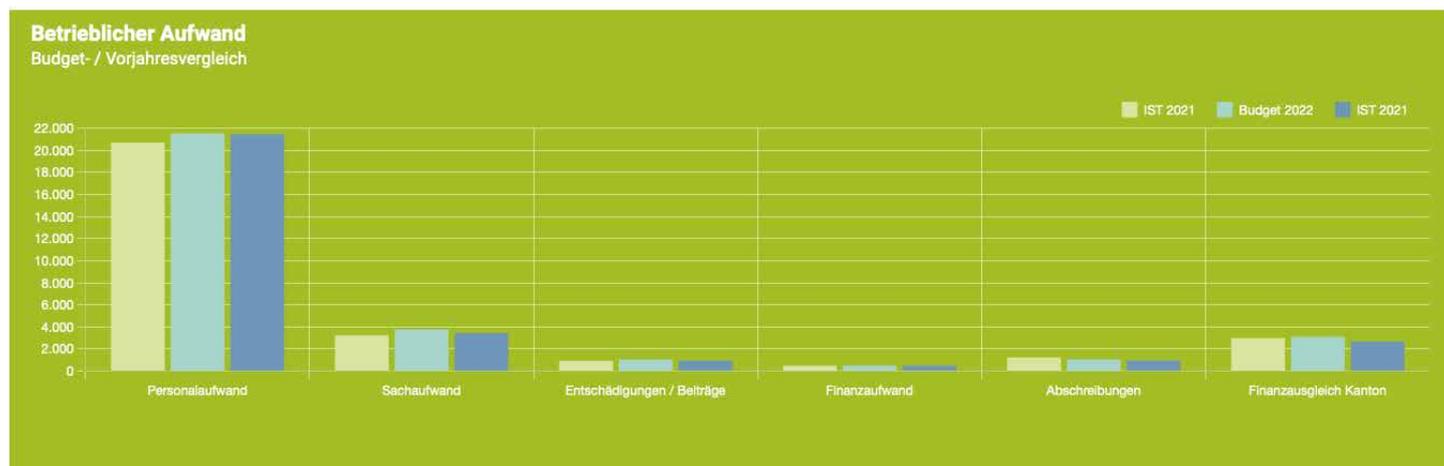
Gestufter Erfolgsausweis

	Rechnung 2022	Budget 2022	Rechnung 2021	Abweichung	
				Budget	Vorjahr
Operativer Ertrag	31'030'636	30'997'660	31'525'541	32'976	-494'905
./. Operativer Aufwand	29'941'917	31'070'230	31'149'477	-1'128'289	-1'207'560
= Operatives Ergebnis	1'088'719	-72'570	376'064	1'161'289	712'655
+ Ausserordentliches Ergebnis	164'670	177'670	208'069	-13'000	-43'399
= Gesamtergebnis Erfolgsrechnung	1'253'389	105'100	584'133	1'148'289	669'256

Beträge sind in CHF gerundet. Daraus können Differenzen in Totalen resultieren.

Tabellarisch haben folgende Positionen über 100 TCHF im Wesentlichen zur Verbesserung des operativen Erfolges beigetragen (+ Ergebnisverbesserung / – Ergebnisverschlechterung).

Positionen > 100 TCHF	Abweichungen zu Budget	
	Absolut in TCHF	in %
Mehreinnahmen		
Direkte Steuern juristische Personen	+728	+37.9
Mindereinnahmen		
Direkte Steuern natürliche Personen	-689	-29.4
Minderaufwand		
Beitrag an den kantonalen Finanzausgleich	+428	+13.8
Anschaffungskosten • Tablets werden geleast, nicht gekauft • Softwareanschaffungen/-projekte zeitliche Verschiebung in Folgejahre 2022/2023	+111	+28.4
Unterhalt an Grundstücken und Hochbauten	+153	+16.5
Personalaufwand	+94	+0.4
Abschreibungen auf das Verwaltungsvermögen	+96	+9.0
Andere Differenzen < 100 TCHF	+227	
Total	+1'148	



Betrieblicher Aufwand

Personalaufwand

Der Personalaufwand beträgt CHF 21.4 Mio. oder 72% des Gesamtaufwandes und ist um CHF 0.1 Mio. tiefer ausgefallen als budgetiert (-0.4%).

Im Vorjahresvergleich ist ein planmässiger Anstieg im Personalbereich um rund CHF 0.7 Mio. oder 3.5% zu verzeichnen. Darin widerspiegeln sich die zusätzlichen Kindergartenabteilungen und die zusätzliche Primarschulklasse sowie der moderate Personalanstieg in der Tagesbetreuung zur Abdeckung des erweiterten Hortangebotes.

Der Einsatz von Klassenassistenten zur Bewältigung herausfordernder Klassensituationen im Zyklus 1 hat sich bewährt. So sind im schulischen Bereich diesbezüglich zusätzliche Fördermittel eingeplant. Dies ermöglicht den Schulleitungen, situativ zu reagieren und wo nötig zu entlasten.

Die Eröffnung einer zweiten Integrationsklasse zur Beschulung der ukrainischen Flüchtlingskinder sowie die Eröffnung der zweiten Abteilung im Bundesasylzentrum (BaZ) reflektieren sich unter den Besoldungskosten für Sonderschulen sowie dem zusätzlichen Bedarf an Förderangeboten (Klassenassistenten). Der Kanton hat sich an der Finanzierung der beiden Integrationsklassen mit rund 120 TCHF und an den Kosten des BaZ mit rund 330 TCHF beteiligt.

Die Stellvertretungskosten sind mit 503 TCHF weiterhin auf hohem Niveau und rund 153 TCHF höher als budgetiert. Einen Teil der Kosten haben höhere EO-Entschädigungen aufgefangen. Die Schulleitungen und das Sekretariat waren mit der kurzfristigen Besetzung der Stellen gefordert.

Sachaufwand

Die Ausgaben im Bereich Sach- und Betriebsaufwand beziffern sich auf insgesamt CHF 3.4 Mio. Dies entspricht einem Minderaufwand von CHF 0.3 Mio. im Budgetvergleich, aber CHF 0.2 Mio. mehr als im Vorjahr.

Aufgrund der Pandemie konnten wir 2021 keine Skilager durchführen. Dafür boten wir im Folgejahr alternative Erlebnismöglichkeiten für die Schülerinnen und Schüler an. Insgesamt resultieren Minderaufwände von 107 TCHF gegenüber dem budgetierten Aufwand.

Die Anschaffung von Mobilien, Geräten und Hardware im Rahmen von 279 TCHF erfolgte wo nötig. Budgetiert waren 391 TCHF.

Insgesamt wurde Mobiliar für 163 TCHF angeschafft. Im Kindergarten Lummerland ersetzen wir Stühle und Bänke. Auf Primarschulstufe rüsteten wir alle Schulzentren mit Raumtrennern, Regalen und Schränken aus. Damit wird die Unterrichtsgestaltung mit zeitgemässen Lernformen unterstützt. Für den Hort beschafften wir Sitzbänke und Tische für den Aussenbereich.

Neu least die Primarschule ihre Tablets. Ausserdem benötigten wir die Reserveposten für den Ersatz- oder die Ergänzung von Switches nicht. Gegenüber dem Budget entstanden so Minderaufwände von 80 TCHF.

In den Bereichen IT und Personalwesen erbrachten wir vieles in Eigenleistung. Zudem benötigten wir den Spielraum für Planungskosten im Baulichen nur teilweise, sodass die budgetierten Dienstleistungen für externe Berater und Fachexperten um 61 TCHF tiefer ausfielen als vorgesehen.

Der aktuelle Gebäudeversicherungswert der Primarschulliegenschaften beläuft sich auf CHF 95 Mio. Im baulichen Unterhalt waren CHF 0.9 Mio. budgetiert. Davon benötigten wir für verschiedene bauliche Unterhalts- und Instandstellungsarbeiten rund CHF 0.8 Mio. Zusätzlich konnten wir im Schulzentrum Seetal die Bühnentechnik sowie die seitliche Eingangstür im Schulhaus Kurzrickenbach erneuern. Im Schulzentrum Bernegg ersetzen wir den Holzsteg und die Fenster und Storen der Hauswartwohnung. Im Schulzentrum Wehrli wurden neue Wandtafeln für die Unterstufe montiert und im Kindergarten Lummerland die Parkettböden saniert.

Einmal mehr zeigt sich, dass mit den zur Verfügung stehenden Mitteln umsichtig umgegangen wird.

Abschreibungen

Der Abschreibungsaufwand beträgt rund CHF 1.0 Mio. und fällt um 95 TCHF tiefer aus als budgetiert. Darin widerspiegelt sich die Rückstellung von Projekten gemäss Investitionsrechnung. Die Projekte werden 2023 fertiggestellt.

Transferaufwand / Finanz- und Lastenausgleich

Die Zahlungen der Primarschulgemeinde an den Finanzausgleich des Kantons belaufen sich im vergangenen Jahr auf insgesamt CHF 2.7 Mio. Budgetiert waren CHF 3.1 Mio. Im Vorjahr betrug die Beitragszahlung noch CHF 3.0 Mio.

Die Budgetierung der Beitragszahlung ist herausfordernd, da die meisten Parameter nicht durch die Schulgemeinde beeinflussbar sind. Insbesondere die Entwicklung der Steuerkraft – die eigene und diejenige aller Schulgemeinden – spielt dabei eine wesentliche Rolle. Infolge der generell positiven Entwicklung der Steuerkraft fallen die effektiven Abgaben an den Kanton geringer aus als vorgesehen.

Betrieblicher Ertrag

Steuern

Der gesamte Fiskalertrag für 2022 wurde mit CHF 25.4 Mio. veranschlagt bei gleichem Steuerfuss wie im Vorjahr. Die Rechnung 2022 schliesst insgesamt mit einer Punktlandung von CHF 25.4 Mio. ab. Dabei konnten die um CHF 0.7 Mio. höheren Steuereinnahmen von juristischen Personen den Einnahmerückgang der Steuern von natürlichen Personen von CHF 0.7 Mio. kompensieren. Ein Dank an die Stadt Kreuzlingen für die zur Verfügung gestellten Prognosen.

Entgelte

Sowohl die Schulzahnklinik wie auch die Tagesbetreuung verzeichnen einen Umsatzanstieg. Bei der Schulzahnklinik sind es 46 TCHF und bei der Tagesbetreuung 47 TCHF gegenüber den budgetierten Einnahmen.

Im Vorjahresvergleich verzeichnet die Schulzahnklinik ein Umsatzrückgang von rund 70 TCHF. Diesem liegen die Ausrichtung auf Normalbehandlungen zulasten der orthodontischen Leistungen (Zahnspangen) einerseits und personelle Engpässe andererseits zugrunde. Die Stellenbesetzung für Zahnärzte der Kinderzahnmedizin gestaltete sich anspruchsvoll, sodass der Fokus ressourcenbedingt vermehrt auf die Kernaufgabe einer Schulzahnklinik gelegt wird: die Prophylaxe und die Kariesbehandlung.

Demgegenüber konnte die Tagesbetreuung den Umsatz im Vorjahresvergleich um fast 100 TCHF steigern, u.a. infolge der erweiterten Anzahl Tagesbetreuungsplätze. Der Fachkräftemangel widerspiegelt sich auch im Hort vermehrt bei der Stellenbesetzung.

Finanziert wird die schulergänzende Betreuung zu 48% aus Elternbeiträgen und zu 52% durch Beiträge von Stadt und Schule.

Transfererträge

Der Transferertrag von insgesamt CHF 2.5 Mio. setzt sich zusammen aus Einnahmen aus

- Grundstückgewinnsteuern (CHF 1.2 Mio.), Schulgeldern und Entschädigungen für erbrachte Dienstleistungen gegenüber auswärtigen Schulgemeinden (CHF 0.2 Mio.), Direktzahlungen des Kantons an die integrative Beschulung (CHF 0.5 Mio.) sowie dem Beitrag der Stadt an die Tagesbetreuung (CHF 0.7 Mio.).
- Im vergangenen Jahr 2022 erzielten wir bei den Grundstückgewinnsteuern Einnahmen in der Höhe von CHF 1.2 Mio. Dies entspricht dem budgetierten Wert, jedoch einer Reduktion um CHF 0.5 Mio. gegenüber dem Vorjahr (CHF 1.7 Mio.).

Ergebnisverwendung

Der Einnahmenüberschuss von insgesamt CHF 1'253'387 soll mit einer Zuweisung von CHF 1.0 Mio. zur Äufnung des Erneuerungsfonds für Baufolgekosten verwendet werden.

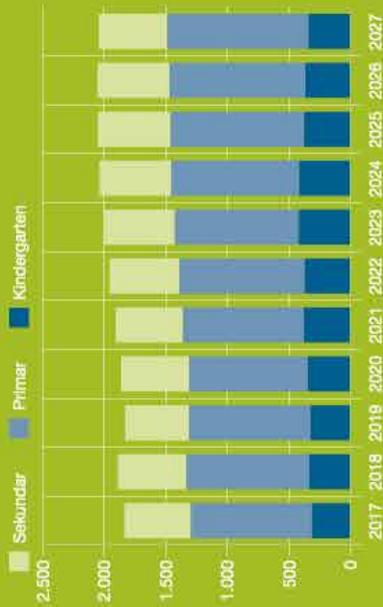
Für die Sanierung der bestehenden Liegenschaften, insbesondere aber auch für die Erweiterung des dringend benötigten Schulraums, sieht der aktuelle Finanzplan für die Jahre 2023–2028 Brutto-Investitionen von insgesamt CHF 27.8 Mio. vor. Der Erneuerungsfonds dient der langfristigen Vorfinanzierung von Erneuerungs- und Sanierungskosten von Bauten und Anlagen. Schulgemeinden speisen diesen Fonds insbesondere aus der Differenz zwischen beitragsrechtlich anerkannten und effektiv verwendeten Baufolgekosten für Schulbauten gemäss Verordnung des Regierungsrates über das Rechnungswesen der Gemeinden (RB 131.21 §19).

Der verbleibende Überschuss von CHF 253'387 wird dem freien Eigenkapital zugeschlagen.

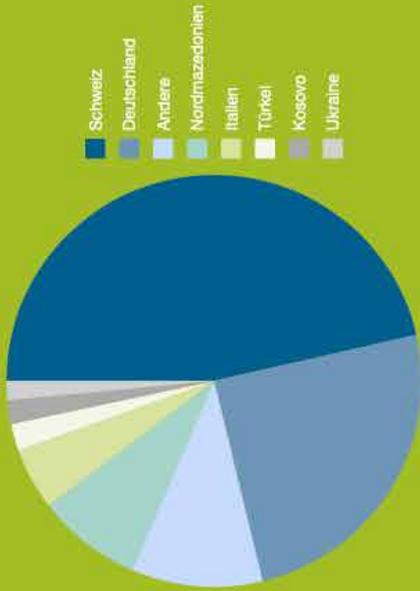
Das Eigenkapital (inkl. zweckgebundener Eigenmittel) beträgt nach Zuweisung der Gewinnverwendung CHF 20.8 Mio. Dies entspricht einer Eigenkapitalquote von 78.7%.

Ohne zweckgebundene Eigenmittel sind es 42% (Anteil am laufenden Aufwand), was als leicht überhöhte Steuerschwankungsreserve gilt. Diesem Umstand, unter Berücksichtigung der künftigen Investitionstätigkeit, begegnen wir mit einer massvollen Steuerfussenkung um 1% auf 46% auf das Kalenderjahr 2023 hin.

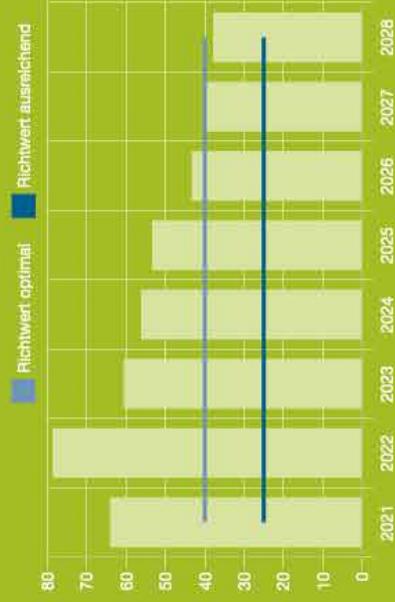
Entwicklung Schülerzahlen



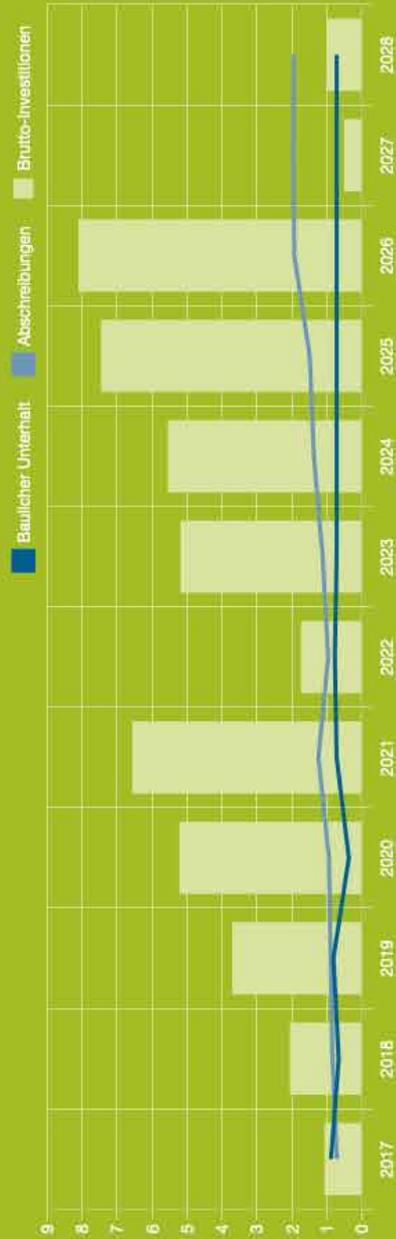
Schulstruktur nach Nationalität



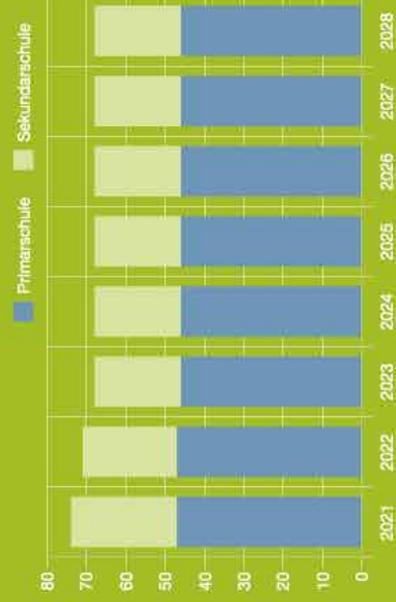
Eigenkapitalquote
in Prozent



Investitionen und Unterhalt
in Millionen Franken



Steuerfluss
in Prozent



		Bilanz 31.12.2022		Bilanz 31.12.2021		Zu- / Abnahme	
		CHF	%	CHF	%	CHF	%
1	Aktiven	31'954'667	100.0	32'378'372	100.0	-423'705	-1.3
10	Finanzvermögen	9'203'633	28.8	10'398'409	32.1	-1'194'776	-11.5
100	Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen	3'291'644	10.3	4'272'627	13.2	-980'983	-23.0
1000	Kasse	6'799	0.0	1'302	0.0	5'497	422.2
1001	Post	206'900	0.6	396'228	1.2	-189'327	-47.8
1002	Bank	3'077'940	9.6	3'874'936	12.0	-796'995	-20.6
1009	Übrige flüssige Mittel	4	0.0	162	0.0	-157	-96.9
101	Forderungen	4'958'454	15.5	5'213'664	16.1	-255'210	-4.9
1010	Forderungen aus Lieferungen und Leistungen gegenüber Dritten	78'087	0.2	54'179	0.2	23'908	44.1
1011	Kontokorrente mit Dritten	1'560'421	4.9	1'536'672	4.7	24'452	1.6
1012	Steuerforderungen	2'554'827	8.0	3'200'805	9.9	-645'978	-20.2
1013	Anzahlungen an Dritte	27'135	0.1	27'632	0.1	-497	-1.8
1019	Übrige Forderungen	737'984	2.3	394'376	1.2	343'608	87.1
104	Aktive Rechnungsabgrenzungen	264'333	0.8	222'915	0.7	41'417	18.6
1040	Personalaufwand	35'728	0.1	20'071	0.1	15'656	78.0
1041	Sach- und übriger Betriebsaufwand	134'420	0.4	73'197	0.2	61'223	83.6
1043	Transfers der Erfolgsrechnung	92'449	0.3	129'647	0.4	-37'198	-28.7
1045	Übriger betrieblicher Ertrag	1'736	0.0	0	0.0	1'736	0.0
107	Finanzanlagen	202	0.0	202	0.0	0	0.0
1070	Aktien und Anteilscheine	202	0.0	202	0.0	0	0.0
108	Sachanlagen FV	689'000	2.2	689'000	2.1	0	0.0
1080	Grundstücke FV	15'000	0.0	15'000	0.0	0	0.0
1084	Gebäude FV	674'000	2.1	674'000	2.1	0	0.0
14	Verwaltungsvermögen	22'751'034	71.2	21'979'963	67.9	771'071	3.5
140	Sachanlagen VV	22'744'289	71.2	21'973'218	67.9	771'071	3.5
1400	Grundstücke VV	218'729	0.7	226'571	0.7	-7'842	-3.5
1404	Hochbauten	21'593'872	67.6	20'954'092	64.7	639'780	3.1
1406	Mobilien VV	770'687	2.4	751'198	2.3	19'488	2.6
1407	Anlagen im Bau VV	161'002	0.5	41'357	0.1	119'645	289.3
144	Darlehen	6'745	0.0	6'745	0.0	0	0.0
1447	Darlehen an private Haushalte	6'745	0.0	6'745	0.0	0	0.0
2	Passiven	-31'954'667	-100.0	-32'378'372	-100.0	423'705	-1.3
20	Fremdkapital	-11'114'245	-34.8	-12'630'002	-39.0	1'515'757	-12.0
200	Laufende Verbindlichkeiten	-741'722	-2.3	-850'666	-2.6	108'944	-12.8
2000	Laufende Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen von Dritten	-701'657	-2.2	-819'466	-2.5	117'809	-14.4
2005	Interne Kontokorrente	1'835	0.0	0	0.0	1'835	
2006	Depotgelder und Kautionen	-41'900	-0.1	-31'200	-0.1	-10'700	34.3
204	Passive Rechnungsabgrenzungen	-372'523	-1.2	-1'779'336	-5.5	1'406'813	-79.1
2040	Personalaufwand	-94'657	-0.3	-143'219	-0.4	48'562	-33.9
2041	Sach- und übriger Betriebsaufwand	-259'453	-0.8	-1'617'753	-5.0	1'358'300	-84.0
2044	Finanzaufwand / Finanzertrag	-18'414	-0.1	-18'363	-0.1	-51	0.3
206	Langfristige Finanzverbindlichkeiten	-10'000'000	-31.3	-10'000'000	-30.9	0	0.0
2064	Darlehen	-10'000'000	-31.3	-10'000'000	-30.9	0	0.0
29	Eigenkapital	-20'840'421	-65.2	-19'748'369	-61.0	-1'092'052	5.5
291	Fonds	-5'419'741	-17.0	-5'416'406	-16.7	-3'335	0.1
2910	Fonds im Eigenkapital	-4'988'368	-15.6	-4'988'368	-15.4	0	0.0
2911	Legate und Stiftungen ohne eigene Rechtspersönlichkeit im EK	-431'373	-1.3	-428'038	-1.3	-3'335	0.8
292	Rücklagen der Globalbudgetbereiche	-81'000	-0.3	-68'000	-0.2	-13'000	19.1
2920	Rücklagen der Globalbudgetbereiche	-81'000	-0.3	-68'000	-0.2	-13'000	19.1
293	Vorfinanzierungen	-3'063'000	-9.6	-3'138'000	-9.7	75'000	-2.4
2930	Vorfinanzierungen	-1'000'000	-3.1	-1'000'000	-3.1	0	0.0
2931	Vorfinanzierungen in Gebrauch	-2'063'000	-6.5	-2'138'000	-6.6	75'000	-3.5
296	Neubewertungsreserve Finanzvermögen	-102'660	-0.3	-205'330	-0.6	102'670	-50.0
2960	Neubewertungsreserve Finanzvermögen	-102'660	-0.3	-205'330	-0.6	102'670	-50.0
299	Bilanzüberschuss/-fehlbetrag	-10'920'633	-34.2	-10'920'633	-33.7	0	0.0
2990	Jahresergebnis	-584'133	-1.8	-584'133	-1.8	0	0.0
2999	Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre	-10'336'501	-32.3	-10'336'501	-31.9	0	0.0
	Gewinn (-) / Verlust (+)	-1'253'387	-3.9			-1'253'387	

		Stand per 01.01.2022	Veränderung 2022		Stand per 31.12.2022
			Einlage	Entnahme	
291	Fonds	5'416'406	1'005'924	-2'589	6'419'741
2910.01	Fonds für Schulbauten und Landkäufe	338'368			338'368
2910.1	Erneuerungsfonds aus Baufolgekosten	4'650'000	1'000'000	0	5'650'000
2911	Förder- + Unterstützungsfonds	425'157	5'888	-1'651	429'395
2911.01	Fonds Känguru Wettbewerb	2'881	35	-938	1'979
292	Rücklagen Globalbudgetbereiche	68'000	13'000	0	81'000
2920.11	Rücklagen Globalbudget SZ Seetal	20'000			20'000
2920.12	Rücklagen Globalbudget SZ Schreiber	20'000	2'000		22'000
2920.13	Rücklagen Globalbudget SZ Wehrli	8'000	11'000		19'000
2920.14	Rücklagen Globalbudget SZ Bernegg	20'000			20'000
293	Vorfinanzierungen	3'138'000	0	-75'000	3'063'000
Zukünftige Investitionen					
2930.13	Vorfinanzierungen Erweiterung Seetal	1'000'000		0	1'000'000
Realisierte Investitionen					
2931.10	Kindergarten Weinburg	895'000		-35'000	860'000
2931.12	Kindergarten Finkernstrasse	273'000		-10'000	263'000
2931.13	Hortneubau Seetal	970'000		-30'000	940'000
296	Neubewertungsreserven	205'330	0	-102'670	102'660
2960.00	Neubewertung Finanzvermögen	195'500		-97'750	97'750
2960.10	Neubewertung Übrige	9'830		-4'920	4'910
299	Bilanzüberschuss	10'920'633	1'253'387	-1'000'000	11'174'020
2990.00	Jahresergebnis nach Verwendung	0	1'253'387	-1'000'000	253'387
2999.00	Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre	10'920'633			10'920'633
	Total	19'748'369	2'272'310	-1'180'259	20'840'421

Anlagenspiegel Primarschule		Abschr. Rest LZ	Buchwert 31.12.2021	Anschaffungskosten			Werberichtigung			Buchwert 31.12.2022	
				Anschaff.- kosten 31.12.2021	Zugang in Periode	Abgang in Periode	Anschaff.- kosten 31.12.22	Total WB Abschr. 31.12.2021	Abgang in Periode		Total WB Abschr. 31.12.2022
140 TOTAL SACHANLAGEN VERWALTUNGSVERMÖGEN			21'973'218	28'095'266	1'735'709	0	29'830'975	-6'122'049	0	-7'086'686	22'744'289
TOTAL GRUNDSTUECKE			226'571	261'292	0	0	261'292	-34'721	0	-42'563	218'729
1400.00	Grundstücke allgemeiner Haushalt		226'571	261'292	0	0	261'292	-34'721	0	-42'563	218'729
ANR00039	Präsidium/ Schulzahnklinik, Pestalozzistr.15 - Zufahrt	24	87'037	117'398	0	0	117'398	-30'361	0	-33'842	83'556
ANR00125	SZ Seetal, Neugestaltung Umgebung SH Kuriba, Hort, Kiga 2021	31	139'533	143'894	0	0	143'894	-4'360	0	-8'721	135'173
TOTAL HOCHBAUTEN			20'954'092	26'281'710	1'404'519	0	27'686'229	-5'327'617	0	-6'092'356	21'593'872
1404.10	Alle Hochbauten Primarschule		72'216	74'473	6'702	0	81'175	-2'257	0	-4'723	76'452
ANR00154	Alle Schulhäuser, Sicherheitsmassn. inkl. Brandschutz	31	72'216	74'473	6'702	0	81'175	-2'257	0	-4'723	76'452
1404.11	Hochbauten Schulzentrum Seetal		5'510'036	6'163'823	880'496	0	7'043'320	-653'787	0	-860'074	6'184'246
ANR00001	SH Kurzrickenbach, R'hornstr.63	0	0	1	0	0	1	-1	0	-1	0
ANR00002	SH Kurzrickenbach, Förderzentrum 2015	25	220'071	281'897	0	0	281'897	-61'825	0	-70'290	211'607
ANR00003	SH Kurzrickenbach, Umbau WC-Anlagen 2016	26	123'828	152'687	0	0	152'687	-28'859	0	-33'446	119'241
ANR00004	SH Seetal, Seetalstr.80	0	0	216'000	0	0	216'000	-216'000	0	-216'000	0
ANR00005	SH Seetal, San.KI.-ZI.2017	27	168'933	199'880	0	0	199'880	-30'947	0	-36'980	162'900
ANR00006	SH Seetal, San.KI.-ZI.2018	28	562'226	640'839	0	0	640'839	-78'613	0	-98'000	542'839
ANR00007	SH Seetal, San.KI.-ZI.2019	29	701'187	771'421	0	0	771'421	-70'234	0	-93'607	677'814
ANR00008	Hort Seetal, Projektkredit 2017-2021	31	189'587	195'511	0	0	195'511	-5'925	0	-11'849	183'662
ANR00047	KIGA Kurzrickenbach, R'hornstr.63	0	0	16'000	0	0	16'000	-16'000	0	-16'000	0
ANR00048	KIGA Kurzrickenbach, Innensanierung 2017	27	152'133	178'279	0	0	178'279	-26'146	0	-31'579	146'700
ANR00049	KIGA Seetal, R'hornstr.61	0	0	1	0	0	1	-1	0	-1	0
ANR00050	KIGA Burg, Burgstr.21	0	0	1	0	0	1	-1	0	-1	0
ANR00123	Hort Seetal, Tameggstrasse, Neubau 2020/21	31	2'862'606	2'952'062	0	0	2'952'062	-89'456	0	-178'913	2'773'150
ANR00124	SH Kurzrickenbach, Sanierung 3 KIZI UG 2020	30	397'807	423'472	0	0	423'472	-25'665	0	-38'497	384'974
ANR00126	SZ Seetal, Sanierung TH san. Anlagen 2020/21	31	131'658	135'773	0	0	135'773	-4'114	0	-8'229	127'544
ANR00142	SH Seetal, Sanierung sanitäre Anlagen 2022	32	0	0	199'089	0	199'089	0	0	-6'033	193'056
ANR00143	SH/TH Seetal, Akustikdecken / Beleuchtung	32	0	0	201'327	0	201'327	0	0	-6'101	195'227
ANR00144	SH Seetal, Umbau UG DAZ in TW Zimmer	32	0	0	177'086	0	177'086	0	0	-5'366	171'719
ANR00145	SH Kurzrickenbach, Sanierung 5 Zimmer (2SZ 2022/ 3 SZ 2023	32	0	0	302'994	0	302'994	0	0	-9'182	293'812

Anlagenpiegel Primarschule		Abschr. Rest LZ	Buchwert 31.12.2021	Anschaffungskosten		Werberichtigung			Buchwert 31.12.22		
				Anschaff.- kosten 31.12.2021	Zugang in Periode	Abgang in Periode	Anschaff.- kosten 31.12.22	Abschr. in Periode		Abgang in Periode	Total WB Abschr. 31.12.2022
1404.12 Hochbauten Schulzentrum Schreiber											
ANR00011	SH Felsenschlössl, Wasenstr.4	0	4782'491	5'931'350	616'152	0	6'547'502	-189'307	0	-1'338'167	5'209'336
ANR00012	SH Schreiber, Schulstr.20	0	0	133'000	0	0	133'000	0	0	-133'000	0
ANR00013	SH Schreiber, Schulstr.20, Erneuerung,Sanitiäre Anlagen	0	0	167'000	0	0	167'000	0	0	-167'000	0
ANR00014	SH Schreiber, Schulstr.20, San.Treppenhaus	25	136'500	173'780	0	0	173'780	-5'250	0	-42'530	131'250
ANR00015	SH Schreiber, Schulstr.20, San.Kl.-Zi.2017	26	147'103	178'522	0	0	178'522	-5'448	0	-36'867	141'655
ANR00016	SH Schreiber, Schulstr.20, San.Kl.-Zi.inkl.Fenster+Storen 2018	27	370'533	436'507	0	0	436'507	-13'233	0	-79'207	357'300
ANR00017	SH Schreiber, Schulstr.20, San.Kl.-Zi.2019	28	1'086'097	1'238'451	0	0	1'238'451	-37'452	0	-187'806	1'048'645
ANR00018	SH Bodan, Pestalozzistr.15a,	29	267'188	294'574	0	0	294'574	-8'906	0	-36'293	258'281
ANR00020	SH Schreiber, Schulstr.20,Dachgeschoss	24	1'201'852	1'587'569	0	0	1'587'569	-48'074	0	-433'791	1'153'778
ANR00052	KIGA Paulisgut, Rebenstr.18	24	337'037	443'424	0	0	443'424	-13'481	0	-119'868	323'556
ANR00053	KIGA Freileweg, Freileweg 7	0	0	1	0	0	1	0	0	-1	0
ANR00127	SZ Schreiber, Schulhaus Totalsanierung U.G.3.Etappe 2019/20	0	0	1	0	0	1	0	0	-1	0
ANR00128	SZ Schreiber, Erweiterung Kiga Freileweg 2021	30	171'674	182'750	0	0	182'750	-5'538	0	-16'614	166'137
ANR00146	SZ Schreiber, Turnhalle Sanierung Nasszellen/Garderoben	31	1'064'507	1'097'772	-13'468	0	1'084'315	-32'845	0	-66'111	1'018'204
		32	0	0	629'610	0	629'610	-19'079	0	-19'079	610'531
1404.13 Hochbauten Schulzentrum Wehrli											
ANR00021	SH Wehrli, Marktweg 12	0	2'113'549	4'007'509	148'421	0	4'155'930	-84'285	0	-1'978'244	2'177'686
ANR00022	SH Wehrli, Sanitiäre Anlagen,Lüftung TH	25	221'929	280'229	0	0	280'229	-8'536	0	-66'836	213'393
ANR00023	SH Wehrli,Aulatrakt,Marktweg 12	24	1'060'185	1'398'451	0	0	1'398'451	-42'407	0	-380'673	1'017'778
ANR00024	SH Rosenegg,Alpstr.3	0	0	214'000	0	0	214'000	0	0	-214'000	0
ANR00025	Torggel Rosenegg, Alpstr.1	0	0	556'000	0	0	556'000	0	0	-556'000	0
ANR00056	KIGA Wehrli BESTAND,Marktweg 12,Innensanierung 2018	28	103'839	118'745	0	0	118'745	-3'581	0	-18'487	100'258
ANR00057	KIGA Wehrli NEUBAU,Marktstr.12	29	454'804	502'193	0	0	502'193	-15'160	0	-62'549	439'644
ANR00058	HORT Wehrli, Bachweg 4		0	36'000	0	0	36'000	0	0	-36'000	0
ANR00059	KIGA Lummerland,Storenstr.2 inkl. Geräteraum		0	1	0	0	1	0	0	-1	0
ANR00061	KIGA Finkernstr. 8 Gesamtsanierung 2016	26	272'793	332'891	0	0	332'891	-10'103	0	-70'201	262'690
ANR00151	KIGA Finkernstr. 8, Dachsanierung/Dämmung	32	0	0	148'421	0	148'421	-4'498	0	-4'498	143'923

Anlagentyp		Abschr. Rest LZ	Beschreibung	Buchwert 31.12.2021	Anschaffungskosten		Werberichtigung			Buchwert 31.12.22
					Anschaff.-kosten 31.12.2021	Zugang in Periode	Abgang in Periode	Anschaff.-kosten 31.12.22	Total WB Abschr. 31.12.2021	
1404.14 Hochbauten Schulzentrum Bernegg				8'161'066	9'369'515	-247'252	0	-272'241	0	7'641'573
ANR000026		25	SH Bernegg, Bernrainstr. 14	652'778	863'017	0	0	-26'111	0	626'667
ANR000027		26	TH Bernegg, Bernrainstr. 14, Fassade	178'759	219'857	0	0	-6'621	0	172'138
ANR000028		29	SH Bernegg, Bernrainstr. 14, Sanierung Ostrakt	586'875	646'224	0	0	-19'563	0	567'313
ANR000029		30	SH Bernegg San.Westtrakt, inkl. Planung 2019/2020	907'914	966'489	0	0	-29'288	0	878'627
ANR000030		29	SH Bernegg, Sanierung Singsaal/MZH 2019	568'103	624'483	0	0	-18'937	0	549'167
ANR000031		0	SH Emmishofen, Bernrainstr. 12	0	120'000	0	0	0	0	120'000
ANR000032		25	SH Emmishofen, Bernrainstr. 12, Innensanierung 2015	532'071	679'288	0	0	-20'464	0	511'607
ANR000033		26	TH Emmishofen, Bernrainstr. 12, Fassadensanierung 2016	104'276	126'316	0	0	-3'862	0	100'414
ANR000035		24	TH Bernegg, Bernrainstr. 14, Sanierung MZH 2014	285'741	376'883	0	0	-11'430	0	274'311
ANR000036		31	SH Bernegg, Planungskredit Hort 2019-21	229'169	236'331	0	0	-7'162	0	222'008
ANR000063		0	KIGA Emmishofen, Bernrainstr. 12a	0	1	0	0	0	0	1
ANR000065		25	KIGA Weinburg NEUBAU, Rosgartenstr. 53	1'006'571	1'279'296	0	0	-38'714	0	967'857
ANR000066		0	KIGA Zeppelining, Emmishoferstr. 35	0	1	0	0	0	0	1
ANR000130		30	SH Bernegg, Sanierung san. Anlagen 1. Etappe 2020	140'909	150'000	0	0	-4'545	0	136'364
ANR000131		30	SH Bernegg, Aufstockung 2020	621'755	661'869	0	0	-20'057	0	601'699
ANR000133		31	SZ Bernegg, Neubau Hort/Kiga Weinburg 20/2021	1'345'681	1'387'734	-103'477	0	-42'063	0	1'203'385
ANR000134		31	SZ Bernegg, Sanierung Hort Weinburg (Bestand) 2020/21	1'000'463	1'031'727	-251'219	0	-31'264	0	725'630
ANR000153		32	TH Bernegg, Sanierung Wandverkleidung BFU	0	0	107'444	0	-3'256	0	104'188
1404.16 Hochbauten übrige Schulanlagen				314'733	735'039	0	0	-10'153	0	304'581
ANR000041		30	Präsidium/ Schulzahnklinik, Pestalozzistr. 15, Umbau UG SZK	314'733	335'039	0	0	-10'153	0	304'581
ANR000042		0	Schulhaus TimeOut, Schmittenstr. 4	0	400'000	0	0	0	0	400'000
1404.17 Hochbauten Fünftänderblick				0	1	0	0	0	0	0
ANR000043		0	Ferienheim "Fünftänderblick" 9036 Grub/SG	0	1	0	0	0	0	1
TOTAL MOBILIEN				751'198	1'510'908	211'545	0	-192'057	0	770'687
1406.00 Mobilien VW				485'415	1'072'965	215'640	0	-116'075	0	594'980
ANR000038		0	Präsidium/ Schulzahnklinik-Umbau, Pestalozzistr. 15 Mobilen 2014	0	362'280	0	0	0	0	362'280
ANR000051		2	KIGA Kurztrickenbach, R'hornerstr. 63 Spielplatzerneuerung 2017	12'600	32'796	0	0	-4'200	0	8'400
ANR000054		2	SZ Schreiber, Alle KIGA Spielplatz-Erneuerung 2017	25'800	67'383	0	0	-8'600	0	17'200
ANR000062		2	KIGA Wehrli BESTAND, Marktweg 12 Spielpl.-Erneuerung 2017	42'000	111'785	0	0	-14'000	0	28'000
ANR000067		2	SZ Bernegg, Alle KIGA Spielplatzweiterung 2017	4'200	12'611	0	0	-1'400	0	2'800
ANR000129		6	SZ Schreiber, Provisorium 2021	138'096	157'824	8'748	0	-19'728	0	125'867
ANR000132		5	Schulzahnklinik, Erneuerung Patientenstühle 2020	87'185	116'247	0	0	-14'531	0	72'655
ANR000150		7	SZ Wehrli, Provisorium 2-4 Klassenzimmer/Gruppenräume	0	206'892	0	0	-25'861	0	181'030
ANR000164		7	KIGA Remisberg, Kleestrasse, Provisorium 2021	185'534	212'039	0	0	-26'505	0	159'029

Anlagentyp		Beschreibung	Abschr. Rest LZ	Buchwert 31.12.2021	Anschaffungskosten		Werberichtigung				Buchwert 31.12.22	
					Anschaff.- kosten 31.12.2021	Zugang in Periode	Abgang in Periode	Anschaff.- kosten 31.12.22	Total WB Abschr. 31.12.2021	Abschr. in Periode		Abgang in Periode
1406.10	Haustechnik VW			114'429	177'086	-4'095	0	172'992	-62'657	-10'864	0	99'471
ANR00019	SH Bodan,Pestalozzistr.15a,Fernwärme	11	82'286	140'351	0	0	140'351	-58'065	-6'857	-64'922	0	75'429
ANR00155	Alle Schulhäuser, Schliessanlagen 2021	6	32'144	36'736	-4'095	0	32'641	-4'592	-4'007	-8'599	0	24'042
1406.20	Hardware VW			141'353	260'857	0	0	260'857	-119'504	-65'118	0	76'236
ANR00046	Schule Kreuzlingen, Erweiterung Netzwerkinfrastruktur	0	27'000	108'386	0	0	108'386	-81'386	-27'000	-108'386	0	0
ANR00163	Primarschule Tablets 2021	2	114'353	152'471	0	0	152'471	-38'118	-38'118	-76'236	0	76'236
TOTAL ANLAGEN IM BAU				41'357	41'357	119'645	0	161'002	0	0	0	161'002
1407.10	Anlagen im Bau, Hochbauten Primarschule			41'357	41'357	119'645	0	161'002	0	0	0	161'002
ANR00166	SZ Schreiber, Planungskosten Schulraumerweiterung / Neubau		20'678	20'678	-10'339	0	10'339	0	0	0	0	10'339
ANR00147	SH Felsenschlüssel, Sanierung Schulräume & Umgebung		0	0	5'886	0	5'886	0	0	0	0	5'886
ANR00149	SZ Schreiber, Kiga Freiweg Altbau Innensanierung/Heizung		0	0	20'000	0	20'000	0	0	0	0	20'000
ANR00152	SH Bernegg, Korridore streichen / Beleuchtung		0	0	78'241	0	78'241	0	0	0	0	78'241
ANR00179	SZ Bernegg, Sanierung Heizung/Lüftung 2023/24	15 J	0	0	17'888	0	17'888	0	0	0	0	17'888
ANR00167	SZ Wehrli, Planungskosten Schulraumerweiterung / Neubau		20'678	20'678	7'970	0	28'648	0	0	0	0	28'648

Anlagespiegel Finanzanlagen

01.01.2022 – 31.12.2022
 Beträge in CHF

					Anschaffungs- / Investitionswert			Neubewertung 2022		Buchwert	
		Erstellungs-/ Erwerbsjahr	m ²	Parzelle	Stand per 01.01.2022	Zugang	Abgang	Stand per 31.12.2022	Aufwertung	Abwertung	Stand per 31.12.2022
108	Total Sachanlagen Finanzvermögen				689'000	0	0	689'000	0	0	689'000
1080	Total Grundstücke FV				15'000	0	0	15'000	0	0	15'000
1400.01	Parpan Oberberg	1962	15469	Nr. 10198	15'000	0	0	15'000	0	0	15'000
1084	Total Gebäude FV				674'000	0	0	674'000	0	0	674'000
1084.01	Schmittenstrasse 8	1985	720	Bfs-NR. 4671/8213	674'000	0	0	674'000	0	0	674'000

Rückstellungen

Beträge in CHF	01.01.2022	Bildung (+)	Verwendung (-)	Auflösung (-)	Umbuchung (+/-)	31.12.22
Kurzfristige Rückstellungen	0	0	0	0	0	0
Langfristige Rückstellungen	0	0	0	0	0	0

Im Rechnungsjahr wurden keine Rückstellungen gebildet oder aufgelöst.

		Rechnung 2022	Budget 2022	Rechnung 2021	Abweichung	
					Budget	Vorjahr
Betrieblicher Aufwand		29'903'217	31'011'630	31'120'674	-1'108'413	-1'217'457
30	Personalaufwand	21'435'834	21'529'830	20'693'965	-93'996	741'869
31	Sach- und übriger Aufwand	3'431'131	3'773'600	3'238'639	-342'469	192'492
33	Abschreibungen	964'638	1'060'000	1'239'893	-95'362	-275'255
35	Einlagen	0	0	1'700'000	0	-1'700'000
36	Transferaufwand ¹⁾	3'614'333	4'155'600	3'912'886	-541'267	-298'553
37	Durchlaufende Beiträge	457'281	492'600	335'292	-35'319	121'989
Betrieblicher Ertrag		30'891'428	30'862'400	31'382'938	29'028	-491'510
40	Fiskalertrag ²⁾	25'427'039	25'388'000	25'533'250	39'039	-106'211
42	Entgelte	2'486'558	2'378'000	2'452'112	108'558	34'446
43	Verschiedene Erträge	500	0	0	500	500
46	Transferertrag ³⁾	2'520'050	2'603'800	3'062'283	-83'750	-542'233
47	Durchlaufende Beiträge	457'281	492'600	335'292	-35'319	121'989
Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit		988'210	-149'230	262'263	1'137'440	725'947
34	Finanzaufwand	38'700	58'600	28'803	-19'900	9'897
44	Finanzertrag	139'208	135'260	142'603	3'948	-3'395
Ergebnis aus Finanzierung		100'507	76'660	113'800	23'847	-13'293
Operatives Ergebnis		1'088'717	-72'570	376'063	1'161'287	712'654
38	Ausserordentlicher Aufwand	13'000	0	7601	13'000	5'399
48	Ausserordentlicher Ertrag ⁴⁾	177'670	177'670	215'670	0	-38'000
Ausserordentliches Ergebnis		164'670	177'670	208'069	-13'000	-43'399
Gesamtergebnis Erfolgsrechnung		1'253'387	105'100	584'133	1'148'287	669'254

Beträge sind in CHF gerundet. Daraus können Differenzen in den Totalen resultieren.

¹⁾ Beitrag an den kantonalen Finanzausgleich, Bezugsprovision an die Steuerämter, Betriebsbeitrag an das Thermalbad

²⁾ Steuereinnahmen von natürlichen und juristischen Personen

³⁾ Grundstückgewinnsteuerung und Schulgelder/kantonale Beiträge

⁴⁾ Entnahme Vorfinanzierungen und Neubewertungsreserven

Nr.	Funktion	Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abw. Budget		Erläuterungen
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	59'503	0	58'520	0	45'964	0	-12'556	0	
01	Legislative und Exekutive	59'503	0	58'520	0	45'964	0	-12'556	0	
011	Legislative	59'503	0	58'520	0	45'964	0	-12'556	0	
010	Legislative	59'503	0	58'520	0	45'964	0	-12'556	0	
2	BILDUNG	26'735'990	3'004'355	26'504'279	3'190'160	25'826'867	3'156'828	-677'412	-33'332	
21	Obligatorische Schule	26'735'990	3'004'355	26'504'279	3'190'160	25'826'867	3'156'828	-677'412	-33'332	
211	Eingangsstufe	3'431'325	149'071	3'743'020	167'500	3'708'526	202'462	-34'494	34'962	
212	Primarstufe	12'857'977	512'347	13'533'180	425'500	13'358'482	357'855	-174'698	-67'645	Umstellung auf Leasing der iPad - Verteilung der Kosten auf 4 Jahre, geringerer Aufwand Klassenverleihungen / Weniger Einnahmen Ins. als Budgetiert
2120	Primarstufe	12'857'977	512'347	13'533'180	425'500	13'358'482	357'855	-174'698	-67'645	
217	Schulliegenschaften	5'629'173	518'957	3'995'879	6'175'600	3'786'088	639'546	-209'791	21'986	Mindeerausgaben baulicher Unterhalt 150 TCHF / Rückerstattung Versicherung Wasserschaden +15 TCHF & erstmalig Mietumlage SZK +10 TCHF
2170	Schulliegenschaften	5'629'173	518'957	3'995'879	6'175'600	3'786'088	639'546	-209'791	21'986	
2173	Lagerhaus Fünftänderblick	20'877	20'877	33'550	24'500	28'391	24'565	-5'159	65	
2174	Time-Out Liegenschaft Schmittenstrasse	66'273	26'400	14'000	26'400	12'407	26'400	-1'593	0	
2175	Sport + Kulturveranstaltungen übrige	3'120	0	20'000	0	3'915	0	-16'085	0	
218	Schulergänzende Tagesbetreuung	2'060'305	1'641'540	2'272'200	1'757'000	2'255'567	1'753'122	-16'633	-3'878	
2180	Schulergänzende Tagesbetreuung	2'060'305	1'641'540	2'272'200	1'757'000	2'255'567	1'753'122	-16'633	-3'878	
219	Übrige obligatorische Schule	2'157'110	182'440	2'960'000	222'600	2'718'205	203'844	-241'795	-18'756	Verschiebung IT-Projekte Dokumentenmanagement / HRM Tool 63 TCHF, Bezugsprovision für Steuern jur. Personen entfällt 45 TCHF
2190	Schulbehörde und -verwaltung	1'440'307	24'632	1'562'600	17'000	1'397'123	25'150	-165'477	8'150	
2191	Schulleitung	830'053	5	867'700	0	829'182	7	-28'518	7	
2192	Schulische Sozialarbeit	228'299	23'630	239'800	20'000	228'270	20'051	-11'530	51	
2193	Schülertansport	33'215	0	14'750	0	8'658	0	-6'092	0	
2194	Schulbibliothek	139'144	48'081	150'750	51'200	147'536	51'200	-3'214	0	
2195	Informatik	86'092	86'092	134'400	134'400	107'436	107'436	-26'964	-26'964	
4	GESUNDHEIT	1'251'867	1'367'533	1'288'831	1'250'000	1'255'866	1'297'389	-32'965	47'389	
43	Gesundheitsprävention	1'251'867	1'367'533	1'288'831	1'250'000	1'255'866	1'297'389	-32'965	47'389	
433	Schulgesundheitsdienst	1'251'867	1'367'533	1'288'831	1'250'000	1'255'866	1'297'389	-32'965	47'389	
4330	Schulgesundheitsdienst	1'251'867	1'367'533	1'288'831	1'250'000	1'255'866	1'297'389	-32'965	47'389	
4331	Schulzahnklinik	1'228'629	1'366'901	1'258'481	1'250'000	1'236'462	1'295'596	-22'019	45'596	inkl. Umlage interne Miete 30 TCHF & Anteil Hausdienst 10 TCHF
9	FINANZEN UND STEUERN	3'109'817	26'785'190	3'218'600	26'735'170	2'826'220	26'754'088	-392'380	19'918	Steuereinnahmen basierend auf Steuerfluss 47% - analog Vorjahr
910	Steuern	88'917	25'533'250	57'000	25'388'000	98'939	25'427'039	41'939	390'039	reduzierter Beitrag an den Finanzausgleich (höhere Steuerkraft als prognostiziert)
930	Finanz- und Lastenausgleich	2'986'088	0	3'100'000	0	2'671'876	0	-428'124	0	
950	Grundstückgewinnsteuer	0	1'675'270	0	1'188'000	0	1'150'537	0	-37'463	
961	Zinsen	34'259	17'243	58'000	11'500	54'589	13'148	-3'411	1'648	
963	Liegenschaften des Finanzvermögens	553	133'750	3'600	133'750	817	133'750	-2'763	0	
969	Finanzvermögen	0	4'920	0	4'920	0	4'920	0	0	
971	Rückvergütung aus CO2-Abgabe	0	4'890	0	9'000	0	24'695	0	15'695	
	Abschluss	31'157'078	31'741'211	31'070'230	31'175'330	29'954'918	31'208'305	-1'115'312	32'975	
	Erfolg	584'133	0	105'100	0	1'253'387	0	1'148'287	0	
	Gesamttotal	31'741'211	31'741'211	31'175'330	31'175'330	31'208'305	31'208'305	32'975	32'975	

Beiträge sind gerundet. Daraus können Differenzen in den Totalen resultieren.

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert										
Nr.	Funktion	Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung Rechnung / Budget 2022		Erläuterungen
		Betrag		Betrag		Betrag		Betrag	%	
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	59'503		58'520		45'964		-12'556	-21.46	
01	Legislative und Exekutive	59'503		58'520		45'964		-12'556	-21.46	
011	Legislative	59'503		58'520		45'964		-12'556	-21.46	
0110	Legislative	59'503		58'520		45'964		-12'556	-21.46	
3000.00	Entschädigungen, Tag- und Sitzungsgelder Kommissionen, RPK	2'312		2'500		2'270		-230	-9.18	
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	19								
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	3		20		3		-17	-84.25	
3102.00	Budget, Jahresrechnung	32'806		12'000		19'553		7'553	62.94	Die Publikation der Botschaften erfolgt seit 2021 in hybrider Form (Digital / Druck). 2021 Initiale Umstellungskosten
3102.01	Drucksachen, Publikationen	3'154		10'000		3'416		-6'584	-65.84	Budget enthielt Mittel für zusätzliche Botschaften
3130.00	Dienstleistungen Dritter			3'000				-3'000	-100	Budget enthielt Mittel für Podiumskosten / Fremdkosten
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	6'112		8'000		8'238		238	2.98	Budget enthielt Mittel für Podiumskosten / Fremdkosten
3170.00	Reisekosten und Spesen	46		500		697		197	39.38	Treuhandbüro - Begleitung RPK
3612.90	Entschädigung an Stadt Kreuzlingen	15'050		22'500		11'786		-10'714	-47.62	Anteil Abstimmungskosten - es waren keine zusätzlichen Botschaften/Abstimmungen notwendig
2	BILDUNG	23'731'536		23'314'119		22'670'039		-644'080	-2.76	
21	Obligatorische Schule	23'731'536		23'314'119		22'670'039		-644'080	-2.76	
211	Eingangsstufe	3'282'254		3'575'520		3'506'063		-69'457	-1.94	
2110	Kindergarten	3'282'254		3'575'520		3'506'063		-69'457	-1.94	
3000.00	Entschädigungen Tag- und Sitzungsgelder	63								
3020.10	Besoldung Regelunterricht	1'725'375		1'850'000		1'805'795		-44'205	-2.39	
3020.11	Besoldung Stellvertretung einfache Besoldung	6'283				12'685		12'685		
3020.31	Besoldung Schulische Heilpädagogik (SHP)	238'932		262'000		238'026		-23'974	-9.15	Umlagerung in übr. Förderbereich 3020.38
3020.32	Besoldung Logopädie	156'536		137'000		147'114		10'114	7.38	Höherer Bedarf an Logopädie auf Kindergartenstufe, dafür weniger Besoldungskosten auf Primarschulstufe
3020.33	Besoldung Psychomotorik	4'270		10'000		9'178		-822	-8.22	
3020.34	Besoldung Deutsch als Zweitsprache	164'473		198'000		191'459		-6'541	-3.30	
3020.37	Besoldung integrative Sonderschulung (InS)	96'639		140'000		129'636		-10'364	-7.40	
3020.38	Besoldung übriges Förderangebot	315'438		374'000		381'148		7'148	1.91	flächendeckende Einführung Klassenassistenten auf Kindergartenstufe, zusätzliche Dotation im Rahmen des Förderpools
3020.60	Stellvertretungen Doppelbesoldung	155'101		110'000		111'336		1'336	1.21	
3020.61	Stellvertretung Bildungsesemester	7'613				5'380		5'380		siehe Konto 3020.95
3020.80	Besoldung für besondere Aufgaben					284		284		
3020.81	Besoldung MIA - iScout / EVD Verantwortlicher	321		500		2'394		1'894	378.87	
3020.91	Rückersstattung Unfalltaggelder	-2'263				-471		-471		
3020.92	Rückersstattung Krankentaggelder	-22'336				-1'766		-1'766		
3020.93	Rückersstattung EO Mutterschaft & Vaterschaft	-22'940		-60'000		-43'544		16'456	-27.43	
3020.94	Rückersstattung EO/IV	-3'293								
3020.95	Rückersstattung Bildungsesemester durch Kanton	-10'982								siehe Konto 3020.61
3040.00	freiwillige kant. Familienzulage	24'581		29'000		35'412		6'412	22.11	grösserer Personenkreis Anspruchsberechtigt durch Festanstellung der Klassenassistenten

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung Rechnung / Budget 2022		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%		
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	221'689	252'000	240'284	-4,65						
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	267'390	290'000	283'181	1,10						
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	9'898	10'600	21'189	99,89						Erhöhung NBU-Tarif aller Schulen ab 01.01.2022
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	14'137	16'600	16'369	-1,39						
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	1'045	10'000	4'425	-55,75						
3099.00	Übriger Personalaufwand	1'795	4'500	2'380	-47,11						
3104.00	Lehrmittel	459	1'000	716	-28,45						
3104.01	elektronische Lehrmittel		120	75	-37,54						
3104.02	Schulmaterial	52'994	42'000	50'963	21,34						Budget zu tief angesetzt, wird kompensiert durch tiefere Ausgaben in anderen Sachmittelbereichen
3105.00	Lebensmittel	405		448							
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen	3'680	34'000	24'608	-27,62						Möbiliar Kindergarten Lummernland
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeug	145		1'631							
3113.00	Anschaffung Hardware	5'342		299							
3130.00	Dienstleistungen Dritter	550	500	106	-78,82						
3132.37	Honorare integrative Sonderschulung (iNS)	1833									Honorarzahungen erfolgen direkt durch den Kanton
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	1'401	2'000	5'990	199,52						Pupill Modul Kindergartenerteilung - Budgetiert auf 2120
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	1'144	500	708	41,66						
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)	204									
3170.00	Reisekosten und Spesen	389		1'186							
3171.00	Exkursionen, Schulreisen	1729	8'000	2'485	-68,94						
3171.03	Maibummel / Herbstwanderung / OBA	266	900	180	-80						
3171.20	Klassenprojekte (Projektwochen/Projekttag/Klassenprojekte)	586	2'500	415	-83,42						
3171.31	Kulturelle Veranstaltungen	545		1'280							
3636.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck	3'000	1'800	4'800	166,67						Beteiligung Spachspielgruppe Arche CHF 3'500
3637.00	Kostenbeteiligung Spielgruppenbesuch/DAZ		2'000		-100,00						keine Anfragen eingegangen
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	6'887	13'500	10'744	-20,42						Anteilmässige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte
4260.00	Rückstellungen Dritter/ Elternbeiträge	-33									
4621.6	Direktzahlungen	-149'037	-167'500	-202'462	-34'962						
4621.61	Direktzahlungen für Integrative Schulung	-149'037	-167'500	-202'462	-34'962						Kantonsbeitrag für die Integr. Beschulung auf Kindergartenstufe
212	Primarstufe	12'345'630	13'107'680	13'000'627	-107'053						
2120	Primarstufe	12'345'630	13'107'680	13'000'627	-107'053						
3000.00	Entschädigungen Tag- und Sitzungsgelder	189									
3020.10	Besoldung Regelunterricht	6'818'085	6'990'000	6'981'362	-0,12						
3020.11	Besoldung Stellvertretung einfache Besoldung	1'289		2'589							
3020.21	Besoldung Einschulungsklassen	479'875	471'000	467'505	-3'495						
3020.22	Besoldung Sonderklassen	650'501	660'000	823'483	24,77						Erhöhung Dotation Integrations- (Ukraine) und BAZ-Klassen (Asyl), Entschädigung durch Kanton unter Kto 3020.96
3020.31	Besoldung Schulische Heilpädagogik (SHP)	688'799	780'000	711'988	-8,72						Umlagerung in übr. Förderbereich 3020.38

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung Rechnung / Budget 2022		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%		
3020.32	Besoldung Logopädie	222'302	265'000	227'535	-37'465	-14.14					
3020.33	Besoldung Psychomotorik	83'347	85'000	99'720	14'720	17.32					
3020.34	Besoldung Deutsch als Zweitsprache	22'069	30'000	41'429	11'429	38.10					Erhöhung Pensum Integrationsklasse
3020.37	Besoldung integrative Sonderschulung (INS)	265'418	289'000	231'307	-57'693	-19.96					Entschädigung durch Kanton unter Kto. 3020.96
3020.38	Besoldung übriges Förderangebot	261'004	350'000	425'618	75'618	21.61					Umlagerungen aus anderen Förderbereichen gemäss Förderkonzept, Erhöhung Dotation Klassenassistenten BAZ/ Integrationsklasse
3020.41	Besoldung Aufgabenhilfe	87'514	89'000	97'648	8'648	9.72					
3020.43	Besoldung Freifächer	29'365	25'500	26'513	1'013	3.97					Wehrli Musik, Bernegg Handwerk, Adipositas
3020.60	Stellvertretungen Doppelbesoldung	572'014	240'000	391'730	151'730	63.22					Annahme 2% auf Lohnsumme inkl. Taggelder
3020.61	Stellvertretung Bildungsssemester	33'804	28'000	19'774	-8'226	-29.38					siehe Konto 3020.95
3020.80	Besoldung für besondere Aufgaben		10'000	11'995	1'995	19.95					
3020.81	Besoldung MIA - iScout / EVD Verantwortlicher	38'837	38'000	42'537	4'537	11.94					Anteil SL Pensum Umlage
3020.83	Besoldung Kulturbbeauftragter	6'653	7'000	5'345	-1'655	-23.65					
3020.91	Rückerstattung Unfalltaggelder	-100'144	-40'000	-35'539	4'461	-11.15					
3020.92	Rückerstattung Krankentaggelder	-57'779	-40'000	107	40'107	-100.27					
3020.93	Rückerstattung EO Mutterschaft & Vaterschaft	-93'176	-40'000	-115'212	-75'212	188.03					höhere Entschädigung aus Mutter-/Vaterschaft als budgetiert
3020.94	Rückerstattung EO/IV	-5'292		-759	-759						
3020.95	Rückerstattung Bildungsssemester durch Kanton	-64'541	-28'000	-42'015	-14'015	50.05					siehe Konto 3020.61
3020.96	Rückerstattung Besoldungsaufwand durch Kanton	-231'830	-214'000	-454'841	-240'841	112.54					Leistungsvereinbarung mit dem Kanton für das BAZ (2 Klassen) -> neue Vereinbarung hängt. Rückerstattung Anteil Integrationsklassen für die Beschulung der Ukraine-Flüchtlinge
3040.00	freiwillige kant. Familienzulage	98'616	115'000	112'646	-2'354	-2.05					
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	799'124	845'000	841'297	-3'703	-0.44					
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	992'833	1'028'850	1'021'895	-6'955	-0.68					
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	33'348	34'000	75'762	41'762	122.83					Erhöhung NBU-Tarif aller Schulen ab 01.01.2022
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	53'095	54'700	57'236	2'536	4.64					
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	28'220	50'500	49'396	-1'104	-2.19					
3090.10	Schulinterne Weiterbildung (SCHILW)	4'134	8'000	2'657	-5'343	-66.78					
3091.00	Personalwerbung		1'000		-1'000	-100.00					
3099.00	Übriger Personalaufwand	59'198	52'000	53'727	1'727	3.32					
3104.00	Lehrmittel	93'324	110'000	98'244	-11'756	-10.69					Verschiebungen zwischen Lehrmittel und Schulmaterial
3104.01	elektronische Lehrmittel	21'567	30'000	17'280	-12'720	-42.4					Verschiebungen zwischen Lehrmittel und Schulmaterial
3104.02	Schulmaterial	252'481	210'000	248'553	38'553	18.36					Ein Teil der Mehrkosten werden über Lehrmittel abgedeckt, ein anderer über die tieferen Aufwände Klassenprojekte Kto.3171.20
3105.00	Lebensmittel	1'073		1'268	1'268						
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen	43'557	106'000	91'438	-14'562	-13.74					planmässige Erneuerung Schulmobilar - Alle Schulzentren inkl. Raumtrennung, Regale, Schränke
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	9'594	13'000	1'975	-11'025	-84.80					
3113.00	Anschaffung Hardware	26'271	81'000	14'069	-66'931	-82.63					jährliche iPad-Beschaffung erfolgt nun über Leasing
3118.00	Anschaffung von immateriellen Anlagen	24'627		829	829						
3130.00	Dienstleistungen Dritter	1'089	2'600	2'396	-204	-7.84					Porto, Betriebskosten & Telefonie BAZ

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung Rechnung / Budget 2022		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%		
3132.10	Honorare Regelunterricht	750									
3132.37	Honorare integrative Sonderschulung (INS)	10'819									
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	9'470	28'500			21'896	-6'604	-23.17		Übersetzungen Verdi, Jugendmusik Bläserklasse, Future Kids, Beratung Logo Mobil, Kindersport Thurgau Freifachkurs	
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand	10'170	45'280			34'188	-11'092	-24.50		Kostenreduktion O365 nicht im erwarteten Umfang erfolgt	
3150.00	Unterhalt Raumausstattung	1'315				116	116				
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	11'734	17'800			15'017	-2'783	-15.64		Unterhalt Nähmaschine, Wartung Instrumente	
3153.00	Unterhalt Informatik (Hardware)	13'809	5'000			15'384	10'384	207.68		Ipad aufsetzen mit externem Partner war nicht budgetiert	
3161.00	Mieten, Benützungskosten Mobilien	35'094	40'000			39'502	-498	-1.25		Kopierer / Miete Glasfaserkabel	
3162.00	Raten für operatives Leasing	72'204	85'200			71'457	-13'743	-16.13		Leasing Schüler iPad & Erneuerung Mitarbeitergeräte Vergabe gem. kantonalem Beschaffungsrecht	
3170.00	Reisekosten und Spesen	17'872	20'000			24'193	4'193	20.97			
3171.00	Exkursionen, Schulreisen	22'840	40'000			24'339	-15'661	-39.15			
3171.01	Eintritte Thermalbad / Schwimmbad Hörnli	5'000	5'000			5'000					
3171.02	Eintritte Eisbahn	15'035	17'000			18'430	1'430	8.41			
3171.03	Maibummel / Herbstwanderung / OBA	1'170	2'950			921	-2'029	-68.79			
3171.04	Ferienpass	134	1'000			900	-100	-9.99			
3171.10	Klassenlager Sommer	51'478	50'000			32'877	-17'123	-34.25		2021 fanden Ersatz-Sommerlager für annullierte Skilager statt. 2022 war dies nicht im selben Mass notwendig.	
3171.11	Klassenlager Winter	7'560	75'000			60'023	-14'977	-19.97		Zwei geplante Lager wurden annulliert (Covid)	
3171.20	Klassenprojekte (Projektwochen/Projekttag/Klassenprojekte)	33'586	27'000			19'572	-7'428	-27.51		Materialaufwände sind teilweise unter 3104.00 verbucht	
3171.30	Übrige Veranstaltungen (Fasnachtsumzug / Examen etc.)	10'846	1'000			3'201	2'201	220.09			
3171.31	Kulturelle Veranstaltungen	4'964	10'000			5'840	-4'160	-41.6			
3171.32	Sportliche Veranstaltungen	27	3'500			1'060	-2'440	-69.72			
3181.00	Tatsächliche Forderungsverluste Kreuzlingen					894	894				
3300.6	Planmässige Abschreibungen Mobilien VW	65'118	77'000			65'118	-11'882	-15.43			
3300.62	Planmässige Abschreibungen Informatik Hardware VW	65'118	77'000			65'118	-11'882	-15.43			
3612.10	Schuldendienst externe Beschulung	24'700	40'000			37'960	-2'040	-5.1		Schuldendienst an die Sekundarschulgemeinde für die Beschulung im Timeout	
3612.92	Erschädigung PS an Sekundarschulgemeinde	150'000	150'000			150'000				Beitrag für das Thermalbad 2022	
3636.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck	4'280	3'800			6'280	2'480	65.26		zusätzlicher Unterstützungsbeitrag Seemuseum Eichhörnchen Ausstellung gemäss Reglement	
3892.00	Einlagen in Rücklagen der Globalbudgetbereiche					13'000	13'000				
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	27'550	51'000			40'826	-10'174	-19.95		Anteilimässige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte	
4231.00	Kursgelder freiwillige Angebote	-32'010	-30'000			-33'945	-3'945	13.15		Elternbeitrag Freifächer, Lernatelier	
4250.00	Verkäufe	-11'800	-10'000			-10'300	-300	3.00		Verkauf iPad Ende 6. Klasse	
4260.00	Rückstellungen Dritter/ Elternbeiträge	-2'021	-2'000			-1'075	925	-46.24			
4612.10	Schuldendienst von externen Gemeinden	-14'375									
4612.20	Schuldendienst für Einzelleistungen PTM	-29'128	-20'000			-16'210	3'790	-18.95		Verrechnung der Leistungen Psychomotorik an die Nachbargemeinden	

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung Rechnung / Budget 2022		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%		
4612.90	Entschädigungen der PG Kreuzlingen	-5'000	-5'000			-5'000					Beitrag der Stadt gem. Leistungsvereinbarung -> Freifach Adipositas
4612.93	Entschädigungen Ferienpass andere Gemeinden	41									
4621.6	Direktzahlungen	-380'055	-358'500			-291'324		67'176	-18.74		
4621.61	Kantonsbeiträge für Integrative Schulung	-366'750	-338'500			-289'108		49'392	-14.59		Kantonsbeitrag für die Integr. Beschulung auf Primarschulstufe
4621.63	Kantonsbeiträge an Schulentwicklungsprojekte	-13'305	-20'000			-2'216		17'784	-88.92		Beiträge MIA
4892.00	Einnahmen aus Rücklagen der Globalbudgetbereiche	-38'000									
217	Schulliegenschaften	5'110'216	3'378'319			3'146'542		-231'776	-7		
2170	Schulliegenschaften	5'066'232	3'361'669			3'152'794		-208'875	-6		
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	1'093'493	1'102'000			1'036'064		-65'936	-5.98		Wegfall Stellvertretungssituation -> siehe Kto 3010.92
3010.13	Löhne Hilfsstunden	118'568	80'000			146'341		66'341	82.93		Pensum gemäss Wischflächenberechnung
3010.14	Löhne Hauswartzsentschädigung	306									
3010.91	Rückerstattung Unfalltaggelder	-6'872				-8'321		-8'321			
3010.92	Rückerstattung Krankentaggelder	-54'891	-52'000			-18'957		33'043	-63.54		Ende Lohnfortzahlung -> siehe Kto 3010.92
3010.94	Rückerstattung EO/IV	-2'141				-3'983		-3'983			
3010.99	Rückerstattung Übriges	-48'560	-45'000			-53'065		-8'065	17.92		Verrrechnung an HPZ für Hausdienstleistungen
3040.00	freiwillige Familienzulage	13'590	15'700			12'915		-2'785	-17.74		
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	90'788	97'000			92'816		-4'184	-4.31		
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	104'579	120'000			102'716		-17'284	-14.40		
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	3'964	3'860			8'421		4'561	118.17		Erhöhung NBU-Tarif aller Schulen ab 01.01.2022
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	5'984	6'300			6'147		-153	-2.43		
3059.90	Rückerstattungen Sozialversicherungsbeiträge	-9'663	-7'500			-10'560		-3'060	40.80		Verrrechnung an HPZ für Hausdienstleistungen
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	5'722	11'100			5'111		-5'989	-53.96		
3091.00	Personalwerbung	935				724		724			
3099.00	Übriger Personalaufwand	7'332	2'600			8'520		5'920	227.68		Reka-Vergünstigung, Berufskleidung
3100.00	Büromaterial	1'370	1'100			1'616		516	46.88		
3101.00	Betriebs-, Verbrauchsmaterial	125'410	110'000			117'007		7'007	6.37		
3102.00	Drucksachen, Publikationen					316		316			
3110.00	Anschaftung Raumausstattungen	4'154	2'900			4'101		1'201	41.41		
3111.00	Anschaftung Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	28'877	40'000			62'775		22'775	56.94		Ersatz Schulboot Gropp 16 TCHF (Behördenentscheid)
3113.00	Anschaftung Hardware	7'946	1'000			1'976		976	97.59		
3118.00	Anschaftung von Immateriellen Anlagen	4'872									
3120.10	Strom Liegenschaften	98'054	104'100			93'771		-10'329	-9.92		
3120.11	Heizkosten Liegenschaften	207'145	190'000			193'613		3'613	1.90		
3120.12	Wasser / Abwasser	33'407	37'500			37'498		-2			
3120.20	Abfall / Entsorgung Liegenschaften	21'712	20'000			22'529		2'529	12.64		
3120.90	Nebenkostenanteile anderer Nutzer	-4'070	-2'500			-5'135		-2'635	105.4		Stadt Kulturgüterschutzraum / Kant. Dept. Bau und Umwelt, Wasser Pausenhalle
3130.00	Dienstleistungen Dritter	10'200	10'000			8'559		-1'441	-14.41		
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	4'902	50'000			30'978		-19'022	-38.04		Reserve für Allg. Planungskosten nicht ausgeschöpft

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung Rechnung / Budget 2022		Erläuterungen
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%	
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand	137		8029		8'029				
3134.00	Sachversicherungsprämien, Haftpflichtversicherungen	51'851		59'248		59'248			18.5	Prämienanpassung
3137.00	Steuern und Ausgaben	51		81		81				
3140.00	Unterhalt an Grundstücken	213'729		204'000		178'808		-25'193	-12.35	Reserve für Liegenschaftunterhalt nicht ausgeschöpft
3144.00	Unterhalt Hochbauten, Gebäude	489'012		713'000		589'478		-123'522	-17.32	Reserve für Liegenschaftunterhalt nicht ausgeschöpft
3150.00	Unterhalt Raumausstattung			3'000				-3'000	-100.00	
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	41'490		43'200		50'069		6'869	15.90	Geräteunterhalt Maschinen sowie Werken / Turnhallen
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)	388				3'412		3'412		
3160.00	Miete und Pacht Liegenschaften	6'778				15'620		15'620		
3160.10	Miete und Pacht Liegenschaften Nebenkosten	98				342		342		Miete Haus Weill - Psychomotorik
3161.00	Mieten, Benützungskosten Mobilien	775				775		-4'225	-84.50	
3170.00	Reisekosten und Spesen	1'020				2'352		352	17.59	
3300.0	Planmässige Abschreibungen Grundstücke VV	7'842		7'842		7'842		1'330	20.43	
3300.00	Planmässige Abschreibungen Grundstücke VV	7'842		7'842		7'842		1'330	20.43	
3300.4	Planmässige Abschreibungen Hochbauten VV	971'020		789'400		764'739		-24'661	-3.12	
3300.40	Planmässige Abschreibungen Hochbauten VV	971'020		789'400		764'739		-24'661	-3.12	Ende der Abschreibungsdauer (8 Jahre) der im Jahre 2014 HRM2-überführten Liegenschaften per Ende 2021
3300.6	Planmässige Abschreibungen Mobilien VV	131'382		157'557		112'408		-45'149	-28.66	
3300.60	Planmässige Abschreibungen Mobilien VV	119'933		138'200		101'544		-36'656	-26.52	
3300.61	Planmässige Abschreibungen Haustechnik	11'449		19'357		10'864		-8'493	-43.88	
3511.00	Einlagen in Fonds des EK, Legate EK	1'700'000								
3636.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck	42'841		43'000		42'937		-63	-0.15	inkl. Verein Kreuzlingen Pfadheime, Miete 36 TCHF
3630.4	Zusätzliche Abschreibungen Hochbauten VV	5'500								
3630.40	Zusätzliche Abschreibungen Hochbauten VV	5'500								
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	6'887		13'500		10'744		-2'756	-20.42	Anteilmässige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte
4240.00	Benützungsgebühren Einzelbelegungen	-640		-10'000		-3'915		6'085	-60.85	
4240.01	Benützungsgebühren Dauerbelegungen	-8'180		-7'000		-5'143		1'857	-26.54	
4240.02	Benützungsgebühren Parkgebühren	-660				-540		-540		
4240.03	Parkplatzgebühren Mitarbeiter	-30'915		-29'500		-33'040		-3'540	12	
4250.00	Verkäufe	-5'705								
4260.00	Rückerstattungen Dritter/ Elternbeiträge	-933				-1'638		-1'638		
4260.01	Rückerstattungen von Versicherungen	-1'785				-14'496		-14'496		
4470.00	Pacht- und Mietzinse Liegenschaften VV (langfristig)	-24'560		-22'960		-25'260		-2'300	10.02	Wasserschaden, Torggel / Lummerland / Rosenegg Nutzung BBM Torggel, Ekkarthof Baurechtszins, unrentgellliche Mieten Diverse Vereine
4471.00	Vergütung Dienstwohnungen VV	-64'800		-64'800		-64'800				Mietzins Hauswartungen
4611.00	Entschädigung von Kanton und Konkordaten	-500				500		500		
4612.90	Entschädigungen der PG Kreuzlingen	-6'602		3'000		-13'204		-16'204	-540.13	Bauverwaltung Kreuzlingen, Vortail Naturnah Beitrag 2022
4612.91	Entschädigungen von andern Gemeinden	-22'200		-22'200		-22'200				Miete Räumlichkeiten Schulberatung / Verwaltung Anteil Sekundarschulgemeinde
4893.10	Einnahmen Vorfinanzierungen in Gebrauch	-75'000		-75'000		-75'000				Einnahmen Vorfinanzierungen abgeschlossene Bauvorhaben

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung Rechnung / Budget 2022		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%		
4910.00	Interne Verrechnung Personalaufwand	-20'000	-20'000	-30'000	-10'000				50	Interne Umlage an Tagesbetreuung 20 TCHF / Schulzahnklinik 10 TCHF	
4920.00	Interne Verrechnung von Pacht, Mieten, Benützungskosten	-209'200	-318'200	-299'845	18'355				-5.77	Interne Mietumlage Horte 260 TCHF / Schulberatung PS 10 TCHF / SZK 30 TCHF	
2173	Lagerhaus Fünftänderblick	991	9'050	3'826	-5'224				-57.72		
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	3'903	7'000	5'058	-1'943				-27.75		
3010.13	Löhne Hilfsstunden	3'157	3'000	3'445	445				14.82		
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	556	1'000	690	-320				-31.96		
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	10	50	11	-39				-77.4		
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals		500		-500				-100		
3101.00	Betriebs-, Verbrauchsmaterial	1149	2'000	2'229	229				11.44		
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeuge		4'000	4'106	106				2.64		
3120.10	Strom Liegenschaften	1383	2'400	1'522	-878				-36.58		
3120.12	Wasser- / Abwasser Liegenschaften	759	1'000	925	-76				-7.55		
3120.20	Abfall / Entsorgung Liegenschaften	310	500	358	-142				-28.41		
3130.00	Dienstleistungen Dritter	1'190	5'200	5'063	-137				-2.63		
3134.00	Sachversicherungsprämien, Haftpflichtversicherungen	312	400	663	263				65.72		
3137.00	Steuern und Ausgaben			300	300						
3140.00	Unterhalt an Grundstücken	2'410									
3144.00	Unterhalt Hochbauten, Gebäude	6'505	5'000	2'690	-2'310				-46.21		
3150.00	Unterhalt Raumausstattung		1'000		-1'000				-100.00		
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge			1'175	1'175						
3170.00	Reisekosten und Spesen	224	500	168	-332				-66.4		
4240.00	Benützungskosten Vermietung	-16'690	-22'000	-22'815	-815				3.7		
4260.00	Rückstellungen Schlussreinigung	-4'187	-2'500	-1'750	750				-30		
2174	Time-Out Liegenschaft Schmittenstrasse	39'873	-12'400	-13'993	-1'593				12.84		
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	5'714	5'000	5'786	786				15.72	Umlage Anteil Hauswartung Bernegg	
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	457	400	489	89				22.36		
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	478	500	482	-18				-3.64		
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	20	50	43	-7				-13.2	Erhöhung NBU-Tarif aller Schulen ab 01.01.2022	
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggdversicherungen	32	50	34	-16				-31.9		
3120.10	Strom Liegenschaften	808	1'000	765	-215				-21.50		
3120.11	Heizkosten Liegenschaften	2'224	2'000	2'098	98				4.89		
3120.12	Wasser- / Abwasser Liegenschaften	479	600	493	-107				-17.77		
3120.20	Abfall / Entsorgung Liegenschaften	108	200	108	-92				-46.15		
3130.00	Dienstleistungen Dritter	20		19	19						
3134.00	Sachversicherungsprämien, Haftpflichtversicherungen	214	200	461	261				130.64		
3144.00	Unterhalt Hochbauten, Gebäude	5'650	4'000	1'609	-2'391				-59.79		
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	71									
3300.4	Planmässige Abschreibungen Hochbauten WV	50'000									

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung Rechnung / Budget 2022		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%		
3300.40	Planmässige Abschreibungen/Hochbauten VV	50'000									
4612.91	Entschädigung Sekundarschulgemeinde Kreuzlingen	-26'400	-26'400								Ende der Abschreibungsdauer (8 Jahre) der im Jahre 2014 HRM2-überführten Liegenschaften per Ende 2021
2175	Sport + Kulturveranstaltungen übrige	3'120	20'000	3'915				-16'085	-80.43		Mietkosten Sekundarschule für Time-Out in den Räumlichkeiten der Primarschule
3636.00	Beiträge an private Organisationen	3'120	20'000	3'915				-16'085	-80.43		Beiträge an Vereine / Erlasse Mieten Einzelbelegung
218	Schulergänzende Tagesbetreuung	418'766	515'200	502'445				-12'755	-2		
2180	Schulergänzende Tagesbetreuung	418'766	515'200	502'445				-12'755	-2		
3010.00	Besoldung Mittagstisch	64'329	50'000	72'283				22'283	44.57		
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	1'137'563	1'190'000	1'292'595				102'595	8.62		Löhne unter Beachtung der verschiedenen Taggeldzahlungen insgesamt leicht über Budget +15 TC:HF
3010.91	Rückerstattung Unfalltaggelder	-3'502		-28'900				-28'900			
3010.92	Rückerstattung Krankentaggelder	-19'072		-52'341				-52'341			
3010.93	Rückerstattung EO Mutterschaft			-31'512				-31'512			
3040.00	freiwillige Familienzulage	9'979	15'200	14'950				-250	-1.65		
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	92'843	111'000	103'661				-7'339	-6.61		
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	103'603	115'000	117'067				2'067	1.80		
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	4'147	5'000	9'306				4'306	86.12		Erhöhung NBU-Tarif aller Schulen ab 01.01.2022
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	6'038	8'000	6'819				-1'181	-14.76		
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	3'722	18'000	3'775				-14'225	-79.03		Wenige Weiterbildungen beansprucht
3091.00	Personalwerbung			1'357				1'357			
3099.00	Übriger Personalaufwand	11'595	15'000	14'661				-339	-2.26		Zivi Abgaben Bund, Reka, Teamtag
3100.00	Büromaterial / Basteimaterial	11'750	14'000	16'287				2'287	16.33		
3105.00	Lebensmittel	16'977	20'000	19'896				-104	-0.52		
3105.01	Mittagessen Fremdlieferant	286'253	300'000	294'072				-5'928	-1.98		
3105.90	Rückerstattungen Mittagessen Mitarbeiter	-43'631	-55'000	-47'013				7'987	-14.52		Anteil Mittagessen Mitarbeitende
3109.00	Übriger Material- und Warenaufwand	4'920	5'000	3'679				-1'322	-26.43		
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen	10'724	12'000	35'397				23'397	194.98		a.o. Anschaffung Mobilar Aussenbereiche Horte Bachweg und Bernegg
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	14'123	2'000	3'301				1'301	65.03		
3113.00	Anschaffung Hardware	3'568	5'000	-5'000				-5'000	-100.00		Ersatz Hardware zurückgestellt
3130.00	Dienstleistungen Dritter	5'070	6'000	4'281				-1'719	-28.66		
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten		5'000	3'478				-1'522	-30.45		
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand (Lizenz- und Wartungsgebühren)	3'008	3'000	2'840				-160	-5.34		
3150.00	Unterhalt Raumausstattung	1'240	5'000	132				-4'868	-97.36		Unterhalt Sonnensegel nicht benötigte Reserve
3151.00	Unterhalt Apparate, Geräte	269	500	-500				-500	-100		
3153.00	Unterhalt Informatik (Hardware)	817	1'000	-1'000				-1'000	-100		
3160.00	Miete Liegenschaften	98'500	66'000	67'200				1'200	1.82		Miete Hort Schreiber / inkl. Grunddienstbarkeit Kath. Kirchengemeinde Parkplätze Hort Bernegg
3160.10	Miete Nebenkosten	13'643	12'000	10'442				-1'558	-12.98		Nebenkosten Hort Schreiber
3170.00	Reisekosten und Spesen	6'373	15'000	10'459				-4'541	-30.27		Spesen Zivi, Ausflüge Ferienhort
3180.00	Wertberichtigungen auf Forderungen	-500	4'500	1'000				-3'500	-77.78		

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung Rechnung / Budget 2022		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%		
3181.00	Tatsächliche Forderungsverluste Kreuzlingen	4747	-5'213					-5'213			
3636.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck	1'322	2'000					770	38.5		
3910.00	Interne Verrechnung Personalaufwand	40'000	40'000								Interne Personalkosten Verwaltung / Hausdienst
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	6'887	10'000					-1'405	-14.05		Anteilmässige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte
3920.00	Interne Verrechnung von Pacht, Mieten, Benützungskosten	163'000	272'000					260'245	-4.32		Interne Mietumlage Tagesbetreuung
4260.00	Elternbeiträge	-916'095	-970'000					-996'465	2.73		
4260.05	Elternbeiträge Ferienhort	-53'064	-45'000					-65'256	45.01		
4390	Übriger Ertrag		-500					-500			Helfereinsatz Stadtfest
4632.90	Beitrag der Stadt Kreuzlingen	-672'381	-742'000					-690'901	-6.89		
219	Übrige obligatorische Schule	2'514'670	2'737'400					-223'039	-8.15		
2190	Schulbehörde und -verwaltung	1'415'675	1'545'600					-173'627	-11.23		
3000.00	Erschädigungen Tag- und Sitzungsgelder	57'218	50'000					36'962	-26.08		Reorganisation Kommissionen / Führungshandbuch
3000.01	Erschädigungen Behördenarbeit	26'095	40'000					24'456	-38.86		Budgetreserve für Projekte
3010;10	Löhne Verwaltungspersonal	677'775	640'000					655'763	2.46		Erhöhung Stellenotation frühe Sprachstandserfassung +30 Stellenprozent ab 01.11.2022
3010.93	Rückerstattung EO Mutterschaft	-10'160									
3040.00	freiwillige Familienzulage	6'593	6'300					6'737	6.93		
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	59'883	59'500					-3'056	-5.14		
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	70'277	68'000					69'275	1.88		
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	2'488	2'500					5'156	106.23		Erhöhung NBU-Tarif aller Schulen ab 01.01.2022
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	4'119	4'000					3'964	-0.90		
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	7'030	10'000					9'514	-4.86		
3091.00	Personalwerbung	523	3'000					271	-90.95		
3099.00	Übriger Personalaufwand	14'551	14'500					11'602	-19.98		
3100.00	Büromaterial	7'347	9'000					8'613	-4.3		
3102.00	Drucksachen, Publikationen	2'629	10'000					6'805	-31.95		
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen	317	3'000					-3'000	-100.00		Reserve nicht benötigt
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeuge		1'500					83	-94.48		
3113.00	Anschaffung Hardware	1'962	4'500					5'351	18.91		
3118.00	Anschaffung von immateriellen Anlagen	9'717	42'000					2'722	-93.52		Dokumentenmanagement & HRM Software verschoben
3130.00	Dienstleistungen Dritter	7'201	12'000					7'021	-41.50		Porti & Betriebskosten, Telefon
3132.90	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	12'458	20'000					18'239	-8.81		Rechtsberatung / Begleitung Organisationsprojekte / Krisenkommunikation
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand	20'071	38'000					21'014	-44.70		Dokumentenmanagement & HRM Software verschoben
3134.00	Sachversicherungsprämien, Haftpflichtversicherungen		900					-900	-100.00		
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	749	1'000					424	-57.63		
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)	5'780	3'000					2'231	-25.63		Support Fachapplikationen
3158.00	Unterhalt immaterielle Anlagen	197						17			
3160.00	Miete und Pacht Liegenschaften	27									

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung Rechnung / Budget 2022		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%	
3161.00	Mieten, Benützungskosten Mobilien	1'508	3'000	4'234	1'234	41.13	Kopierer				
3170.00	Reisekosten und Spesen	15'329	15'000	16'897	1'897	12.65					
3180.00	Werberichtigungen auf Forderungen	1'000	2'000	-4'000	-6'000	-300.00	Reduktion Dekredere Positionen auf offene Forderungen				
3300.6	Planmässige Abschreibungen Mobilien VW		15'000		-15'000	-100.00					
3300.62	Planmässige Abschreibungen Informatik Hardware VW		15'000		-15'000	-100.00	Serverbeschaffung verschoben				
3612.30	Entschädigung an Gemeinden Steuerbezugskosten	400'299	444'500	398'721	-45'779	-10.30	Bezugsprovision Stadt 1.75% auf Steuerernehmen nat. Personen, Anteil auf Steuerernehmen juristische Personen entfällt, da dieser durch den Kanton abgerechnet wird				
3612.92	Entschädigungen an Sekundarschule		8'000		-8'000	-100.00	Umlagerung Anteilige Personalkosten Sek an Hort entfällt				
3636.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck	11'518	12'000	12'492	492	4.10	Beitrag VTGS				
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	25'828	20'400	16'115	-4'285	-21.00	Anteilmässige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte				
4260.00	Rückerstattungen Dritter/ Elternbeiträge	-407		-578	-578						
4612.90	Entschädigungen der PG Kreuzlingen	-1'304		-1'373	-1'373						
4612.95	Verwaltungskostenbeitrag andere Gemeinden	-2'921	3'000	-3'200	-6'200	-206.65	Bezugsprovision Quellensteuer				
4910.00	Interne Verrechnung Personalaufwand	-20'000	-20'000	-20'000			Interne Umlage Verwaltungskosten an Tagesbetreuung				
2191	Schulleitung	830'048	857'700	829'175	-28'525	-3.33					
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	576'016	580'000	543'797	-36'203	-6.24	Reduktion Ferienrückstellungen aus 2021, Diverse Ferienbezüge Dienstalter und Vorjahre erfolgten 2022				
3010.11	Löhne Sekretariat Schulleitung	104'838	110'000	120'753	10'753	9.78					
3010.91	Rückerstattung Unfalltaggelder			-11'910	-11'910						
3010.94	Rückerstattung EO/IV	-251									
3040.00	freiwillige Familienzulage	10'007	10'500	9'554	-947	-9.01					
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	52'449	57'000	54'573	-2'427	-4.26					
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	73'625	77'000	78'098	1'098	1.43					
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	2'345	2'400	5'066	2'666	111.09	Erhöhung NBU-Tarif aller Schulen ab 01.01.2022				
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	3'643	3'800	3'778	-22	-0.58					
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	-706	5'000	9'704	4'704	94.07					
3099.00	Übriger Personalaufwand	1'262	2'000	2'540	540	27.02					
3100.00	Büromaterial		1'000		-1'000	-100.00					
3102.00	Drucksachen, Publikationen	159									
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen	1'347									
3113.00	Anschaffung Hardware	206		961	961						
3130.00	Dienstleistungen Dritter	902	1'000	902	-98	-9.76					
3162.00	Raten für operatives Leasing			1'420	1'420		Leasing Geräte Schulleitungen Laufzeit 07/2022-06/2026				
3170.00	Reisekosten und Spesen	767	1'000	278	-722	-72.24					
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	3'444	7'000	9'669	2'669	38.13	Anteilmässige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte				
4260.00	Rückerstattungen Dritter	-5		-7	-7						
2192	Schulische Sozialarbeit	204'669	219'800	208'219	-11'581	-5.27					
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	162'179	162'000	165'199	3'199	1.97	Abgrenzung Überstunden per 31.12.2022				

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung Rechnung / Budget 2022		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%		
3010.12	Lohne Familienhilfe	13'566	20'000	10'694	-9'306	-46.53	Konzept Familienhilfe -> Leistungsvereinbarung Stadt				
3010.92	Rückersstattung Krankentaggelder	-346		346							
3040.00	kantonale Familienzulage	4'307	4'100	4'166	66	1.61					
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	14'001	15'200	13'892	-1'308	-8.60					
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	17'217	17'000	17'552	562	3.25					
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	601	600	1'278	678	112.93	Erhöhung NBU-Tarif aller Schulen ab 01.01.2022				
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	903	900	922	22	2.44					
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	160	1'200	100	-1'100	-91.67					
3099.00	Übriger Personalaufwand	228	1'700	1'478	-222	-13.07					
3100.00	Büromaterial	1'700	1'000	152	-848	-84.78					
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen	1'516									
3113.00	Anschaffung Hardware	266	1'000		-1'000	-100.00					
3130.00	Dienstleistungen Dritter	337	500	324	-176	-35.17					
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	278	1'500		-1'500	-100					
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)			250	250						
3170.00	Reisekosten und Spesen	63	500	169	-331	-66.16					
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	1'722	3'000	2'149	-851	-28.38	Anteilsmässige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte				
3920.00	Interne Verrechnung von Pacht, Mieten, Benützungskosten	9'600	9'600	9'600			Interne Mietumlage Anteil Schulberatung Primarschule				
4812.10	Schulgelder von anderen Gemeinden	-3'630		-51	-51						
4812.90	Erschädigung Stadt Kreuzlingen Familienhilfe	-20'000	-20'000	-20'000			Beitrag Stadt gem. Leistungsvereinbarung				
2193	Schülertransport	33'215	14'750	8'658	-6'092	-41.30					
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	6'901	5'000	3'033	-1'967	-39.33	Vereinbarung per 31.07.2022 ausgelaufen				
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	552	500	244	-256	-51.21					
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	13	50	4	-46	-92.30					
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	9									
3130.00	Dienstleistungen Dritter	24'540	8'000	4'677	-3'323	-41.54	Im Vorjahr a.o. Schülertransporte Kindergarten Freileweg				
3170.00	Reisekosten und Spesen	1'200	1'200	700	-500	-41.67					
2194	Schulbibliothek	91'063	99'550	96'336	-3'214	-3.23					
3020.84	Besoldung Bibliothek	8'791	9'000	9'770	770	8.56					
3040.00	freiwillige Familienzulage	1'071		103	103						
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	691	750	796	45	6.03					
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	344	400	392	-8	-2.05					
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	30	50	49	-1	-2.40	Erhöhung NBU-Tarif aller Schulen ab 01.01.2022				
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	27	50	33	-17	-34.1					
3100.00	Büromaterial	542	500	690	180	35.94					
3103.00	Bücher, Fachliteratur, Zeitschriften	7'605	12'000	7'167	-4'833	-40.27	Globalbudget der Schulleitungen				
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen			69	69						
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand (Lizenz- und Wartungsgebühren)			137	137						
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)	42		340	340						

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung Rechnung / Budget 2022		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%		
3636.00	Beiträge an Stiftung Bücherbrugg	120'000	128'000	128'000	128'000	128'000					Beitrag Bücherbrugg
4260.00	Rückerstattungen Dritter/ Elternbeiträge	-81									
4612.91	Entschädigungen der Sekundarschule an Primarschule	-48'000	-51'200	-51'200							Anteil Bücherbrugg der Sekundarschule inkl. Teuerung Nachtrag
2195	Informatik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	57'032	60'000	60'000	59'966	59'966	-34	-0.06			
3040.00	freiwillige Familienzulage	780	200	200	1'620	1'620	1'420	710.00			
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	4'735	5'000	5'000	4'702	4'702	-298	-5.96			
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	5'642	5'600	5'600	5'765	5'765	165	2.95			
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	205	200	200	439	439	239	119.38			Erhöhung NBU-Tarif aller Schulen ab 01.01.2022
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	317	300	300	326	326	26	8.55			
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals		600	600			-600	-100			
3099.00	Übriger Personalaufwand		100	100			81	-19			
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeuge						59				
3113.00	Anschaffung Hardware	1'692	24'000	24'000	15'385	15'385	-8'615	-35.90			Reserve Switches, Ersatz Hardware Allgemein
3130.00	Dienstleistungen Dritter	6'774	5'400	5'400	7'603	7'603	2'203	40.80			
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	604	9'000	9'000	2'921	2'921	-6'079	-67.54			
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand (Lizenz- und Wartungsgebühren)	7'694	3'600	3'600	5'977	5'977	2'377	66.03			Swisscom NWS/SAI Anschluss / Fernwartung
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)	617	20'400	20'400	2'593	2'593	-17'807	-87.29			
4910.30	Interne Verrechnung Informatik	-86'092	-134'400	-134'400	-107'436	-107'436	26'964	-20.06			Anteilmässige Verrechnung an Abteilungen - Basis Anzahl Arbeitsgeräte
4	GESUNDHEIT	-115'666	38'831	38'831	-41'523	-41'523	-80'354	-206.93			
43	Gesundheitsprävention	-115'666	38'831	38'831	-41'523	-41'523	-80'354	-206.93			
433	Schulgesundheitsdienst	-115'666	38'831	38'831	-41'523	-41'523	-80'354	-206.93			
4330	Schulgesundheitsdienst	22'606	30'350	30'350	17'611	17'611	-12'739	-41.97			
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal (Schule)	1'354	2'000	2'000	1'836	1'836	-165	-8.25			Interventionen Laus befall
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	108	200	200	367	367	167	83.65			
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	2	50	50	6	6	-44	-87.9			
3099.00	Übriger Personalaufwand	20	100	100			-100	-100.00			
3101.00	Betriebs-, Verbrauchsmaterial	12									
3106.00	Medizinisches Material	2'634	3'000	3'000	2'557	2'557	-443	-14.77			
3136.00	Honorare privatärztlicher Tätigkeit	18'915	25'000	25'000	14'573	14'573	-10'428	-41.71			Reihenuntersuche Schularzt
3170.00	Reisekosten und Spesen	35			67	67	67				
3637.03	Beiträge Kieferorthopädie Ergodont	159									
4612.91	Entschädigungen von anderen Gemeinden	-632			-1'793	-1'793	-1'793				Verrechnung Interventionen Laus befall an Nachbargemeinden
4331	Schulzahnklinik	-138'272	8'481	8'481	-59'134	-59'134	-67'615	-797.26			
3010.00	Besoldung Personal Schulzahnklinik	661'044	660'000	660'000	697'453	697'453	37'453	5.67			Stellvertretung Mutterschaft siehe Kto 3010.93
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	1'741			-4'887	-4'887	-4'887				
3010.91	Rückerstattung Unfalltaggelder				-421	-421	-421				
3010.92	Rückerstattung Krankentaggelder	-32'554	-50'000	-50'000	-37'228	-37'228	12'772	-25.54			Lohnfortzahlung endet 01/2023
3010.93	Rückerstattung EO Mutterschaft				-22'201	-22'201	-22'201				

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung Rechnung / Budget 2022		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%		
3010.94	Rückersstattung EO/IV	-1'719									
3040.00	freiwillige Familienzulage	6'950	6'500	9'488	2'988	45.96					
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	49'852	54'000	52'851	-1'149	-2.13					
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	62'251	64'000	69'051	5'051	7.89					
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	2'226	2'300	4'751	2'451	106.58					Erhöhung NBU-Tarif aller Schulen ab 01.01.2022
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	3'364	3'600	3'660	60	1.66					
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	19'284	27'000	16'066	-10'934	-40.50					Eine geplante Weiterbildung wurde verschoben. Intensivweiterbildung Zahnärzte endet 2023
3091.00	Personalwerbung	200		1'221	1'221						
3099.00	Übriger Personalaufwand	2'607	4'000	1'535	-2'465	-61.62					
3100.00	Büromaterial	1'028	2'000	2'414	414	20.69					
3101.00	Betriebs-, Verbrauchsmaterial	2'707	2'000	3'637	1'637	81.83					
3102.00	Drucksachen, Publikationen	145									
3103.00	Fachliteratur, Zeitschriften	471	1'000	451	-549	-54.89					
3106.00	Medizinisches Material	92'858	80'000	80'415	415	0.52					
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen	4'336	2'000	7'691	5'691	284.56					Ersatz Drehstühle bewilligt durch SZK Kommission
3113.00	Anschaffung Hardware	3'290	2'000	678	-1'322	-66.11					
3116.00	Anschaffung medizinische Geräte und Instrumente		10'000		-10'000	-100.00					Reserve für Kompressorersatz nicht benötigt
3130.00	Dienstleistungen Dritter	9'762	7'250	11'494	4'244	58.53					Porto- und Betriebskosten/ Bewilligungen
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand (Lizenz- und Wartungsgebühren)	11'906	10'700	10'796	96	0.90					Branchensoftware Wartungslizenz
3136.00	Honorare privatärztlicher Tätigkeit	117'610	115'000	114'254	-746	-0.65					
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	4'174	4'000	9'435	5'435	135.88					Wartung Patientensühle
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)	112	1'000	969	-31	-3.07					
3161.00	Mieten, Benützungskosten Mobilien			65	65						
3170.00	Reisekosten und Spesen	832	2'000	1'199	-801	-40.05					
3180.00	Wertberichtigungen auf Forderungen	-1'000									
3181.00	Tatsächliche Forderungsverluste Kreuzlingen	-5'475	3'000	-4'298	-7'298	-243.2666667					Reduktion von uneinbringlichen Forderungen - gutes Inkassomanagement
3300.6	Planmässige Abschreibungen Mobilien VW	14'531	14'531	14'531							
3300.60	Planmässige Abschreibungen Mobilien VW	14'531	14'531	14'531							
3336.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck	4'400	3'000	7'940	4'940	164.67					SSO Verbandsbeiträge
3337.00	Beiträge an Zahnbehandlungskosten SZK	85'709	90'000	79'648	-10'352	-11.5					Schulgemeindebeitrag Kreuzlinger Primarschüler
3337.03	Beiträge Kieferorthopädie Ergodont	15'487	35'000	11'859	-23'141	-66.12					Reduktion Anteil Orthodontiebehandlungen
3337.04	Beiträge Reihenuntersuchungen	44'913	50'000	43'350	-6'650	-13.30					Reihenuntersuche der Schulklassen
3381.00	Ausserordentlicher Sach- und Betriebsaufwand; Wertberichtigungen	2'101									
3910.00	Interne Verrechnung Personalaufwand			10'000	10'000						Interne Umlage Hausdienst
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	6'887	16'000	8'595	-7'405	-46.28					Anteilmässige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte
3920.00	Interne Verrechnung von Pacht, Mieten, Benützungskosten	36'600	36'600	30'000	-6'600	-18.03					Interne Umlage Mietkosten Praxis
4260.00	Rückstellungen Dritter/ Elternbeiträge	-1'368'901	-1'250'000	-1'295'596	-45'596	3.65					Fokus auf Kariesbehandlung
9	FINANZEN UND STEUERN	-23'675'373	-23'516'570	-23'927'867	-411'297	1.75					

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert										
Nr.	Funktion	Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung Rechnung / Budget 2022		Erläuterungen
		Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%	
91	Steuern	-25'444'332	-25'331'000	-25'328'100	2'900	-0.01				
910	Steuern	-25'444'332	-25'331'000	-25'328'100	2'900	-0.01				
9100	Allgemeine Gemeindesteuern	-25'444'332	-25'331'000	-25'328'100	2'900	-0.01				gemäss Prognose Stadt -> gesamthaft Punktländung
3181.00	Tatsächliche Forderungsverluste Kreuzlingen	88917	57'000	98'939	41'939	73.58				
4000.0	Einkommenssteuern natürliche Personen Rechnungsjahr	-16'885'916	-17'840'000	-17'108'695	731'305	-4.10				Tiefere Einnahmen nat. Personen wurden mit höheren Einnahmen der jur. Personen kompensiert
4000.00	Einkommenssteuern Kreuzlingen natürliche Personen Rechnungsjahr	-16'853'653	-17'803'000	-17'077'172	725'828	-4.08				
4000.01	Einkommenssteuern Bättershausen natürliche Personen Rechnungsjahr	-32'263	-37'000	-31'523	5'477	-14.80				
4000.1	Einkommenssteuern natürliche Personen früherer Jahre	-858'038	-1'139'000	-792'625	346'375	-30.41				Tiefere Einnahmen nat. Personen wurden mit höheren Einnahmen der jur. Personen kompensiert
4000.10	Einkommenssteuern Kreuzlingen natürliche Personen früherer Jahre	-853'288	-1'139'000	-800'349	338'651	-29.73				
4000.11	Einkommenssteuern Bättershausen natürliche Personen früherer Jahre	-4'750		7'724	7'724					
4001.0	Vermögenssteuern natürliche Personen Rechnungsjahr	-2'053'192	-1'994'000	-2'176'331	-182'331	9.14				
4001.00	Vermögenssteuern Kreuzlingen natürliche Personen Rechnungsjahr	-2'050'077	-1'994'000	-2'173'297	-179'297	8.99				
4001.01	Vermögenssteuern Bättershausen natürliche Personen Rechnungsjahr	-3'116		-3'034	-3'034					
4001.1	Vermögenssteuern natürliche Personen früherer Jahre	-286'264	-356'000	-395'331	-39'331	11.05				
4001.10	Vermögenssteuern Kreuzlingen natürliche Personen früherer Jahre	-284'863	-356'000	-392'671	-36'671	10.30				
4001.11	Vermögenssteuern Bättershausen natürliche Personen früherer Jahre	-1'401		-2'660	-2'660					
4002.00	Quellensteuern Kreuzlingen natürliche Personen	-2'552'695	-2'136'000	-2'302'994	-166'994	7.82				
4002.01	Quellensteuern Bättershausen natürliche Personen	-2'552'325	-2'136'000	-2'302'836	-166'836	7.81				
4010.0	Gewinnsteuern juristische Personen Rechnungsjahr	-2'474'745	-1'709'000	-2'536'508	-827'508	48.42				Tiefere Einnahmen nat. Personen wurden mit höheren Einnahmen der jur. Personen kompensiert
4010.00	Gewinnsteuern Kreuzlingen juristische Personen Rechnungsjahr	-2'474'646	-1'709'000	-2'536'414	-827'414	48.42				
4010.01	Gewinnsteuern Bättershausen juristische Personen Rechnungsjahr	-98		-94	-94					
4010.1	Gewinnsteuern juristische Personen früherer Jahre	-422'399	-214'000	-114'555	99'445	-46.47				
4010.10	Gewinnsteuern Kreuzlingen juristische Personen früherer Jahre	-422'399	-214'000	-114'555	99'445	-46.47				
93	Finanz- und Lastenausgleich	2'986'088	3'100'000	2'671'876	-428'124	-13.81				
930	Finanz- und Lastenausgleich	2'986'088	3'100'000	2'671'876	-428'124	-13.81				
9300	Finanz- und Lastenausgleich	2'986'088	3'100'000	2'671'876	-428'124	-13.81				Beitrag an den Finanzausgleich ist tiefer als erwartet
3621.5	Innerkantonaler Finanzausgleich von Gemeinde an Kanton	2'986'088	3'100'000	2'671'876	-428'124	-13.81				
3621.51	Gemeindebeitrag an kantonalen Finanzausgleich	2'986'088	3'100'000	2'671'876	-428'124	-13.81				
95	Ertragsanteile, übrige	-1'167'5270	-1'188'000	-1'150'537	37'463	-3.15				
950	Grundstückgewinnsteuer	-1'167'5270	-1'188'000	-1'150'537	37'463	-3.15				
9500	Grundstückgewinnsteuer	-1'167'5270	-1'188'000	-1'150'537	37'463	-3.15				
4801.0	Anteil am Ertrag kantonaler Steuern	-1'167'5270	-1'188'000	-1'150'537	37'463	-3.15				
4801.00	Grundstückgewinnsteuern Kreuzlingen	-1'167'5270	-1'188'000	-1'150'537	37'463	-3.15				
96	Vermögens- und Schuldenverwaltung	-121'101	-88'570	-96'442	-7'842	8.85				
961	Zinsen	170'16	46'500	41'441	-5'059	-10.88				
9610	Zinsen	170'16	46'500	41'441	-5'059	-10.88				

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022		Abweichung / Budget 2022		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag		Betrag		Betrag		Betrag		Betrag	%
3130.00	Gebühren Post + Bank	2'651		3'000		2'467		-533		-17.76	
3181.00	Tatsächliche Forderungsverluste Kreuzlingen	3'358				14'238		14'238			Forderungsverluste Steuererinnahmen
3401.00	Verzinsung kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	91				308		308			
3406.00	Verzinsung langfristige Finanzverbindlichkeiten	28'154		55'000		33'724		-21'276		-38.68	Durch Verschiebungen des Investitionsplanes und des positiven Cashflows mussten keine zusätzlichen Fremdmittel aufgenommen werden
3409.00	Übrige Passivzinsen (Verzugszinsen)	5				3'852		3'852			Verzinsung Nachzahlungen Lohn
4401.00	Verzugszinsen	-1'081		-1'500		-740		760		-50.66	Verzugszinsen aus Betreibungen
4401.01	Zinsen auf Steuerforderungen	-16'158		-10'000		-12'404		-2'404		24.04	Zinsen auf Steuerforderungen
4407.00	Zinsen langfristige Finanzanlagen	-4				-4		-4			Anteilsschein Raiffeisenbank
963	Liegenschaften des Finanzvermögens	-133'197		-130'150		-132'933		-2'783		2.14	
9630	Pfadiheim - Liegenschaft FV	-133'197		-130'150		-132'933		-2'783		2.14	
3430.40	Baulicher Unterhalt Gebäude FV			3'000		215		-2'785		-92.82	
3439.30	Steuern und Abgaben	73		100		73		-27		-27	
3439.40	Sachversicherungsprämien	480		500		528		28		5.63	
4430.00	Mietzins Liegenschaften FV	-36'000		-36'000		-36'000					unentgeltliche Miete Pfadi Kreuzlingen
4896.00	Einnahmen Neubewertungsreserve	-97'750		-97'750		-97'750					Auflösung aus HRM2 Überführung -> letztmalig 2023
969	Finanzvermögen	-4'920		-4'920		-4'920					
9690	Finanzvermögen	-4'920		-4'920		-4'920					
4896.00	Einnahmen aus Neubewertungsreserven	-4'920		-4'920		-4'920					Auflösung aus HRM2 Überführung -> letztmalig 2023
97	Rückverteilungen	-4'890		-9'000		-24'695		-15'695		174.39	
971	Rückverteilung aus CO2-Abgabe	-4'890		-9'000		-24'695		-15'695		174.39	
9710	Rückverteilung CO2-Abgabe	-4'890		-9'000		-24'695		-15'695		174.39	
4699.1	Rückverteilung CO2-Abgabe	-4'890		-9'000		-24'695		-15'695		174.39	
4699.10	Rückverteilung CO2-Abgabe	-4'890		-9'000		-24'695		-15'695		174.39	
99	Nicht aufgeteilte Posten	584'133		105'100		1'253'387		1'148'287			Differenz zu Vorjahresbudget
999	Abschluss (- Ertragsüberschuss/ + Aufwandüberschuss)	584'133		105'100		1'253'387		1'148'287			
9990	Abschluss (- Ertragsüberschuss/ + Aufwandüberschuss)	584'133		105'100		1'253'387		1'148'287			

Beträge in CHF sind gerundet. Daraus können Differenzen in den Totalen resultieren.

		Rechnung 2021		Budget 2022		Rechnung 2022	
		Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen
2	Bildung	6'565'202	1'627'759	4'020'000		1'756'150	20'441
21	Obligatorische Schule	6'565'202	1'627'759	4'020'000		1'756'150	20'441
212	Primarstufe	152'471					
2120	Primarstufe	152'471					
5062	Informatik Hardware	152'471					
INV100002	Beschaffung Tablets Primarschule 2021	152'471					
217	Schulliegenschaften	6'412'731	1'627'759	4'020'000		1'756'150	20'441
2170	Schulliegenschaften	6'412'731	1'627'759	4'020'000		1'756'150	20'441
5040	Hochbauten	6'006'132		3'520'000		1'526'717	
INV110001	SZ Seetal; Neubau Hort Tannegg 2020/21	1'393'200					
INV110010	SZ Seetal, Neugestaltung Umgebung SH Kuriba, Hort, Kiga 2021	143'894					
INV110011	SZ Seetal, Sanierung TH san. Anlagen 2020/21	134'693					
INV110013	SZ Seetal, Schulhaus sanitäre Anlagen			300'000		199'089	
INV110014	SZ Seetal, Schulhaus/TH Akustikdecken / Beleuchtung			250'000		201'327	
INV110015	SZ Seetal, Umbau UG DAZ in TW Zimmer			250'000		177'086	
INV110016	SZ Seetal, SH Kuriba, Sanierung 2 Zi 2022 / 3 Zi 2023			800'000		302'994	
INV120004	SZ Schreiber, Planungskosten Schulraumerweiterung	20'678		100'000		-10'339	
INV120005	SZ Schreiber, Erweiterung Kiga Freieweg	1'084'548				-12'958	
INV120007	SZ Schreiber, Turnhalle Sanierung Nasszelle/Garderoben			500'000		629'610	
INV120008	SZ Schreiber, SH Felsenschlössli Sanierung Schulräume & Umgebung			50'000		5'886	
INV120009	SZ Schreiber, Kiga Freieweg Altbau Innensanierung/Heizung			500'000		20'000	
INV130002	SZ Wehrli, Planungskredit Schulraumerweiterung	20'678		50'000		7'970	
INV130004	SZ Wehrli, SH Wehrli Sanierung Bestand / Rückbau Gruppenräume			20'000			
INV130006	SZ Wehrli, Kiga Finkernstrasse, Dachsanierung/Dämmung			150'000		166'113	
INV140004	SZ Bernegg, Neubau Hort/Kiga Weinburg 20/2021	1'753'729				-93'217	
INV140006	SZ Bernegg, Sanierung Hort Weinburg (Bestand)	1'380'239				-259'231	
INV140012	SZ Bernegg, SH Bernegg, Korridore streichen / Beleuchtung			200'000		78'241	
INV140013	SZ Bernegg, TH Bernegg, Sanierung Wandverkleidung BFU			150'000		107'444	
INV170002	Alle Schulhäuser, Sicherheitsmassn. inkl. Brandschutz 2021	74'473				6'702	
INV170005	Alle Schulhäuser, Sicherheitsmassn. inkl. Brandschutz 2022			150'000			
INV250004	LS Pestalozzistrasse 15, Sanierung Villa Louisa			50'000			
5060	Mobilien	369'863		400'000		215'640	
INV110012	SZ Seetal, Provisorium Kiga Remisberg 2021	212'039					
INV120006	SZ Schreiber, Provisorium 2021	157'824				8'748	
INV130005	SZ Wehrli, Prov. Schulzimmer 2-4 Klassenzimmer/Gruppenräume 2022			400'000		206'892	
5061	Haustechnik	36'736		100'000		13'793	
INV140014	SZ Bernegg., Sanierung Heizung, Lüftung, Technik					17'888	
INV170003	Alle Schulhäuser, Erneuerung Schliessanlagen 2021	36'736				-4'095	
INV170004	Alle Schulhäuser, Erneuerung Schliessanlagen 2022			100'000			
6300	Investitionsbeiträge vom Bund		7'059				
INV110001	SZ Seetal; Neubau Hort Tannegg 2020/21		7'059				
6310	Investitionsbeiträge Kantone		98'720				23'432
INV120005	SZ Schreiber, Erweiterung Kiga Freieweg		16'170				500
INV130006	SZ Wehrli, Kiga Finkernstrasse, Dachsanierung/Dämmung						17'692
INV140004	SZ Bernegg, Neubau Hort/Kiga Weinburg 20/2021						10'261
INV140006	SZ Bernegg, Sanierung Hort Weinburg (Bestand)		82'550				-5'021
6320	Investitionsbeiträge von Gemeinden und Gemeindezweckverbänden		21'980				-2'991
INV140006	SZ Bernegg, Sanierung Hort Weinburg (Bestand)		21'980				-2'991
6830	Entnahmen aus Reserven für Baufolgekosten		1'500'000				
INV140004	SZ Bernegg, Neubau Hort/Kiga Weinburg 20/2021		1'000'000				
INV140006	SZ Bernegg, Sanierung Hort Weinburg (Bestand)		500'000				
		6'565'202	1'627'759	4'020'000		1'756'150	20'441
	Nettoinvestition	0	4'937'443	0	4'020'000	0	1'735'709
		6'565'202	6'565'202	4'020'000	4'020'000	1'756'150	1'756'150

Primarschulgemeinde Kreuzlingen

Kreditkontrolle inkl. Verpflichtungskredite

Nr.	Beschreibung	Funkt. Glied	Kreditbeschluss / Budget-Jahr	Kredittrag (Netto)	Zahlungen bis Ende 2021	Rechnungen Ausgaben 2022	Einnahmen 2022	Rechnung 2022 Netto	Beanspruchter Kredit bis 31.12.2022	Restkredit (+) / Überzug (-)	Status:
Nettoinvestition											
				11'644'232	3'895'832	1'756'150	20'441	1'735'709	5'631'541	6'012'691	A = Abgeschlossen L = Laufend
Hochbauten											
				9604'232	3'601'272	1'526'717	20'441	1'506'276	5'107'546	4'486'694	
SZ Seetal											
INV110013	Sanierung Schulhaus Seetal san. Anlagen	2170	B2022	300'000	0	180'089		180'089	180'089	100'911 A	Abschluss 2022
INV110014	Schulhaus Seetal Korridore, Beleuchtung/Akustik	2170	B2022	250'000	0	201'327		201'327	201'327	48'673 A	Abschluss 2022
INV110015	Schulhaus Seetal Umbau UG - zwei DAZ in TW Zimmer	2170	B2022	250'000	0	177'086		177'086	177'086	72'914 A	Abschluss 2022
INV110016	Schulhaus Kürzliackerbach Sanierung fünf Klassenzimmer	2170	B2022	800'000	0	302'994		302'994	302'994	487'006 L	1. Etappe mit 2 Zimmern abgeschlossen, 2. Etappe mit 3 Zimmern erfolgt 2023
INV110017	Schulhausverlängerung 2022-2026 (Planungskredit 2023)	2170	B2023	50'000	0	0		0	0	50'000 L	separate Botschaft erfolgt 2024 für Neubau Schulraumerweiterung
INV110018	Landkauf ev. Kirchengemeinde (Netto inkl. Verwendung Fonds)	2170	B2023	219'232	0	0		0	0	219'232 L	Bruttokredit gemäss Botschaft 2022 - 558 CHF
SZ Schreiber											
INV120005	Kiga Freilegung Erweiterung und Dachsanierung	2170	Volksratsbeschluss 2020	950'000	1'068'378	-12'958	500	-13'458	1'054'920	-104'932 A	Abschluss 2021 - Zusatzkredit von CHF 100'000 PSB vom 24.08.2021 genehmigt
INV120004	Planungskredit Schulraumerweiterung Schreiber	2170	B201; B2022	120'000	20'678	-10'339		-10'339	10'339	109'661 L	separate Botschaft erfolgt 2024 für Neubau Schulraumerweiterung
INV120007	Turnhalle Schreiber Sanierung Nusszellen	2170	B2022	500'000	0	629'610		629'610	629'610 A	-129'610 A	Abschluss 2022 - Zusatzkredit von CHF 126'000 genehmigt durch PSB 01.11.2022
INV120008	Schulhaus Felsenschössl Gesamtsanierung inkl. Umgebung	2170	B2022; B2023	350'000	0	5'886		5'886	5'886	344'114 L	Sanierung 2022-2023 - Total rund 700 TCHF
INV120009	Kiga Freilegung Sanierung Altbau inkl. neue Heizung	2170	B201; B2022	600'000	0	20'000		20'000	20'000	580'000 L	Verschoben auf 2023 / Erhöhung Kredit um 100 TCHF auf Total 600 TCHF
INV120010	Schulhaus Schreiber Sanierung/Umnutzung Werkräume	2170	B2023	675'000	0	0		0	0	675'000 L	
INV120011	Kiga Paullisgut - Gesamtsanierung (Planungskredit 2023)	2170	B2023	50'000	0	0		0	0	50'000 L	Sanierung 2023-2025 Totalkosten Schätzung 1.0 Mio
SZ Wehrli											
INV130002	Planungskredit Schulraumplanung Schulareal Wehrli	2170	B2019; B2020; B2021; B2022;	220'000	20'678	7'970		7'970	28'648	191'352 L	separate Botschaft erfolgt 2023 für Neubau Schulraumerweiterung
INV130004	Schulhaus Wehrli Sanierung Altbau 1. Etappe (2023-2026)	2170	B2022; B2023	1070'000	0	0		0	0	1'070'000 L	Etappierte Sanierung 2023-2026 Total 4.2 Mio
INV130006	Kiga Finkenstrasse, Dachsanierung und Dämmung	2170	B2022	150'000	0	168'113	17'692	148'421	148'421	1'578 A	Abschluss 2022
SZ Bernegg											
INV140004	Neubau Hort / Kiga Weinburg	2170	Volksratsbeschluss 2019	1'350'000	1'385'337	-83'217	10'261	-103'476	1'281'859	68'141 A	Abschluss 2021 - inkl. Reserve Bauaufgelassen von 1.0 Mio (Nettokredit)
INV140006	Sanierung Hort Weinburg Bestand	2170	Volksratsbeschluss 2019	1'000'000	1'031'727	-259'231	-8'012	-251'219	780'508	219'682 A	Abschluss 2021 - inkl. Reserve Bauaufgelassen von 0.5 Mio (Nettokredit)
INV140012	Schulhaus Bernegg, Korridore, Beleuchtung/Akustik	2170	B2022	200'000	0	78'241		78'241	78'241	121'759 L	Arbeiten noch nicht abgeschlossen / Fertigstellung 2023
INV140013	Turnhalle Bernegg, Wandverkleidung Turnhalle oben / BFU	2170	B2022	150'000	0	107'444		107'444	107'444	42'556 A	Abschluss 2022
Allgemeine Anlagen											
INV250004	LS Pestalozzistrasse, Sanierung Villa Louisa	2170		50'000	0	0		0	0	50'000 L	Projekt verschoben (2024)
INV170002	Allg. Sicherheits- und Brandschutzmassnahmen 2021	2170	B2021	150'000	74'473	6'702		6'702	81'175	68'825 A	Abschluss 2021
INV170005	Allg. Brandschutzmassnahmen alle 2022	2170	B2022	150'000	0	0		0	0	150'000 A	Abschluss 2022 - Kredit wird nicht benötigt; Umsetzungen erfolgen über Laufende Rechnung oder im Rahmen von Investitionsprojekten
Mobilien				740'000	157'824	215'640	0	215'640	373'464	366'536	
Haustechnik											
INV120006	Provisorium Schreiber 2 Schulzimmer / 1 Gruppenraum	2170	B2021	280'000	157'824	8'748		8'748	166'572	113'428 A	Abschluss 2021
INV130005	Provisorium Wehrli für 2-4 Schulzimmer / Gruppenräume	2170	B2022	400'000	0	206'892		206'892	206'892	193'108 A	Abschluss 2022 -> Provisorium mit 2 Schulzimmern erstellt
INV150001	Präsidium, Server/ Backup - Anteil Primarschule 60%	2196	B2021; B2023	60'000	0	0		0	0	60'000 L	Projekt verschoben (2023)
				1'300'000	136'736	137'93	0	137'93	150'928	11'48'471	
INV140014	SZ Bernegg, Sanierung Heizung, Lüftung, Technik	2170	B2023	1'100'000	0	17'888		17'888	17'888	1'082'112 L	
INV170003	Allg. Erneuerung Schliessanlagen 2021	2170	B2021	100'000	36'736	-4'095		-4'095	32'641	67'555 A	Abschluss 2021
INV170004	Allg. Erneuerung Schliessanlagen 2022	2170	B2022	100'000	100'000	0		0	100'000	0 A	Abschluss 2022 - Kredit wird nicht benötigt; Umsetzungen erfolgen über Laufende Rechnung oder im Rahmen von Investitionsprojekten

In CHF

Name Sitz	Eigentümer wesentliche Mitigentümer	Leistungsbeschreibung (Art, Betrag, Verfall, Zinsangaben, etc.)	Zusätzliche Angaben Vertragsreferenz	Vertragliche Verbindlichkeit per 31.12.2022	Aufwand Berichtsjahr CHF
Privatrechtliche Unternehmen (nach OR/ZGB)					
CHG Meridian Schweiz AG, 5405 Baden	Aktiengesellschaft	Mietvertrag IT Equipment (Leasing) Laufzeit: 01.07.2018 - 30.06.2022 zahlbar quartalsweise / vorschüssig Vertragswert Total: CHF 288'804.00	Mietvertrag 305643 Mietschein Nr. 5805238	0	36'101
CHG Meridian Schweiz AG, 5405 Baden	Aktiengesellschaft	Mietvertrag IT Equipment (Leasing) Laufzeit: 01.07.2022 - 30.06.2026 zahlbar quartalsweise / vorschüssig Vertragswert Total: CHF 290'144	Mietvertrag 305643 Mietschein Nr. 5806874 - Mitarbeitende Mietschein Nr. 5806941 - Tablets SuS	253'876	36'268
Triumph-Adler Schweiz AG	Aktiengesellschaft	Mietvertrag Kopierer Laufzeit: 01.08.2020-31.07.2024 zahlbar monatlich vorschüssig Vertragssumme: CHF 106'210	Mietvertrag Nr. 408095	46'983	26'391
Verein Kreuzlingen Pfadfinderheime	Verein gem. Art. 60ff ZGB	Unentgeltliche Vermietung Räumlichkeiten Laufzeit: 01.01.2019-31.12.2025 Kündigungsfrist 24 Monate im Voraus auf das Ende eines jeden Monats frühestens per 31.12.2023 Übernahmepflicht nicht anmieteter Inventare	Beitrag an private Organisationen/Vereine indexiert LK Basis 2013	108'000	36'000
L&L Immobilien Invest AG, Kreuzlingen	Aktiengesellschaft	Mietvertrag Hort Scheiber, Rankstrasse 7 Laufzeit: 01.08.2018-31.07.2028 Kündigungsfrist 6 Monate im Voraus ausgenommen Dezember	Mietvertrag vom 12.06.2018 indexiert LK Basis 05/2018 -> Minimum fixiert	378'500	66'000
redbox management GmbH	Aktiengesellschaft	Mietvertrag Haus Weill, Wasenstrasse 22 Laufzeit: 01.08.2021-31.07.2026 Kündigungsfrist 6 Monate vor Ablauf Danach unbefristet mit Kündigungsfrist ebenfalls von 6 Monaten	Mietvertrag vom 14.06.2021 Festpreis - nicht indexiert	71'591	15'620
Öffentlich-rechtliche Unternehmen (nach Gemeindegesetz)					
Technische Betriebe der Stadt Kreuzlingen	Stadt Kreuzlingen	Anschluss Wärmeverbund 'Campus' Präsidium/SH Schreiber/Bodan Laufzeit: 01.07.2013-30.06.2033 monatliche Zahlung Kündigungsfrist 60 Monate im Voraus	Finanzierungskostenanteil CHF 236'444.60 Betriebsnebenkostenanteil CHF 218'037.25	112'311 114'510	11'822 10'906
Technische Betriebe der Stadt Kreuzlingen	Stadt Kreuzlingen	Miete Glasfaserkabelung Laufzeit: ab 01.01.2016 - unbefristet Kündigungsfrist: 6 Monate vor Ablauf automatische Verlängerung um 1 Jahr	jährlich wiederkehrende Mietkosten zahlbar jährlich gegen Rechnung	12'300	12'300

Primarschule Kreuzlingen

In CHF

Name Sitz	Eigentümer wesentliche Miteigentümer	Leistungsbeschreibung (Art, Betrag, Verfall, Zinsangaben, etc.)	Zusätzliche Angaben Vertragsreferenz	Vertragliche Verbindlichkeit per 31.12.2022	Aufwand Berichtsjahr CHF
Öffentlich-Rechtliche Verträge					
PK Thurgau, Kreuzlingen	Die PKTG ist eine selbstständige öffentlich-rechtliche Einrichtung des Kantons Thurgau	Arbeitgeberbeiträge Kündigungsfrist: 6 Monate auf Ende Kalenderjahr	Vertraglicher Anschluss an die Pensionskasse Thurgau Sanierungsbeitragspflicht von 0-2% der beitragspflichtigen Lohnsumme durch den AG	0 0	1'775'474 0
Stiftung Bücherbrugg	Stiftung	Anteil Defizitgarantie bis max. 128'000 CHF Laufzeit: 01.01.2022-31.12.2026 Kündigungsfrist 2 Jahre vor Ablauf danach Verlängerung um 2 Jahre	60% Kostenanteil von max. 128'000 => inkl. Teuerung max CHF 132'835 Indexiert (Referenzmonat 03/2021) Restlicher Anteil durch Sekundarschule	318'804	128'000
Stiftung Bücherbrugg	Stiftung	Zusätzlicher Defizitbeitrag max 10'000 CHF Laufzeit: 01.01.2023-31.12.2025 Befristet	60% Kostenanteil von max. 10'000 nicht indexiert - fix Restlicher Anteil durch Sekundarschule	18'000	0
Museum Rosenegg	Stiftung	Finanzieller Beitrag kostenloser Eintritt Schulklassen Laufzeit unbefristet Kündigungsfrist 6 Monate auf Ende Kalenderjahr	60% Kostenanteil von CHF 2'500 Restlicher Anteil durch Sekundarschule	1'500	1'500
Museum Seemuseum	Stiftung	Finanzieller Beitrag kostenloser Eintritt Schulklassen Laufzeit unbefristet Kündigungsfrist 6 Monate auf Ende Kalenderjahr	60% Kostenanteil von CHF 3'000 Restlicher Anteil durch Sekundarschule	1'800	1'800
Genossenschaft Schwimmbad Hörnli	Genossenschaft	Nutzungsvertrag Schwimmbad Hörnli kostenloser Eintritt Schulklassen Laufzeit: 29.05.18-31.12.2020 Kündigungsfrist 3 Monate auf Ende Kalenderjahr Ansonsten automatische Verlängerung um 1 Jahr	50% Kostenanteil von CHF 10'000 => inkl. Teuerung CHF 10'530 Betrag ist Indexiert Stand 101.5 Punkte; Basis Dez 2015 = 100); Anpassung erfolgt ab +5% gegenüber Ausgangswert	5'265	5'000
Stadt Kreuzlingen	Selbständige Gemeinde	Tagesbetreuung Beitrag Primarschule Laufzeit: unbefristet Kündigung 24 Monate im Voraus auf Ende Schuljahr Frühestens erstmals per 31.07.2024	Horbetrieb in möglichst allen Schulzentren Betriebsbeitrag max. interne externe Mietkosten 400'000 p.a. Betriebsbeitrag sonstiges 200'000 p.a. indexiert 1/2019	1'069'500 534'750	337'887 164'558

Anhang - Geldflussrechnung - indirekte Methode

Primarschule Kreuzlingen	2021	2022
Schulbetrieb		
Jahresergebnis nach Gewinnverwendung	584'133	253'387
+ Abschreibungen Verwaltungsvermögen	1'239'893	964'638
+ Zusätzliche Abschreibungen	5'500	0
+ Entnahmen Baufolgekosten	1'500'000	0
+ Abnahme Guthaben	-523'633	255'211
- Zunahme Aktive Rechnungsabgrenzung	-65'557	-41'418
- Abnahme Laufende Verpflichtungen	-1'661'019	-108'944
- Abnahme Passive Rechnungsabgrenzung	1'679'227	-1'406'813
+ Zunahme Fonds im Eigenkapital	197'173	1'003'335
+ Zunahme Rücklagen Globalbudgetbereiche	-38'000	13'000
- Abnahme Vorfinanzierung allg. Haushalt	-75'000	-75'000
- Abnahme Neubewertungsreserve Finanzvermögen	-102'670	-102'670
Geldfluss aus operativer Tätigkeit	2'740'047	754'726
Investitionstätigkeit		
Nettoinvestition	-4'937'443	-1'735'709
- Entnahmen Baufolgekosten	-1'500'000	0
+/- Veränderung Darlehen/Beteiligungen/Investitionsbeiträge	0	0
+/- Veränderung Rückstellungen der Investitionsrechnung	0	0
Geldfluss aus Investitionstätigkeit ins Verwaltungsvermögen	-6'437'443	-1'735'709
Anlagetätigkeit FV		
+/- Veränderung kurzfristige Finanzanlagen FV	0	0
+/- Veränderung Vorräte und angefangene Arbeiten	0	0
+/- Veränderung Finanzanlagen FV	0	0
+/- Veränderung Sachanlagen FV	0	0
- Realisierte Kursverluste FV	0	0
+ Realisierte Gewinne FV	0	0
+/- Wertberichtigungen Anlagen FV	0	0
Geldfluss aus Anlagetätigkeit ins Finanzvermögen	0	0
Geldfluss aus Investitions- und Anlagetätigkeit	-6'437'443	-1'735'709
Finanzierungstätigkeit		
+/- Veränderung kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	0	0
+/- Veränderung langfristige Finanzverbindlichkeiten	0	0
Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit	0	0
Abnahme Fonds Flüssige Mittel	-3'697'396	-980'983

Primarschule Kreuzlingen

Kennzahl	2022	2021	Richtwerte
Steuerkraft / Einwohner			
Anzahl Einwohner Schulkreis (Kreuzlingen / Bättershausen)	22'773	22'590	
Steuerfuss	47%	47%	
Steuerkraft Insgesamt	53'751'876	54'200'345	
Steuerkraft pro Einwohner	2'360	2'399	
Nettoverschuldungsquotient			
Wieviel Fiskalertrag (Schulgemeindesteuern und Finanzausgleich) wird benötigt, um die Nettoschuld abzutragen	8.4%	9.9%	< 100% gut 100%-150% genügend 150%-200% schlecht >200% Überschuldungsrisiko
Zinsbelastungsanteil			
Anteil des 'verfügbaren Einkommens', welcher durch den Netto-Zinsaufwand gebunden ist. Je tiefer der Wert, desto grösser der Handlungsspielraum	0.1%	0.0%	<2% sehr gut 2%-4% gut 4%-9% genügend > 9% schlecht
Zinsbelastungsrisiko			
Belastung des Haushaltes durch gebundenen Zinsaufwand bei einem Kapitalzins von 5 %	1.6%	1.6%	<3% gemig 3%-5% tragbar 5%-7% erhöht > 7% schlecht
Aufwandsdeckung			
Deckungsgrad des laufenden Aufwandes durch den laufenden Ertrag vor Gewinnverwendung	120.0%	113.8%	100%-103% ausgeglichen 99%-110% unproblematisch 97%-120% zu überwachen <97% > 120% Überschuldungsrisiko
Eigenkapitalquote			
Welcher Anteil des laufenden Aufwands ist als Steuerschwankungsreserve in Form von Eigenkapital vorhanden	78.7%	67.8%	<12% ungenügend 12%-25% ausreichend 25%-40% gut (inkl. zweckgeb. EK) > 40% überhöht
davon freie Reserve			
	42.0%	38.0%	
Bruttoverschuldungsanteil			
Grösse zur Beurteilung der Verschuldungssituation bzw. der Frage, ob die Verschuldung in einem angemessenen Verhältnis zu den erwirtschafteten Erträgen steht.	35.1%	34.8%	<50% sehr gut 50%-100% gut 100%-150% mittel 150%-200% schlecht >200% kritisch
Investitionsanteil			
Aktivität im Bereich der Investitionen und den Einfluss auf die Nettoverschuldung. Die Kennzahl kann von Jahr zu Jahr sehr stark schwanken.	6%	19.1%	<10% schwach 10%-20% mittel 20%-30% stark >30% sehr stark
Kapitaldienstanteil			
Mass für die Belastung des Haushaltes durch Kapitalkosten, d.h. wie stark der laufende Ertrag durch den Zinsdienst und die Abschreibungen (= Kapitaldienst) belastet ist	3.2%	4.0%	<5% geringe Belastung 5%-15% tragbare Belastung 15%-25% hohe Belastung >25% sehr hohe Belastung
Nettoschuld pro Einwohner			
Beurteilungsgrösse für die kommunale Verschuldungssituation	84.0	99.0	<0 CHF Nettovermögen 1-1000 CHF geringe Verschuldung 1001-3000 CHF mittlere Verschuldung 3001-5000 CHF hohe Verschuldung > 5000 CHF kaum tragbare Verschuldung
Selbstfinanzierungsanteil			
Anteil des Ertrags, welcher zur Finanzierung der Investitionen aufgewendet werden kann. Charakterisiert die Finanzkraft und den finanziellen Spielraum der Gemeinde	3.4%	10.6%	<0% nicht vorhanden <0%-10% schlecht 10-20% mittel >20% gut

Primarschulgemeinde Kreuzlingen

Grundsätze der Rechnungslegung HRM2

Angewandtes Regelwerk

Grundlage für die Rechnungslegung bildet die Verordnung des Regierungsrates über das Rechnungswesen der Gemeinden vom 23. April 2013. Dieses beruht auf den Grundsätzen des Harmonisierten Rechnungsmodells 2 (HRM2) der Konferenz der Kantonalen Finanzdirektoren. Die Rechnungslegung soll die Vermögens-, Finanz- und Ertragslage den tatsächlichen Verhältnissen entsprechend darstellen ('True and Fair View'-Prinzip). Die Verordnung kann im kantonalen Rechtsbuch (RB 131.21) eingesehen werden.

Wesentliche Rechnungslegungsgrundsätze

Bilanzierungsgrundsätze:

Vermögenswerte werden bilanziert, wenn sie einen künftigen wirtschaftlichen Nutzen hervorbringen oder ihre Nutzung zur Erfüllung öffentlicher Aufgaben vorgesehen ist und ihr Wert verlässlich ermittelt werden kann. Die Vermögenswerte werden in Verwaltungs- und Finanzvermögen gegliedert.

Das **Verwaltungsvermögen** umfasst jene Vermögenswerte, die unmittelbar der öffentlichen Aufgabenerfüllung dienen.

Das **Finanzvermögen** besteht aus jenen Vermögenswerten, die ohne Beeinträchtigung der öffentlichen Aufgabenerfüllung veräussert werden können. Positionen des Finanzvermögens werden ungeachtet der Aktivierungsgrenze bilanziert.

Verpflichtungen werden bilanziert, wenn deren Ursprung in einem Ereignis der Vergangenheit liegt, ihre Erfüllung sicher oder wahrscheinlich zu einem Mittelabfluss führen wird und ihr Wert verlässlich ermittelt werden kann. Wenn der Zeitpunkt der Erfüllung und die Höhe des künftigen Mittelabflusses mit Unsicherheit behaftet sind, wird eine Verbindlichkeit in der Form einer Rückstellung gebildet.

Rechnungsabgrenzungen werden aus Gründen der Wesentlichkeit und der Praktikabilität ab einer Höhe von CHF 1'000 vorgenommen.

Bewertungsgrundsätze:

Positionen des Verwaltungsvermögens werden nach den folgenden Bewertungsgrundsätzen bilanziert:

Das **Verwaltungsvermögen** wird zu Anschaffungswerten bilanziert.

Erhaltene Investitionsbeiträge und/oder Entnahmen aus Reserven für Baufolgekosten werden mit den Investitionsausgaben verrechnet (Aktivierung der Nettoinvestition).

Die Entwertung durch die ordentliche Nutzung wird durch planmässige Abschreibungen über die angenommene Nutzungsdauer berücksichtigt. Ist bei einer Position des Verwaltungsvermögens eine dauerhafte Wertverminderung absehbar, wird deren bilanzierter Wert korrigiert.

Die **Sachanlagen des Verwaltungsvermögens** werden zum Anschaffungs- resp. Herstellkostenwert bewertet. Gestützt auf die Empfehlung gemäss § 8 der Verordnung hat die Behörde die Aktivierungsgrenze des Verwaltungsvermögens mit mehrjähriger Nutzungsdauer auf CHF 100'000.00 festgelegt. Anschaffungen unter diesem Betrag werden im Anschaffungsjahr der Erfolgsrechnung belastet.

Die Anlagen werden **ab Nutzungsbeginn** über die geschätzte Nutzungsdauer linear abgeschrieben. Dabei wird das erste Kalenderjahr voll angerechnet, unabhängig des Kalendermonats der Inbetriebnahme.

Es gelten folgende Abschreibungssätze:

Kategorien	Nutzungsdauer	Abschreibungssatz linear
Grundstücke nicht überbaut, Reserveland	--	Finanzvermögen
Grundstücke, Spielwiesen, Spiel- und Sportplätze	33 Jahre	3.0 %
Gebäude, Hochbauten	33 Jahre	3.0 %
Mobilien, Maschinen, Fahrzeuge, Haustechnik	8 Jahre	12.5 %
Technische Gebäudeausrüstungen	15 Jahre	6.7%
Immaterielle Anlagen	5 Jahre	20.0 %
Informatik- und Kommunikationssysteme	4 Jahre	25.0 %
Investitionsbeiträge	--	Nach Nutzungsdauer des finanzierten Objekts
Anlagen im Bau	--	Keine planmässigen Abschreibungen

Wenn der Restwert unter der Aktivierungsgrenze liegt, kann dieser direkt abgeschrieben werden. Ansonsten werden keine zusätzlichen Abschreibungen vorgenommen.

Die Anlagen des **Finanzvermögens** werden zu Verkehrswerten bewertet und bilanziert. Die bilanzierten Verkehrswerte unterliegen keiner planmässigen Abschreibung, sondern werden periodisch überprüft. Die Neubewertung des Finanzvermögens wird insbesondere vorgenommen, wenn sich die Marktverhältnisse massgebend verändern.

Finanzielle **Forderungen und Verbindlichkeiten** werden zum Nominalwert bilanziert.

Rückstellungen

Rückstellungen sind in der Bilanz als zu erwartende, in der Höhe noch unbestimmte Verpflichtungen mit einer Eintrittswahrscheinlichkeit von über 50%, aber unter 100% auszuweisen.

Bei einer Eintrittswahrscheinlichkeit von 100% handelt es sich um eine Passive Rechnungsabgrenzung.

Bei Eintrittswahrscheinlichkeit von unter 50% handelt es sich um eine Eventualverpflichtung, welche im Gewährleistungsspiegel aufgeführt wird.

Erneuerungsfonds

Gemäss § 19 Absatz 2 der Verordnung des Regierungsrates über das Rechnungswesen der Gemeinden (RB 131.21) wird der Erneuerungsfonds maximal im Umfang der Differenz zwischen effektiven und beitragsrechtlich berücksichtigten (normierten) Baufolgekosten gespiesen.

Die Einlagen in den Erneuerungsfonds werden über den ordentlichen Aufwand verbucht, sofern budgetiert. Ansonsten werden diese dem Stimmbürger über die Erfolgsverwendung beantragt. Einlagen in den Erneuerungsfonds können auch bei einem negativen Rechnungsergebnis getätigt werden

Vorfinanzierungen

Die Bildung von Reserven für noch nicht beschlossene Vorhaben ist gemäss § 20 zulässig und kann budgetiert oder mit dem Rechnungsabschluss vorgenommen werden. Sie werden nach formellem Beschluss des Soveräns im Rahmen der Gewinnverwendung als ausser-ordentlicher Aufwand ausgewiesen.

Vorfinanzierungen sind nach der Realisierung der Investition jährlich linear über die Restnutzungsdauer des zugehörigen Verwaltungsvermögens über den ausserordentlichen Ertrag aufzulösen. Ebenfalls aufzulösen sind die Vorfinanzierungen, sobald feststeht, dass das Investitionsvorhaben nicht ausgeführt wird.

Es erfolgt keine Verzinsung der Vorfinanzierungen.

Investitionsbeiträge

An Dritte entrichtete Investitionsbeiträge werden aktiviert sofern die Aktivierungsgrenze erreicht wird und wenn, die mitfinanzierte Anlage einen langfristigen Nutzen für die Öffentlichkeit erbringt sowie ein durchsetzbarer Rückerstattungsanspruch bei Zweckentfremdung besteht.

Interne Verzinsung

Die Verzinsung der internen Kontokorrente und der Legate des Eigenkapitals orientieren sich an folgenden Grundsätzen:

Kategorie	Konto	Charakter	Basis
Interne Kontokorrente zwischen der Primar- und der Sekundarschule	1011.xx	kurzfristig	Positiver Zinssatz des Bankkontokorrents per Stichtag 31.12. des laufenden Jahres
Legate und Stiftungen ohne eigene Rechtspersönlichkeit im EK Unterstützungsfonds	2911.xx	langfristig	Rendite der Bundesobligationen 'Eidgenossenschaft' mit Laufzeit 10 Jahre, per Stichtag 31.12. des laufenden Jahres

Die Verzinsung wird jeweils auf Basis der kaufmännischen Zinsmethode mit 365 Tagen berechnet. Es erfolgt keine Minusverzinsung, das heisst der Zinssatz beträgt mindestens 0%.

Im Berichtsjahr betragen die Zinssätze für interne Kontokorrente **0%** und für Legate und Stiftungen ohne eigene Rechtspersönlichkeit im EK **1.565%**.

Fiskalertrag

Die Steuererträge werden bei Rechnungsstellung verbucht (sog. Soll-Prinzip). Die direkten Steuern eines Jahres setzen sich in der Regel aus den Vorausrechnungen für das laufende Jahr und den Differenzrechnungen der Vorjahre aufgrund von definitiven Veranlagungen zusammen.

Spezialsteuern werden nach dem Zuflussprinzip verbucht.

Die Primarschulbehörde hat die Jahresrechnung der Schulgemeinde eingesehen und für richtig befunden. Sie beantragt, die Jahresrechnung 2022 wie folgt zu genehmigen:

Erfolgsrechnung 2022		
Aufwand	CHF	29'954'918
Ertrag	CHF	31'208'305
Erfolg vor Ergebnisverwendung (Ertragsüberschuss)	CHF	1'253'387
Ergebnisverwendung 2022		
Ertragsüberschuss vor Ergebnisverwendung	CHF	1'253'387
Einlage Erneuerungsfonds Baufolgekosten	CHF	-1'000'000
Zuweisung freies Eigenkapital (Bilanzüberschuss)	CHF	253'387
Investitionsrechnung 2022		
Ausgaben	CHF	1'756'150
Einnahmen	CHF	20'441
Nettoinvestitionen	CHF	1'735'709

Sehr geehrte Stimmbürgerinnen, sehr geehrte Stimmbürger

Die Primarschulgemeinde ersucht Sie, die Jahresrechnung 2022 zu genehmigen und den Ertragsüberschuss von CHF 1'253'387 wie folgt zu verwenden:

CHF 1'000'000	Einlage in den Erneuerungsfonds
CHF 253'387	Zuschreibung Eigenkapital

BERICHT DER RECHNUNGSPRÜFUNGSKOMMISSION

Als Rechnungsprüfungskommission haben wir gemäss Gemeindeordnung der Primarschulgemeinde Kreuzlingen und der kantonalen Verordnung über das Rechnungswesen der Gemeinden unter fachlicher Führung der OB AG, Weinfelden, die Buchführung und die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung, Geldflussrechnung und Anhang) für das am 31. Dezember 2022 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist die Schulbehörde verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen und zu beurteilen.

Wir prüften die Zahlen und Angaben der Jahresrechnung auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Vorschriften zum Finanzhaushalt, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung und die Jahresrechnungen den Bestimmungen nach HRM2 (Harmonisiertes Rechnungslegungsmodell für die Kantone und Gemeinden).

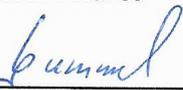
Wir empfehlen, die vorliegende Jahresrechnung zu genehmigen.

Kreuzlingen, 3. März 2023

Die Revisoren:



Caesar Andres



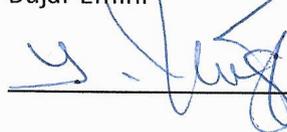
Barbara Hummel



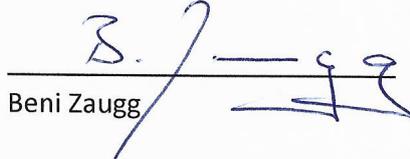
Alexander Salzmann



Bujar Emini



Jost Rüegg



Beni Zaugg